



## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE SANTA CATARINA	
Departamento Requisitante: Departamento de Registro e Relacionamento	
Responsável pela Demanda: Guilherme José Stumpf	Matrícula: 192
E-mail: relacionamento12@crcsc.org.br	Protocolo nº.: 2020/000062

1. Descrição detalhada do objeto / serviço:
Fornecimento de energia elétrica para a Macro Delegacia de Joinville.

2. Justificativa da necessidade da aquisição do material e/ou contratação de serviço:
A contratação em questão visa a formalização dos serviços de fornecimento de energia elétrica, já prestados em cada Macro Delegacia, visto ser essencial para o funcionamento das atividades finalísticas da Administração.

3. Quantidade a ser adquirida / contratada:
1

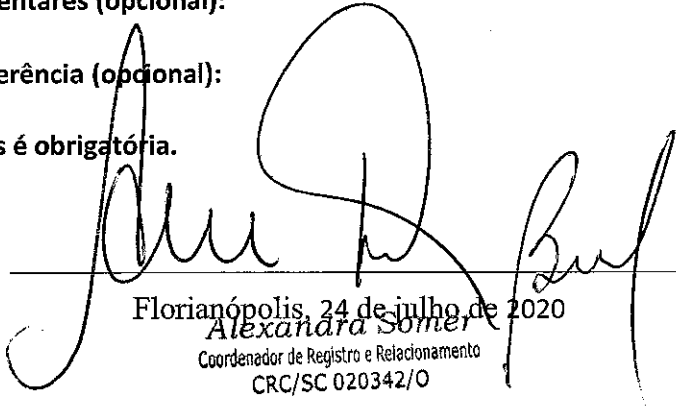
4. Local e previsão de data em que deve ser entregue o material e/ou iniciada a prestação dos serviços:
Macrodelegacia de Joinville

5. Indicação dos responsáveis pela fiscalização do contrato:	
<b>Fiscal</b> Nome: Guilherme José Stumpf Matrícula: 192	<b>Fiscal substituto</b> Nome: XXXXXXXXXXXX Matrícula: XXX

Características complementares (opcional):

Marcas e/ou links de referência (opcional):

A juntada de orçamentos é obrigatória.

  
Florianópolis, 24 de julho de 2020  
Alexandara Somers  
Coordenador de Registro e Relacionamento  
CRC/SC 020342/0



# Agência Web



## Cliente

## Histórico de Consumo

Demonstrativo UC Geradora

Registrar Autoleitura

MINHA CONTA

» Início

» Atualizar Dados Cadastrais

» Segunda Via da Fatura

» Consultar Débito

» Pagamento de Fatura

» Fatura por e-mail

» Parcelamento de Débitos

» Recibo de Quitação

» Alterar Data de Vencimento

» Religar Unidade

» Desligar Unidade

» Contrato de Adesão

CONSULTAS

» Lojas de Atendimento

» Datas de Leitura

» Datas de Corte

INFORMAÇÕES GERENCIAIS

» Histórico de Consumo

» Histórico de Pagamento

SAIR

### Dados Cadastrais

Nome: CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE SANTA CATARINA  
 CNPJ: 83901983000164  
 Seu Código: 4880765  
 Endereço: AV JUSCELINO KUBITSCHEK, 410 - BLA SL1005 CX101  
 Cidade: JOINVILLE - SC  
 Telefone: 4830277000  
 Celular: 48996282222  
 Fax:  
 E-mail: LICITACAO1@CRCSC.ORG.BR; LICITACAO2@CRCSC.ORG.BR  
 E-mail de envio da fatura: Cliente não possui cadastro, para cadastrar clique aqui  
 Situação atual da Unidade Consumidora: LIGADA

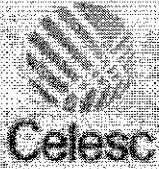
Digite o período para a pesquisa:

Data Inicial: 09 / 2019 (mm/aaaa)

Data Final: 08 / 2020 (mm/aaaa)

Enviar Limpar

Referência	Faturado	Registrado	Leitura
07/2020	Consumo 103 kWh	Consumo 103 kWh	3.808 kWh
06/2020	Consumo 126 kWh	Consumo 126 kWh	3.705 kWh
05/2020	Consumo 143 kWh	Consumo 143 kWh	3.579 kWh
04/2020	Consumo 101 kWh	Consumo 101 kWh	3.436 kWh
03/2020	Consumo 251 kWh	Consumo 251 kWh	3.335 kWh
02/2020	Consumo 431 kWh	Consumo 431 kWh	3.084 kWh
01/2020	Consumo 300 kWh	Consumo 300 kWh	2.853 kWh
12/2019	Consumo 221 kWh	Consumo 221 kWh	2.353 kWh
11/2019	Consumo 305 kWh	Consumo 305 kWh	2.132 kWh
10/2019	Consumo 217 kWh	Consumo 217 kWh	1.827 kWh



# Agência Web



## Cliente

## Consultar Histórico de Pagamento

Demonstrativo UC Geradora

Registrar Autoleitura

MINHA CONTA

» Início

» Atualizar Dados Cadastrais

» Segunda Via da Fatura

» Consultar Débito

» Pagamento de Fatura

» Fatura por e-mail

» Parcelamento de Débitos

» Recibo de Quitação

» Alterar Data de Vencimento

» Religar Unidade

» Desligar Unidade

» Contrato de Adesão

CONSULTAS

» Lojas de Atendimento

» Datas de Leitura

» Datas de Corte

INFORMAÇÕES GERENCIAIS

» Histórico de Consumo

» Histórico de Pagamento

SAIR

### Dados Cadastrais

Nome: CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE SANTA CATARINA

CNPJ: 83901983000164

Seu Código: 4880765

Endereço: AV JUSCELINO KUBITSCHEK, 410 - BLA SL1005 CX101

Cidade: JOINVILLE - SC

Telefone: 4830277000

Celular: 48996282222

Fax:

E-mail: LICITACAO1@CRCSC.ORG.BR; LICITACAO2@CRCSC.ORG.BR

E-mail de envio da fatura: Cliente não possui cadastro, para cadastrar clique aqui

Situação atual da Unidade Consumidora: LIGADA

Informação das datas e valores de faturas pagas nos últimos 60 meses, oferecendo a você, cliente, maior controle de pagamento das faturas de energia elétrica.

Clique no mês de referência para imprimir a fatura

UC	Mês Referência	Situação	Data de Vencimento	Data de Pagamento	Valor Emissão	Valor Pago
4880765	07/2020	Pago	14/08/2020	14/08/2020	R\$ 78,46	R\$ 78,46
4880765	06/2020	Pago	14/07/2020	13/07/2020	R\$ 92,59	R\$ 92,59
4880765	05/2020	Pago	14/06/2020	12/06/2020	R\$ 105,15	R\$ 105,15
4880765	04/2020	Pago	14/05/2020	14/05/2020	R\$ 80,51	R\$ 80,51
4880765	03/2020	Pago	14/04/2020	13/04/2020	R\$ 186,71	R\$ 186,71
4880765	02/2020	Pago	14/03/2020	13/03/2020	R\$ 326,39	R\$ 326,39
4880765	01/2020	Pago	14/02/2020	14/02/2020	R\$ 231,78	R\$ 231,78
4880765	12/2019	Pago	14/01/2020	10/01/2020	R\$ 174,37	R\$ 174,37
4880765	11/2019	Pago	14/12/2019	05/12/2019	R\$ 235,99	R\$ 235,99
4880765	10/2019	Pago	14/11/2019	13/11/2019	R\$ 176,20	R\$ 176,20

1 a 10 de 59

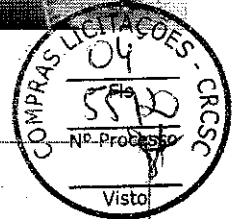
◀ 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 ▶

### Atenção

Por favor, anote o número da Solicitação de Serviço (SS): 01-20206233668140-1.



# Agência Web



## Cliente

## Consultar Histórico de Pagamento

Demonstrativo UC Geradora

Registrar Autoleitura

MINHA CONTA

» Início

» Atualizar Dados Cadastrais

» Segunda Via da Fatura

» Consultar Débito

» Pagamento de Fatura

» Fatura por e-mail

» Parcelamento de Débitos

» Recibo de Quitação

» Alterar Data de Vencimento

» Religar Unidade

» Desligar Unidade

» Contrato de Adesão

CONSULTAS

» Lojas de Atendimento

» Datas de Leitura

» Datas de Corte

INFORMAÇÕES GERENCIAIS

» Histórico de Consumo

» Histórico de Pagamento

SAIR

### Dados Cadastrais

Nome: CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE SANTA CATARINA

CNPJ: 83901983000164

Seu Código: 4880765

Endereço: AV JUSCELINO KUBITSCHECK, 410 - BLA SL1005 CX101

Cidade: JOINVILLE - SC

Telefone: 4830277000

Celular: 48996282222

Fax:

E-mail: LICITACAO1@CRCSC.ORG.BR; LICITACAO2@CRCSC.ORG.BR

E-mail de envio da fatura: Cliente não possui cadastro, para cadastrar clique aqui

Situação atual da Unidade Consumidora: LIGADA

Informação das datas e valores de faturas pagas nos últimos 60 meses, oferecendo a você, cliente, maior controle de pagamento das faturas de energia elétrica.

Clique no mês de referência para imprimir a fatura

UC	Mês Referência	Situação	Data de Vencimento	Data de Pagamento	Valor Emissão	Valor Pago
4880765	09/2019	Pago	14/10/2019	14/10/2019	R\$ 130,12	R\$ 130,12
4880765	08/2019	Pago	14/09/2019	13/09/2019	R\$ 131,11	R\$ 131,11
4880765	07/2019	Pago	14/08/2019	13/08/2019	R\$ 120,90	R\$ 120,90
4880765	06/2019	Pago	14/07/2019	12/07/2019	R\$ 130,56	R\$ 130,56
4880765	05/2019	Pago	14/06/2019	13/06/2019	R\$ 189,37	R\$ 189,37
4880765	04/2019	Pago	14/05/2019	13/05/2019	R\$ 228,44	R\$ 228,44
4880765	03/2019	Pago	14/04/2019	11/04/2019	R\$ 240,74	R\$ 240,74
4880765	02/2019	Pago	14/03/2019	13/03/2019	R\$ 450,51	R\$ 450,51
4880765	01/2019	Pago	14/02/2019	13/02/2019	R\$ 420,39	R\$ 420,39
4880765	12/2018	Pago	14/01/2019	14/01/2019	R\$ 241,87	R\$ 241,87

11 a 20 de 59

« 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 »

### Atenção

Por favor, anote o número da Solicitação de Serviço (SS): 01-20206233668140-1.



**MINISTÉRIO DA FAZENDA**  
Secretaria da Receita Federal do Brasil  
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional



**CERTIDÃO POSITIVA COM EFEITOS DE NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS  
FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO**

**Nome: CELESC DISTRIBUICAO S.A**  
**CNPJ: 08.336.783/0001-90**

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que:

1. constam débitos administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) com exigibilidade suspensa nos termos do art. 151 da Lei nº 5.172, de 25 de outubro de 1966 - Código Tributário Nacional (CTN), ou objeto de decisão judicial que determina sua desconsideração para fins de certificação da regularidade fiscal, ou ainda não vencidos; e
2. constam nos sistemas da Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN) débitos inscritos em Dívida Ativa da União (DAU) com exigibilidade suspensa nos termos do art. 151 do CTN, ou garantidos mediante bens ou direitos, ou com embargos da Fazenda Pública em processos de execução fiscal, ou objeto de decisão judicial que determina sua desconsideração para fins de certificação da regularidade fiscal.

Conforme disposto nos arts. 205 e 206 do CTN, este documento tem os mesmos efeitos da certidão negativa.

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.

Emitida às 15:36:16 do dia 22/05/2020 <hora e data de Brasília>.

Válida até 18/11/2020.

Código de controle da certidão: **5EA9.BE81.EC4D.C585**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

[Voltar](#)[Imprimir](#)

## Certificado de Regularidade do FGTS - CRF

**Inscrição:** 08.336.783/0001-90  
**Razão Social:** CELESC DISTRIBUICAO S A  
**Endereço:** AV ITAMARATI 160 BLOCOS A1 B1 E B2 / ITACORUBI / FLORIANOPOLIS /  
SC / 88034-900

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

**Validade:** 15/08/2020 a 13/09/2020

**Certificação Número:** 2020081504012155962747

Informação obtida em 24/08/2020 15:05:44

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa:  
**[www.caixa.gov.br](http://www.caixa.gov.br)**



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO



## CERTIDÃO POSITIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS COM EFEITO DE NEGATIVA

Nome: CELESC DISTRIBUICAO S.A (MATRIZ E FILIAIS)

CNPJ: 08.336.783/0001-90

Certidão nº: 20779020/2020

Expedição: 24/08/2020, às 15:03:02

Validade: 19/02/2021 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **CELESC DISTRIBUICAO S.A (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº **08.336.783/0001-90**, CONSTA do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas em face do inadimplemento de obrigações estabelecidas no(s) processo(s) abaixo, com débito garantido ou exigibilidade suspensa:

0007200-63.1992.5.12.0007 - TRT 12ª Região \*  
0002242-84.2013.5.12.0011 - TRT 12ª Região \*  
0000160-12.2015.5.12.0011 - TRT 12ª Região \*  
0000799-21.2015.5.12.0014 - TRT 12ª Região \*  
0001402-94.2015.5.12.0014 - TRT 12ª Região \*  
0038100-24.1996.5.12.0028 - TRT 12ª Região \*  
0000320-23.2015.5.12.0048 - TRT 12ª Região \*  
0000322-90.2015.5.12.0048 - TRT 12ª Região \*  
0010115-32.2015.5.12.0055 - TRT 12ª Região \*

\* Débito garantido por depósito, bloqueio de numerário ou penhora de bens suficientes.

**Total de processos: 9.**

Certidão emitida com base no art. 642-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentado pela Lei nº 12.440, de 7 de julho de 2011, e na Resolução Administrativa nº 1470/2011 do Tribunal Superior do Trabalho, de 24 de agosto de 2011.

Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho e estão atualizados até 2 (dois) dias anteriores à data da sua expedição.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

### INFORMAÇÃO IMPORTANTE



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO



A Certidão Positiva de Débitos Trabalhistas, com os mesmos efeitos da negativa (art. 642-A, § 2º, da Consolidação das Leis do Trabalho), atesta a existência de registro do CPF ou do CNPJ da pessoa sobre quem versa a certidão no Banco Nacional de Devedores Trabalhistas, cujos débitos estejam com exigibilidade suspensa ou garantidos por depósito, bloqueio de numerário ou penhora de bens suficientes.





**ENC: Fornecimento energia Macro**

Martinho Santana - CRCSC <coordenador.governanca@crcsc.org.br>

Seg, 24/08/2020 20:31

Para: Cleber Dias - CRCSC <diretor.administrativo@crcsc.org.br>

Cc: Hermelindo Soares - CRCSC <coordenador.contabil@crcsc.org.br>

9 anexos (2 MB)

1 DFD.docx; 1 DFD.pdf; 2 HISTÓRICO DE CONSUMO.pdf; 3 HISTÓRICO DE PAGAMENTOS.pdf; 4 HISTÓRICO DE PAGAMENTOS.pdf; 5 CND UNIÃO.pdf; 6 CND TRABALHISTA.pdf; 7 CND FGTS.pdf; Plano Anual de Contratacao - PAC\_2020.pdf;

Sr. Diretor

Considerando prevista a manutenção da contratação no Plano de Trabalho e Orçamento 2020, aprovados pelo Conselho Federal de Contabilidade;

Considerando contratação adequada as necessidades efetivas para o atingimento dos objetivos da Entidade;

Considerando a realização de procedimento administrativo legal de contratação na administração pública;

Com propósito de agregar valor ao processo interno de contratações, apoiando assim a gestão do CRCSC.

Registramos **ACOLHIMENTO** da respectiva solicitação no que se refere a motivação, justificativa e disponibilidade orçamentária.

Ato contínuo, segue para análise e deliberação desta Diretoria, encaminhando decisão para o Depto de Infraestrutura com cópia a Coordenação de Registro e Relacionamento, Delegacia de Joinville e a esta Coordenação de Governança.

Valor médio mensal conforme histórico de consumo anexo.

**Contabilidade (Júnior), conhecimento e considerações.**

Conta	Descrição	Orçamento Inicial	Açretos	Orçamento Atual	Reservado	Empenhado	Saldo Orçamentário	Empenhado	%	Atingido
83.1.3.01.11.01	MATERIAL PARA ABUT. DE BENS MÓVEIS	2.000,00	0,00	2.000,00	2,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
83.1.3.01.11.02	MATERIALS PARA MANUT. DE BENS MÓVEIS	6.000,00	0,00	6.000,00	2.957,00	2.957,00	3.043,00	2.357,00	89,28	3.043,00
83.1.3.02.01.003	SERV. DE LIMPEZA, CONSERV. E MANUTENÇÃO	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00	1.000,00
83.1.3.02.01.004	SERV. DE SEGURANÇA FISCAL E REVENHA	200,00	0,00	200,00	199,00	199,00	0,00	199,00	99,50	199,00
83.1.3.02.01.005	SERV. DE BENS MÓVEIS	4.000,00	0,00	4.000,00	3.952,22	3.952,22	0,00	3.952,22	98,80	3.952,22
83.1.3.02.01.006	LOC. DE BENS MÓVEIS, MAQUIL. E EQUIP.	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00	1.000,00
83.1.3.02.01.007	LOCAÇÃO DE BENS MÓVEIS	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00	1.000,00
83.1.3.02.01.008	CONDOMÍNIOS	70,00	0,00	70,00	70,00	70,00	0,00	70,00	100,00	70,00
83.1.3.02.01.009	MANUTENÇÃO E REPARAÇÃO DE BENS MÓVEIS	4.000,00	0,00	4.000,00	3.952,22	3.952,22	0,00	3.952,22	98,80	3.952,22
83.1.3.02.01.010	MANUTENÇÃO E REPARAÇÃO DE BENS MÓVEIS	4.000,00	0,00	4.000,00	3.952,22	3.952,22	0,00	3.952,22	98,80	3.952,22
83.1.3.02.01.011	SERV. DE ENERGIA ELÉTRICA	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00	1.000,00
83.1.3.02.01.012	SERV. DE ENERGIA ELÉTRICA	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00	1.000,00
83.1.3.02.01.013	SERV. DE ÁGUA FREGIO	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00	2.000,00

**Parecer 003/20/DIR**

Em 25 de agosto de 2020.

**De:** Diretor Administrativo e de Infraestrutura do Conselho Regional de Contabilidade de Santa Catarina.

**Para:** Comissão Permanente de Licitação do Conselho Regional de Contabilidade de Santa Catarina.

**Ref. DFD 2020/000062 – Contratação visando fornecimento de energia elétrica para Delegacia Regional de Joinville SC.**

Considerando documento de formalização da demanda (DFD) 2020/0000062 de 24 de agosto de 2020, elaborada pelo departamento de relacionamento;

Considerando as justificativas da necessidade de contratação dos materiais/serviços expostos no documento de formalização da demanda (DFD) 2020/0000062;

Considerando parecer da coordenação do departamento de governança e conformidade do CRCSC exarado em 24 de agosto de 2020, acolhendo a solicitação no que diz respeito à motivação, justificativa e a disponibilidade orçamentária;

**Delibera:**

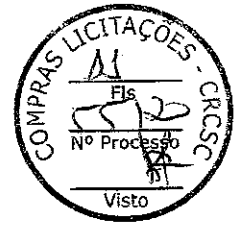
Autorizar a abertura do processo.

Dê providências. Cientifiquem-se os interessados.

**CLEBER  
DIAS:01456438913**

Assinado de forma digital por  
CLEBER DIAS:01456438913  
Dados: 2020.08.25 09:29:16 -03'00'

**Cleber Dias**  
**Diretoria Administrativa e de Infraestrutura do CRCSC**



Observação:

R\$ 1.000,00 x 12 = R\$ 19.200,00

MANUTENÇÃO SISTEMA DE CLIMATIZAÇÃO  
VALOR MENSAL - R\$ 1.000,00 x 12 = 48.000,00

MANUTENÇÃO DA ILUMINAÇÃO INTERNA (TROCA DE LÂMPADAS) = R\$ 20.000,00

DOTAÇÃO PARA ITENS EVENTUAIS: 10.000,00

TOTAL DA DOTAÇÃO = R\$ 57.200,00

---

SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA

MÉDIA DO PERÍODO DE JAN A AGO/2019 MULTIPLICADA POR 12  
R\$ 14.648,35 x 12 = 175.777,80

---

SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO

MÉDIA DO PERÍODO DE JAN A AGO/2019 MULTIPLICADA POR 12  
R\$ 1.731,48 x 12 = R\$ 21.521,76

OK Cancelar

Atenciosamente,

**Martinho Nunes Santana Neto**

Coordenador de Governança e Conformidade

Contador CRCSC 021513/O

+55 (48) 3027-7022

[coordenador.governanca@crcsc.org.br](mailto:coordenador.governanca@crcsc.org.br)

| <http://www.crcsc.org.br>

Av. Osvaldo Rodrigues Cabral, 1900 Centro - Florianópolis - SC - CEP: 88015-710



**De:** Guilherme Stumpf - CRCSC <[relacionamento12@crcsc.org.br](mailto:relacionamento12@crcsc.org.br)>

**Enviado:** segunda-feira, 24 de agosto de 2020 17:29

**Para:** Martinho Santana - CRCSC <[coordenador.governanca@crcsc.org.br](mailto:coordenador.governanca@crcsc.org.br)>

**Cc:** Jhonatan Costa - CRCSC <[coordenador.licitacao@crcsc.org.br](mailto:coordenador.licitacao@crcsc.org.br)>; Alexandra Somer - CRCSC <[coordenador.relacionamento@crcsc.org.br](mailto:coordenador.relacionamento@crcsc.org.br)>; Pamela Parizotto - CRCSC <[licitacao1@crcsc.org.br](mailto:licitacao1@crcsc.org.br)>

**Assunto:** RE: Fornecimento energia Macro

Boa tarde Martinho

Conforme orientações abaixo, segue em anexo DFD e demais documentos para formalização de contratação do fornecimento de energia elétrica da Macro Delegacia de Joinville.

Se tiver algo errado ou a acrescentar, só avisar que faço as respectivas correções.

Atenciosamente,

**Guilherme José Stumpf**

Delegacia Regional de Joinville

Auxiliar administrativo

+55 (047) 3027-1126

[relacionamento12@crcsc.org.br](mailto:relacionamento12@crcsc.org.br) | <http://www.crcsc.org.br>



Av. Juscelino Kubitschek, 410 - Bloco A - 10º andar - Sala 1005

Edifício Comercial Cidade de Joinville - Centro - Joinville - SC - CEP: 89.201-906



**De:** Pamela Parizotto - CRCSC <licitacao1@crcsc.org.br>

**Enviado:** segunda-feira, 24 de agosto de 2020 17:03

**Para:** Guilherme Stumpf - CRCSC <relacionamento12@crcsc.org.br>

**Cc:** Jhonatan Costa - CRCSC <coordenador.licitacao@crcsc.org.br>; Alexandra Somer - CRCSC <coordenador.relacionamento@crcsc.org.br>

**Assunto:** Fornecimento energia Macro

Boa tarde,

Estamos formalizando a contratação do fornecimento de energia elétrica das Macros Delegacias.

Anexo segue o modelo do Documento de Formalização da Demanda, que deve ser preenchido com as informações de cada Macro, o histórico de consumo e de pagamento de cada unidade, bem como as certidões de regularidade fiscal da Celesc.

A DFD junto às certidões e o histórico de consumo e pagamento, devem ser encaminhados ao Martinho para aprovação, conforme orientação do Manual de Compras.

Qualquer dúvida estamos à disposição.

Atenciosamente,



**Pâmela Duart Araújo Parizotto**

Auxiliar Administrativo

+55 (48) 3027-7003

[licitacao1@crcsc.org.br](mailto:licitacao1@crcsc.org.br) | <http://www.crcsc.org.br>

Av. Osvaldo Rodrigues Cabral, 1900 Centro - Florianópolis - SC - CEP: 88015-710



De: Comissão Permanente de Licitações  
Para: Diretor de Administração e Infraestrutura

Florianópolis, 11 de setembro de 2020.

**Assunto: FORNECIMENTO DE ENERGIA ELÉTRICA PARA MACRODELEGACIA DE JOINVILLE DO CRCSC.**

Senhor Diretor de Administração e Infraestrutura do CRCSC,

Conforme solicitação do setor de Relacionamento e Registro, analisada pelo Coordenador de Governança e Conformidade desta casa, em razão da presente demanda enquadrar-se no inciso artigo 24, inciso XXII Lei 8.666/93, sugerimos a elaboração de Processo Administrativo de DISPENSA DE LICITAÇÃO pelas razões que seguem:

O Art. 24 da Lei 8.666/93, que regulamenta e institui normas para licitações e contratos da Administração Pública, prevê as situações em que a licitação se faz dispensável. Em seu inciso XXII, o referido artigo estabelece:

*Art. 24. É dispensável a licitação:*

*(..)*

*XXII - na contratação de fornecimento ou suprimento de energia elétrica e gás natural com concessionário, permissionário ou autorizado, segundo as normas da legislação específica*

O entendimento é corrente também no âmbito do Tribunal de Contas da União (TCU), o qual dispõe que a contratação de suprimento de energia elétrica deve ser realizada por dispensa de licitação, e não por inexigibilidade, ainda que a competição seja inviável. Nesse sentido, segue transcrito abaixo o ACÓRDÃO 217/2009 - SEGUNDA CÂMARA:

*(...)*

*A unidade contratou serviços de fornecimento de energia elétrica com a Companhia Hidroelétrica São Patrício – Chesp para atender à Agência de Atendimento de Trabalho no Município de Ceres/GO, para o exercício de 2006, por inexigibilidade de licitação.*

*Apesar dos esclarecimentos do Delegado de que a Chesp é a única concessionária autorizada a fornecer energia elétrica para a região, inviabilizando a competitividade e tornando*

*inexigível o certame, a CGU/GO sugeriu a aplicação do art. 24, inciso XXII, da Lei 8.666/1993, por entender que a contratação por meio de dispensa de licitação, além de ser menos burocrática, traz economia em função da não-obrigatoriedade da publicação no DOU.*

*O art. 25, I, da Lei 8.666/1993, permite a inexigibilidade da licitação, quando há inviabilidade de competição para aquisição de materiais, ou gêneros que só possam ser fornecidos por produtor, empresa ou representante comercial exclusivo.*

*No caso da Chesep, apesar de ser a única provedora de energia elétrica para a região, a Lei de Licitações, em seu inciso XXII do art. 24, traz disposições específicas quanto à contratação de serviços de fornecimento de energia elétrica. Portanto, trata-se de falha formal sem a incidência de dano ao erário, devendo-se, por ocasião de mérito, apenas determinar à DRT/GO que, **nos casos de contratação de energia elétrica, o faça com dispensa de licitação nos termos do art. 24, inciso XXII, da Lei 8.666/1993.***

Portanto, embora ainda não se tenha instaurado efetiva competição no mercado energético, o entendimento na jurisprudência é que a Administração deve observar a regra específica do inciso XXII, do art. 24, da Lei 8.666/93, pois, com o advento de hipótese específica de dispensa de licitação, teria se extinguido o fundamento legal para contratação por inexigibilidade. Desta forma, a Administração deverá contratar serviço de fornecimento de energia elétrica por dispensa de licitação, ainda que exista apenas um fornecedor para o referido objeto

Diferentemente dos demais objetos contratados pela administração pública, que proíbe a contratação por prazo indeterminado, a aquisição de fornecimento de energia elétrica pode ser contratada por prazo indeterminado, por se tratar de serviço essencial e contínuo.

Nessa esteira é importante observarmos a INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 5, DE 26 DE MAIO DE 2017, que dispõe sobre as regras e diretrizes do procedimento de contratação de serviços sob o regime de execução indireta no âmbito da Administração Pública federal direta, autárquica e fundacional. Em seu art. 15, estabelece que:

*Art.15. Os serviços prestados de forma contínua são aqueles que, pela sua essencialidade, visam atender à necessidade pública de forma permanente e contínua, por mais de um exercício financeiro, assegurando a integridade do patrimônio público ou o funcionamento das atividades finalísticas do órgão ou entidade, de*

*modo que sua interrupção possa comprometer a prestação de um serviço público ou o cumprimento da missão institucional.*

Sobre a contratação por prazo indeterminado a IN 05/2017 em seu anexo IX, 1.1 autoriza a vigência por prazo indeterminado, conforme segue:

*Anexo IX, 1.1 – O órgão ou entidade poderá estabelecer a vigência por prazo indeterminado nos contratos em que seja usuária de serviço público essencial de energia elétrica, água e esgoto, serviços postais monopolizados pela empresa brasileira de correios e telégrafos e ajustes firmados com a imprensa nacional, desde que no processo da contratação estejam explicitados os motivos que justificam a adoção do prazo indeterminado e comprovadas, a cada exercício financeiro, a estimativa de consumo e a existência de previsão de recursos orçamentários.*

Desta forma é possível concluir que aquisição de fornecimento de energia elétrica deve ser realizada de forma direta, por dispensa de licitação fundada no art. 24, Inciso XXII e através de contrato com prazo indeterminado, por se tratar de serviço essencial para o funcionamento do CRCSC .

Cumpra observar a INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 73, DE 5 DE AGOSTO DE 2020, a qual dispõe sobre o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para a aquisição de bens e contratação de serviços em geral.

Importante utilizar da inteligência do art. 6º, § 1º, da IN 73/2020, transcrito abaixo:

*Art. 6º Serão utilizados, como métodos para obtenção do preço estimado, a média, a mediana ou o menor dos valores obtidos na pesquisa de preços, desde que o cálculo incida sobre um conjunto de três ou mais preços, oriundos de um ou mais dos parâmetros de que trata o art. 5º, desconsiderados os valores inexequíveis, inconsistentes e os excessivamente elevados.*

*§ 1º Poderão ser utilizados outros critérios ou métodos, desde que devidamente justificados nos autos pelo gestor responsável e aprovados pela autoridade competente.*

O processo será instruído sem orçamento, pois a Agência Nacional de Energia Elétrica (Aneel) é quem determina a tarifa que os consumidores pagam pelo serviço de energia elétrica. Além disso, a tarifa também contém impostos e tributos, estabelecidos por leis federais, estaduais e municipais. A empresa distribuidora de energia, apenas cobra do consumidor e repassa os valores a quem de direito. Portanto, os valores podem

variar dependendo do consumo e região, histórico de consumo e pagamento anexos ao processo.

Cabe ressaltar ainda o § 3º inciso I do art. 62 da Lei 8666/93 que institui:

*Art. 62. O instrumento de contrato é obrigatório nos casos de concorrência e de tomada de preços, bem como nas dispensas e inexigibilidades cujos preços estejam compreendidos nos limites destas duas modalidades de licitação, e facultativo nos demais em que a Administração puder substituí-lo por outros instrumentos hábeis, tais como carta-contrato, nota de empenho de despesa, autorização de compra ou ordem de execução de serviço.*

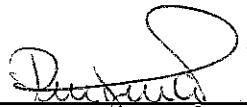
(...)

*§ 3º Aplica-se o disposto nos arts. 55 e 58 a 61 desta Lei e demais normas gerais, no que couber:*

*I - aos contratos de seguro, de financiamento, de locação em que o Poder Público seja locatário, e aos demais cujo conteúdo seja regido, predominantemente, por norma de direito privado;*

Por tratar-se de uma dispensa que apresenta características próprias, predominantemente regidas por normas do direito privado, e no caso em tela pela Resolução nº 414, de 09/09/2010, da Agência Nacional de Energia Elétrica - ANEEL, o Termo de contrato será substituído pelo Termo de Adesão.

Assim, solicitamos autorização para abertura de processo de DISPENSA, nos termos acima citados.



**PÂMELA DUART ARAÚJO PARIZOTTO**  
Presidente da Comissão Permanente de Licitação





## DESPACHO

Tendo em vista a análise do Coordenador de Governança e Conformidade desta casa, somado ao comunicado da Presidente da Comissão Permanente de Licitações, referente ao **FORNECIMENTO DE ENERGIA ELÉTRICA PARA MACRODELEGACIA DE JOINVILLE DO CRCSC**; AUTORIZO abertura de Processo Administrativo de DISPENSA DE LICITAÇÃO, nos termos do art. 24, inciso XXII da Lei 8.666/93.

Florianópolis, 11 de setembro de 2020.

---

**RUBIA ALBERS MAGALHÃES**  
Presidente do CRCSC



## PROCESSO ADMINISTRATIVO 55/2020 – DISPENSA DE LICITAÇÃO 41/2020

Certifico, para os devidos fins que se fizerem necessários, que nesta data autuei o presente Processo de Dispensa de Licitação nº 41/2020, conforme autorização do Diretor de Administração e Infraestrutura do CRCSC.

Florianópolis, 11 de setembro de 2020.

**PÂMELA DUART ARAÚJO PARIZOTTO**  
Presidente da Comissão Permanente de Licitação



**Da: Comissão Permanente de Licitação**  
**Para: Departamento de Contabilidade**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO 55/2020 – DISPENSA DE LICITAÇÃO 41/2020**

Senhor Contador,

Favor realizar reserva orçamentária para atender solicitação do Departamento de Relacionamento e Registro, devidamente autorizada pela Diretoria de Administração e Infraestrutura do CRCSC e conforme objeto e mapa de preços.

**Objeto: FORNECIMENTO DE ENERGIA ELÉTRICA PARA MACRO DELEGACIA DE JOINVILLE DO CRCSC**

<b>EMPRESA</b>	<b>VALOR MENSAL ESTIMATIVO</b>	<b>VALOR TOTAL ESTIMATIVO</b>	<b>REGULARIDADE FISCAL</b>
CELESC DISTRIBUIÇÃO S.A	R\$ 162,44	R\$ 1.949,38	REGULAR

Florianópolis, 11 de setembro de 2020

**PÂMELA DUART ARAÚJO PARIZOTTO**  
Presidente da Comissão Permanente de Licitação

CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE - SC

Sistema de Controle Orçamentário

NOTA DE RESERVA ORÇAMENTÁRIA



Data : 11.09.2020

Hora : 14:50

Número da Reserva	Ano do Exercício	Data da Reserva	Processo
391	2020	11.09.2020	PA55DL41/20

Conta de Despesa	Descrição da Conta	Projeto	SubProjeto
6.3.1.3.02.01.032	SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA	5008-MODERNIZAÇÃO E	-

Histórico da Reserva	Valor Total da Reserva
DESPESA COM FORNECIMENTO DE ENERGIA ELÉTRICA PARA A DELEGACIA REGIONAL DO CRCSC EM JOINVILLE NO PERÍODO DE SETEMBRO À DEZEMBRO/2020.	1.200,00

Valor por Extenso
Um Mil, Duzentos Reais

Dotação Atualizada	Reservas Acumuladas	Valor desta Reserva	Saldo Atual
176.000,00	166.000,00	1.200,00	8.800,00

11 de Setembro de 2020

RUBIA ALBERS MAGALHÃES  
Presidente do CRCSC

CLEBER DIAS  
Diretor Adm e de Infraestrutura do CRCSC

HERMELINDO JUNIOR SOARES  
Contador CRCSC 033374/O

Assinado por  
HERMELINDO JUNIOR  
SOARES (04818955906)  
Data: 11/09/2020  
18:20:27 +00:00


Assinado por CLEBER  
DIAS (01456438913)  
Data: 11/09/2020  
21:28:52 +00:00

Assinado por RUBIA  
ALBERS MAGALHAES  
(50347136915)  
Data: 14/09/2020  
14:20:18 +00:00

**PROCESSO ADMINISTRATIVO 55/2020 – DISPENSA DE LICITAÇÃO 41/2020**


**Considerações:**

Considerando a necessidade descrita, foi feita a Nota de Reserva Orçamentária na conta 6.3.1.3.02.01.032 – SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA, Nº 391 no valor de R\$ 1.200,00, referente aos meses do atual exercício financeiro, podendo prosseguir o processo de contratação.



**HERMELINDO JUNIOR SOARES**  
Setor Contabilidade  
11/09/2020

Encaminhamento a Vice-Presidente de Administração e Finanças:



**RAQUEL DE CÁSSIA SOUZA SOUTO**  
Vice-presidente de Adm. e Finanças  
De acordo 11/09/2020

**PORTARIA CRCSC N.º 020, DE 08 DE JANEIRO DE 2020.**

Estabelece os integrantes da Comissão de Licitações do CRCSC para o ano de 2020.

A PRESIDENTE DO CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais e regimentais,

**RESOLVE:**

Art. 1º Designar os empregados Pamela Duan Araújo Parizotto, matrícula 907, Jonathan Alberto Costa, matrícula 204 e Irene Buenos dos Reis, matrícula 06, sob a Presidência da primeira, para compor a Comissão de Licitações do CRCSC.

Art. 2º Na ausência da Presidente da Comissão, Jonathan Alberto Costa, matrícula 204, assumirá as funções de Presidente da Comissão de Licitação.

Art. 3º Designar os funcionários Eduardo Santos Oliveira, matrícula 282 e Leandro Pinheiro, matrícula 235, como suplentes.

Art. 4º Os trabalhos realizados em sessão serão secretariados por um dos membros da Comissão, designado pelo Presidente.

Art. 5º Compete à Comissão a habilitação preliminar, a inscrição em registro cadastral, a sua alteração ou cancelamento, o processamento e julgamento das propostas.

Art. 6º Esta portaria entra em vigor a partir desta data, tendo vigência até 31 de dezembro de 2020, podendo ser alterada ou revogada a qualquer tempo, pela Presidente do CRCSC, conforme conveniência administrativa.

Art. 7º Ficam revogadas as Portarias que tratem do assunto de forma contrária.

De-se ciência aos interessados e cumpram-se.

  
Contadora Rúbia Albers Magalhães  
Presidente



**PORTARIA CRCSC Nº 079, DE 06 DE JULHO DE 2020.**

Estabelece limites e instâncias de governança para a contratação e pagamento de bens e serviços e de gastos com diárias e passagens no âmbito do Conselho Regional de Contabilidade de Santa Catarina.

**A PRESIDENTE DO CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE SANTA CATARINA**, no uso de suas atribuições legais e regimentais,

Considerando que à entidade compete estruturar-se internamente no sentido de melhor atender às finalidades para as quais foi criada;

Considerando o disposto no artigo 38 da Lei 8.666/93 e o art. 12 da Lei n.º 9.784/99;

Considerando as atribuições do Presidente em autorizar os pagamentos, movimentar contas bancárias, assinar cheques e demais documentos de crédito emitidos pelo CRCSC, juntamente com o Diretor ou outro que o substitua, designado por ato próprio, bem como em delegar competências e atribuições, definindo e estabelecendo a corresponsabilidade de gestão, fixadas no Regimento Interno do Conselho Regional de Contabilidade de Santa Catarina;

Considerando a necessidade de padronizar procedimentos e fixar limites e instâncias de governança para autorizar a contratação e pagamento de bens e serviços, bem como autorizar a realização de despesas com diárias e passagens no Conselho Regional de Contabilidade de Santa Catarina;

**RESOLVE:**

Art. 1º Estabelecer os limites e instâncias de governança para aprovação de atos que geram despesas com a contratação e/ou pagamento de bens e serviços e a realização de despesas com diárias e passagens no Conselho Regional de Contabilidade de Santa Catarina.

Art. 2º Fica delegada a competência para autorizar os seguintes atos:

DESPESA	VALOR	RESPONSÁVEL	RESPONSÁVEL SUBSTITUTO
Aprovar o Termo de Referência / Projeto Básico	Qualquer Valor	Diretor de Administração e Infraestrutura	Diretor Institucional e de Relacionamento com o Profissional
Autorizar o Pedido de Contratação nos casos de registro de preços	Qualquer Valor	Presidente do CRCSC	Vice-presidente de Administração e Finanças

Autorizar o termo de abertura de processo de licitação para contratação de bens e serviços	Até R\$ 17.600,00	Diretor de Administração e Infraestrutura	Diretor Institucional e de Relacionamento com o Profissional
	Acima de R\$ 17.600,00	Presidente do CRCSC	Vice-presidente de Administração e Finanças
Ratificar a dispensa de licitação (incisos I e II do art. 24 da Lei 8666/93)	Até R\$ 17.600,00 para Serviços e Compras e até R\$ 33.000,00 para Obras e Serviços de Engenharia	Diretor de Administração e Infraestrutura	Diretor Institucional e de Relacionamento com o Profissional
Ratificar a dispensa de licitação (demais situações do art. 24 da Lei 8666/93)	Qualquer valor	Presidente do CRCSC	Vice-presidente de Administração e Finanças
Ratificar a inexigibilidade de licitação	Até R\$ 17.600,00	Diretor de Administração e Infraestrutura	Diretor Institucional e de Relacionamento com o Profissional
	Acima de R\$ 17.600,00	Presidente do CRCSC	Vice-presidente de Administração e Finanças
Homologar/revogar/anular licitações	Qualquer valor	Presidente do CRCSC	Vice-presidente de Administração e Finanças. Em sua ausência, Diretor designado pelo Presidente do CRCSC
Decidir recurso administrativo das licitações			
Ratificar adesão à Ata de Registro de Preços	Qualquer valor	Presidente do CRCSC	Vice-presidente de Administração e Finanças
Assinar contratos de aprendizagem e termos de estágio	Qualquer valor	Vice-presidente de Administração e Finanças	Diretor de Administração e Infraestrutura ou Diretor Institucional e de Relacionamento com o Profissional
Assinar contratos administrativos ou a prorrogação e rescisão de contratos em vigor e Atas de Registro de Preços	Até R\$ 17.600,00	Diretor de Administração e Infraestrutura	Diretor Institucional e de Relacionamento com o Profissional
	De R\$ 17.600,00 Até R\$ 1.430.000,00	Vice-presidente de Administração e Finanças	Vice-presidente Institucional e de Relação com os Profissionais
	Acima de R\$ 1.430.000,00	Presidente do CRCSC	Vice-presidente de Administração e Finanças
Aprovar o Pedido de Renovação Contratual	Até R\$ 17.600,00	Diretor de Administração e Infraestrutura	Diretor Institucional e de Relacionamento com o Profissional



	Acima de R\$ 17.600,00	Presidente do CRCSC	Vice-presidente de Administração e Finanças
Autorizar a concessão de diárias e passagens em viagens	Qualquer valor	Presidente do CRCSC	Vice-presidente de Administração e Finanças
Autorizar o pagamento por meio do formulário Ordem de Pagamento	Qualquer valor	Diretor de Administração e Infraestrutura	Diretor Institucional e de Relacionamento com o Profissional
Autorizar a remessa de recurso para o exterior	Qualquer valor	Presidente do CRCSC	Vice-presidente de Administração e Finanças
Autorizar a ordem de débito no sistema bancário	Qualquer valor	Presidente do CRCSC	Vice-presidente de Administração e Finanças
		Diretor de Administração e Infraestrutura	Diretor Institucional e de Relacionamento com o Profissional
Autorizar as Notas de Reservas	Qualquer valor	Presidente do CRCSC, Diretor de Administração e Infraestrutura e o Coordenador Contábil-financeiro	Vice-presidente de Administração e Finanças, Diretor Institucional e de Relacionamento com o Profissional e Contador do Departamento Contábil-Financeiro.
Assinar Notas de Empenho	Qualquer valor	Presidente do CRCSC, Diretor de Administração e Infraestrutura e Coordenador do Departamento Contábil-Financeiro	Vice-presidente de Administração e Finanças, Diretor Institucional e de Relacionamento com o Profissional e Contador do Departamento Contábil-Financeiro.
Autorizar remanejamento orçamentário entre projetos	Qualquer valor	Diretor de Administração e Infraestrutura	Diretor Institucional e de Relacionamento com a Profissional
Demonstrações Contábeis e Notas Explicativas	Qualquer valor	Presidente do CRCSC, Diretor de Administração e Infraestrutura e Coordenador do Departamento Contábil-Financeiro	Vice-presidente de Administração e Finanças, Diretor Institucional e de Relacionamento com o Profissional e Contador do Departamento Contábil-Financeiro
Aprovar a folha de pagamentos dos funcionários	Qualquer valor	Diretor de Administração e Infraestrutura e Coordenador Contábil-financeiro	Diretor Institucional e de Relacionamento com o Profissional e Contador do Departamento

			Contábil-financeiro
Margem Consignável dos Funcionários	Qualquer valor	Diretor de Administração e Infraestrutura	Diretor Institucional e de Relacionamento com o Profissional
Aprovação suprimento de fundos	Valor limite por suprido estabelecido em Portaria	Diretor de Administração e Infraestrutura	Diretor Institucional e de Relacionamento com o Profissional
Notificação extrajudicial	-	Presidente do CRCSC	Vice-presidente de Administração e Finanças
Atestado de Capacidade Técnica	Qualquer valor	Diretor de Administração e Infraestrutura	Diretor Institucional e de Relacionamento com o Profissional
Assinar os ofícios aos interessados em processos administrativos de Fiscalização que solicitarem sustentação, a fim de cientificá-los da data e horário das sessões de julgamento e demais providências	-	Vice-Presidente de Fiscalização, Ética e Disciplina e, na ausência	Coordenador(a) de Fiscalização
Analisar as demonstrações contábeis das empresas licitantes	Qualquer valor	Coordenador(a) de Fiscalização	Contador(a) da Fiscalização ou dos demais departamentos, exceto os lotados na Coordenadoria de Governança e Conformidade

Art. 3º Em todos os documentos que dão suporte a despesa deve constar, obrigatoriamente, junto da assinatura, a data e a identificação da pessoa (nome e cargo) que está autorizando.

Art. 4º O presidente, Vice-presidente ou funcionário não pode aprovar as despesas emitidas em seu nome.

Art. 5º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, e terá sua validade até dia 31/12/2021.

Art. 6º Fica revogada a Portaria CRCSC n.º 087, de 09 de agosto de 2019.

RUBIA ALBERS

MAGALHAES:50347136915

Assinado de forma digital por RUBIA

ALBERS MAGALHAES:50347136915

Dados: 2020.07.06 18:36:52 -03'00'

Contadora **Rúbia Albers Magalhães**  
Presidente

Da: Comissão Permanente de Licitação  
Para: Depto. Jurídico CRCSC.

**PROCESSO ADMINISTRATIVO 55/2020 – DISPENSA DE LICITAÇÃO 41/2020**

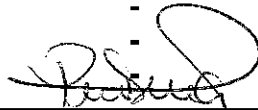
**Assunto: Parecer Jurídico.**

Senhor Assessor Jurídico,

Encaminhamos o Processo Administrativo 54/2020, tipo Dispensa de Licitação Nº 40/2020, que tem por objeto a **FORNECIMENTO DE ENERGIA ELÉTRICA PARA MACRO DELEGACIA DE JOINVILLE DO CRCSC**, a fim de que seja emitido o competente parecer sobre o referido processo, nos termos do art. 24, inciso XXII, da Lei 8666/93.

Florianópolis, 14 de setembro de 2020.

Atenciosamente,



---

**PÂMELA DUART ARAÚJO PARIZOTTO**  
Presidente da Comissão Permanente de Licitação

Florianópolis, 14 de setembro de 2020

De: Depto. Jurídico CRCSC  
Para: Comissão Permanente de Licitação

REF.: Parecer Processo Licitatório N.º 55/2020  
Dispensa de Licitação N.º 41/2020

Este Departamento Jurídico foi solicitado a emitir parecer relativo ao processo em epígrafe, cujo objeto é a “CONTRATAÇÃO DE FORNECIMENTO DE ENERGIA ELÉTRICA PARA A MACRODELEGACIA DE JOINVILLE”.

Importante salientar que o exame dos autos processuais se restringe aos seus aspectos jurídico-formais, excluídos, portanto, aqueles de natureza técnica e aqueles relativos à finalidade do ato (correspondência entre a pretensão da Administração e o interesse público primário ou secundário). A premissa pressuposta aqui é a de que o a autoridade competente age em adequação às necessidades da Administração e às atribuições conferidas legalmente a este ente autárquico. Ou seja, cabe a este departamento consultivo opinar **EXCLUSIVAMENTE** sobre a forma de contratação a ser utilizada pela Administração. Foge ao escopo deste parecer questões relativas à finalidade do ato administrativo, em favor do qual há presunção de legitimidade/legalidade.

No que tange à forma, a contratação pode ser realizada por dispensa da licitação, nos termos previstos pelo art. 24, inciso XXII, da Lei 8.666/93.

Enfim, ratifica-se, no que couber, os argumentos utilizados no documento de solicitação de abertura deste processo, elaborado pela Presidente da Comissão Permanente de Licitação desta Casa, de modo a evitar tautologia.

Do exposto, com as considerações/retificações formuladas neste parecer, o processo em análise é de ser aprovado pelo Departamento Jurídico.

É o parecer.

João Gabriel Cardoso de Mello  
Advogado  
OAB/SC 38.535

**JOAO  
GABRIEL  
CARDOSO  
DE MELLO**  
Assinado de  
forma digital por  
JOAO GABRIEL  
CARDOSO DE  
MELLO  
Dados: 2020.09.14  
11:40:28 -03'00'



**PROCESSO ADMINISTRATIVO 55/2020 – DISPENSA DE LICITAÇÃO 41/2020**

**ATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO E ADJUDICAÇÃO**

**Objeto: FORNECIMENTO DE ENERGIA ELÉTRICA PARA MACRO DELEGACIA DE JOINVILLE**

**Preço total: R\$ 1.949,38**

**Fundamentação: art. 24, inciso XXII.**

Conforme autorização para abertura do processo do Diretor de Administração e Infraestrutura do CRCSC e de conformidade com o Parecer Jurídico, a comissão permanente de licitação conclui que a contratação dos serviços possui fundamentação legal, assim, fica DISPENSADA A LICITAÇÃO E ADJUDICADO o objeto do presente certame para CELESC DISTRIBUIÇÃO S.A - CNPJ: 08.336.783/0001-90

**Critérios de Publicidade do Ato:**

**Publicação ratificação (DOU):** Publicado conforme Art. 26 da Lei 8666/93.

**Publicação do contrato (DOU):** A publicação está dispensada (Portaria AGU nº 572 de 13/12/2011).

**Publicação site institucional:** Conforme art. 16 da lei 8666/93.

Submeto a autoridade superior para ratificação e devida publicidade.

Florianópolis, 02 de outubro de 2020.

---

**PÂMELA DUART ARAÚJO PARIZOTTO**  
Presidente da Comissão Permanente de Licitação



**PROCESSO ADMINISTRATIVO 55/2020 – DISPENSA DE LICITAÇÃO 41/2020**

**DESPACHO**

Ratifico o ato da Comissão Permanente de Licitação, que dispensou licitação com fundamento no art. 24, inciso XXII da Lei 8.666/93, para a contratação da empresa CELESC DISTRIBUIÇÃO S.A - CNPJ: 08.336.783/0001-90, no valor de R\$ 1.949,38 (mil novecentos e quarenta e nove reais e trinta e oito centavos), para atender o Conselho Regional de Contabilidade de Santa Catarina, vez que o processo se encontra devidamente instruído.

Florianópolis, 06 de outubro de 2020.

---

**RUBIA ALBERS MAGALHÃES**  
Presidente do CRCSC



### CONSELHO REGIONAL DE BIOLOGIA DA 1ª REGIÃO

#### EDITAL DE NOTIFICAÇÃO Nº 2/2020

O CONSELHO REGIONAL DE BIOLOGIA - 1ª REGIÃO (SP, MT, MS), no uso de suas atribuições legais, notifica pelo presente, os Biólogos abaixo relacionados, dispostos por número de registro e nome, para que compareçam, no prazo de 30 (trinta) dias, a contar da presente data, à Rua Manoel da Nóbrega nº 555 Cj. 111, Paraíso, São Paulo-SP, ou contate o CRBio-01 através do telefone (11) 3884-1489, para tratar de assunto de seu interesse, uma vez que os mesmos se encontram em lugar incerto e não sabido: NUM. REGISTRO NOME: 028961/01-D JULIA ARIEIRA COUTO - 082310/01-D MARCO BRANDALISE DE ANDRADE.

São Paulo, 7 de outubro de 2020  
IRACEMA HELENA SCHOENLEIN-CRUSIUS  
Presidente do Conselho

### CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO ESTADO DA BAHIA

#### AVISO DE LICITAÇÃO

#### PREGÃO ELETRÔNICO Nº 3/2020

A Comissão Permanente de Licitação do CRCBA torna pública a realização do Pregão Eletrônico nº 003/2020, PROCESSO ADMINISTRATIVO nº 2020/004068, que tem como objeto a escolha da proposta mais vantajosa para a contratação dos serviços, de caráter continuado de Plano de Assistência Médica, de natureza empresarial, sem carência, sem co-participação, nas segmentações ambulatorial, hospitalar e obstétrica, exames complementares, serviços auxiliares de diagnósticos e terapia, bem como Internações, tanto em caráter eletivo como emergencial em hospitais e clínicas, sem excluir doenças preexistentes, com cobertura em Salvador e municípios da Bahia, bem como nos casos de urgência e emergência, incluída a cobertura assistencial, para os empregados do CRCBA e seus dependentes, sendo facultativa a adesão ao plano, durante o período de 12 (doze) meses. A necessidade do CRCBA no tocante a serviços de assistência médica inclui consultas, exames, pronto-socorro, atendimento de emergência, Internamento, terapias que devem ser atendidos pela PJ contratada, conforme condições e especificações estabelecidas no Anexo I - Termo de Referência. DATA E HORA DO CERTAME: 22 DE OUTUBRO DE 2020 às 09h (Horário de Brasília). EDITAL: [www.crcba.org.br](http://www.crcba.org.br) e [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br). Informações: Na sede do CRCBA, Rua do Saleté nº 320, Barris, Salvador - BA. CEP: 40.070-200; pelo e-mail [licitacao@crc-ba.org.br](mailto:licitacao@crc-ba.org.br) e através do Tel. (71) 2109-4000, de segunda à sexta-feira das 08h às 13h.

Salvador, 7 de outubro de 2020  
JEANE DOS SANTOS BORGES  
Pregoeira

### CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO ESTADO DO PARÁ

#### EXTRATO DE TERMO ADITIVO

2º Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato nº 22/2019. Processo 027/2019. Objeto: PRORROGAÇÃO do Contrato por um período de 120 (cento e vinte) dias, nos termos previstos no Artigo 79º da Lei 8.666/93. Contratada: DECOLANDO TURISMO E REPRESENTAÇÕES LTDA CNPJ nº 06.921.953/0001-79. Vigência: de 23/09/2020 até 20/01/2021.

### CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE MINAS GERAIS

#### EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO

O Conselho Regional de Contabilidade de Minas Gerais, no uso de suas atribuições, intima a Sra. Lúcia Inácia Ribeiro Maciel, representante legal do Supermercado Fantástico Ltda - EPP, a comparecer, no prazo de 5 (cinco) dias, à sua sede, localizada na Rua Cláudio Manoel, 639, Savassi, para tomar ciência da decisão proferida no processo nº 2019/000953, uma vez que a Autuada recusou-se a receber a Notificação nº 2020/000188.

Belo Horizonte, 7 de outubro de 2020.  
ROSA MARIA ABREU BARROS  
Presidente

### CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO RIO DE JANEIRO

#### EXTRATO DE CONTRATO

Processo nº 2020/000004. Contrato RCP-Nº 5329/17. OBJETO: CONTRATO DE COMPRA DE ENERGIA REGULADA E CONTRATO DE USO DO SISTEMA DE DISTRIBUIÇÃO. CONTRATADA: LIGHT SERVIÇOS DE ELETRICIDADE S.A. CNPJ: 60.444.437/0001-46. VIGÊNCIA: 12 meses a partir de 24/09/2020, prorrogados por iguais períodos sucessivamente. DATA DA ASSINATURA: 24/09/2020. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei nº 8.666/93.

### CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE RONDONIA

#### AVISO DE HOMOLOGAÇÃO

#### PREGÃO ELETRÔNICO Nº 1/2020/CRCRO

O Presidente do Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia, torna pública a homologação do resultado do julgamento do Pregão Eletrônico nº 001/2020, cujo objeto consiste na contratação de empresa especializada na prestação de serviços de internet dedicada de 10 Mbps, que teve o seguinte resultado: VALE DO RIBEIRA INTERNET LTDA - CNPJ 07.017.934/0001-85, vencedora do item, no valor global de R\$ 15.600,00 (quinze mil e seiscentos reais).

Porto Velho, 6 de outubro de 2020.  
JOSÉ CLÁUDIO FERREIRA GOMES

### CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE SANTA CATARINA

#### AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

A Sra. Rubia Albers Magalhães, presidente do CRCSC, no uso de suas atribuições legais, ratifica o processo de dispensa de Licitação nº 43/2020, com base no artigo 24, inciso XXII, da Lei nº 8.666/93, para contratação da CELESC DISTRIBUIÇÃO inscrita no CNPJ sob o nº. 08.336.783/0001-90, cujo escopo é a FORNECIMENTO DE ENERGIA ELÉTRICA PARA MACRO DELEGACIA DE SÃO MIGUEL DO OESTE.

Florianópolis, 6 de outubro de 2020.  
RUBIA ALBERS MAGALHÃES

#### AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

A Sra. Rubia Albers Magalhães, presidente do CRCSC, no uso de suas atribuições legais, ratifica o processo de dispensa de Licitação nº 48/2020, com base no artigo 24, inciso XXII, da Lei nº 8.666/93, para contratação da CELESC DISTRIBUIÇÃO inscrita no CNPJ sob o nº. 08.336.783/0001-90, cujo escopo é a FORNECIMENTO DE ENERGIA ELÉTRICA PARA MACRO DELEGACIA DE ITAJAI.

Florianópolis, 6 de outubro de 2020.  
RUBIA ALBERS MAGALHÃES

### AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

A Sra. Rubia Albers Magalhães, presidente do CRCSC, no uso de suas atribuições legais, ratifica o processo de dispensa de Licitação nº 42/2020, com base no artigo 24, inciso XXII, da Lei nº 8.666/93, para contratação da CELESC DISTRIBUIÇÃO inscrita no CNPJ sob o nº. 08.336.783/0001-90, cujo escopo é a FORNECIMENTO DE ENERGIA ELÉTRICA PARA MACRO DELEGACIA DE JOAÇABA.

Florianópolis, 6 de outubro de 2020.  
RUBIA ALBERS MAGALHÃES

### AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

A Sra. Rubia Albers Magalhães, presidente do CRCSC, no uso de suas atribuições legais, ratifica o processo de dispensa de Licitação nº 46/2020, com base no artigo 24, inciso XXII, da Lei nº 8.666/93, para contratação da CELESC DISTRIBUIÇÃO inscrita no CNPJ sob o nº. 08.336.783/0001-90, cujo escopo é a FORNECIMENTO DE ENERGIA ELÉTRICA PARA MACRO DELEGACIA DE BLUMENAU.

Florianópolis, 6 de outubro de 2020.  
RUBIA ALBERS MAGALHÃES

### AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

A Sra. Rubia Albers Magalhães, presidente do CRCSC, no uso de suas atribuições legais, ratifica o processo de dispensa de Licitação nº 47/2020, com base no artigo 24, inciso XXII, da Lei nº 8.666/93, para contratação da CELESC DISTRIBUIÇÃO inscrita no CNPJ sob o nº. 08.336.783/0001-90, cujo escopo é a FORNECIMENTO DE ENERGIA ELÉTRICA PARA MACRO DELEGACIA DE LAGES.

Florianópolis, 6 de outubro de 2020.  
RUBIA ALBERS MAGALHÃES

### AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

A Sra. Rubia Albers Magalhães, presidente do CRCSC, no uso de suas atribuições legais, ratifica o processo de dispensa de Licitação nº 41/2020, com base no artigo 24, inciso XXII, da Lei nº 8.666/93, para contratação da CELESC DISTRIBUIÇÃO inscrita no CNPJ sob o nº. 08.336.783/0001-90, cujo escopo é a FORNECIMENTO DE ENERGIA ELÉTRICA PARA MACRO DELEGACIA DE JOINVILLE.

Florianópolis, 6 de outubro de 2020.  
RUBIA ALBERS MAGALHÃES

### CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE SÃO PAULO

#### AVISO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

#### PREGÃO ELETRÔNICO Nº 17/2020

Pregão Eletrônico. Objeto: Aquisição de hardwares para utilização do TI. Homologada a adjudicação à empresa RP DE SOUSA INFORMÁTICA ME, para os itens dos Lotes 01 e 02; à empresa JULIANA FERREIRA DA SILVA, para os itens do Lote 03; e empresa COMPUSET INFORMÁTICA LTDA EPP, para os itens do Lote 04.

São Paulo, 07 de outubro de 2020.  
JOSÉ APARECIDO MAIOM  
Vice Presidente de Administração e Finanças

### CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS DA 1ª REGIÃO

#### EDITAL Nº 1/2020

#### CONCURSO PÚBLICO - AVISO DE ABERTURA DAS INSCRIÇÕES

O Conselho Regional dos Corretores de Imóveis da 1ª Região - CRECI-RJ torna público que realizará Concurso Público com vagas e formação de cadastro reserva para os cargos de Auxiliar de Manutenção, Auxiliar Administrativo, Técnico em Informática, Advogado, Analista Administrador, Contador, Analista de Comunicação, Analista de Marketing, Analista Programador, Designer Gráfico, Editor de Vídeo e Fiscal com realização de inscrições no período de 08/10 a 09/11/2020 no site [www.inq.org.br](http://www.inq.org.br). Mais informações nos sites [www.inq.org.br](http://www.inq.org.br) e [www.creci-rj.gov.br](http://www.creci-rj.gov.br). Rio de Janeiro, 07 de outubro de 2020

MANOEL DA SILVEIRA MAIA  
Presidente do Conselho

### CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS DA 2ª REGIÃO

#### EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

Por se encontrarem em lugar incerto e não sabido, e/ou ainda diante da recusa em receber as respectivas segundas vias, ficam os adiante relacionados, nos termos do §3º, do art. 11, do CPD (Res. COFECI nº 146/82), devidamente identificados de que foram lavrados contra si Autos de Infração por exercício ilegal da profissão, os quais justificam a instauração dos Processos Administrativos mencionados; ficam notificados, também, de que, a partir da data de publicação do presente edital, passa a correr o prazo de 15 (quinze) dias úteis para apresentação de defesa, podendo em qualquer tempo requerer vista aos autos por meio da página oficial do CRECI-SP na Internet ([www.creci.gov.br/cidadao/pedidodevistas](http://www.creci.gov.br/cidadao/pedidodevistas)), ou através de e-mail, encaminhando solicitação ao Departamento de Ética e Disciplina: atendimento.etica@disciplina@creci.gov.br. Em até 07 (sete) dias úteis, o requerente deverá receber no e-mail informado uma cópia dos autos solicitados.

PA 2016/003020 - LIANE CORREA GONCALVES - CPF/CNPJ: 164.897.498-82; PA 2016/003428 - TATIANA DE NOVAIS RIGHI - CPF/CNPJ: 271.541.868-01; PA 2016/003571 - MARCELO DOMINGOS DOS SANTOS - CPF/CNPJ: 205.203.904-06; PA 2016/003963 - CIBELE CARNIELI DA SILVA - CPF/CNPJ: 137.409.248-70; PA 2016/004115 - RICARDO GONCALVES DIAS DOMINGUES - CPF/CNPJ: 218.546.418-32; PA 2016/004273 - ERICA RAFAELA DE OLIVEIRA - CPF/CNPJ: 219.628.068-20; PA 2017/000504 - DALVANICE DE JESUS GOMES - CPF/CNPJ: 053.726.543-09; PA 2017/000515 - MARCIA JOSÉ DER - CPF/CNPJ: 819.086.018-68; PA 2017/000590 - WUESER RAMALHEIRO DE MENDONÇA - CPF/CNPJ: 015.467.428-16; PA 2017/000629 - ANA CRISTINA ROLDAN CENTURION - CPF/CNPJ: 495.338.511-04; PA 2017/000678 - CATERINA LARROSA SILVA - CPF/CNPJ: 429.219.178-66; PA 2017/000706 - BRUNO FERNANDO MATTOS EDUVIRGES - CPF/CNPJ: 998.331.678-61; PA 2017/001044 - AMANDA LAUTON CHARCHUR - CPF/CNPJ: 347.994.288-10; PA 2017/001045 - RONALDO DOS SANTOS BRANDOLIN - CPF/CNPJ: 343.730.618-90; PA 2017/001124 - THIAGO JONAS OLIVEIRA CALIXTO - CPF/CNPJ: 355.623.018-65; PA 2017/001335 - MARIA APARECIDA VIEIRA CARREIRA - CPF/CNPJ: 310.447.228-94; PA 2017/001384 - BRUNO FERNANDO MATTOS EDUVIRGES - CPF/CNPJ: 149.388.908-79; PA 2017/001607 - ROBERTO DE FREITAS CAIRES - CPF/CNPJ: 214.700.298-47; PA 2017/001906 - NATASCHA MARQUES OLIMPIO PEREIRA DA SILVA - CPF/CNPJ: 369.117.678-06; PA 2017/002109 - OSVALDO LUIZ MARCONDES CLEMENTE - CPF/CNPJ: 042.429.738-88; PA 2017/002499 - LUIS EDUARDO RASMUSSEN - CPF/CNPJ: 149.016.048-56; PA 2017/002630 - NATALIA ARAUJO GONCALVES - CPF/CNPJ: 356.129.888-50; PA 2017/002841 - JANALTON LOPES PEREIRA - CPF/CNPJ: 029.209.715-81; PA 2017/002884 - AMANDA BURGHI MACHADO - CPF/CNPJ: 470.629.368-55; PA 2017/002908 - FRANCISCA ADRIANA ANGELO RIBEIRO - CPF/CNPJ: 289.952.398-83; PA 2017/002985 - TIAGO FLAVIO REIS DE CARVALHO - CPF/CNPJ: 279.609.928-86; PA





**PORTARIA CRCSC N.º 113, DE 14 DE OUTUBRO DE 2020.**

Nomeia fiscal do contrato firmado entre o Conselho Regional de Contabilidade de Santa Catarina e a empresa CELESC DISTRIBUIÇÃO S.A e revoga a Portaria CRCSC n.º 102/2020.

**A PRESIDENTE DO CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE SANTA CATARINA**, no uso de suas atribuições legais e regimentais,

**CONSIDERANDO** o disposto no Art. 67 da Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, bem como a seção I, capítulo V da IN MPDG 05 de 25 de maio de 2017, determina o acompanhamento e a fiscalização da execução dos contratos, por representante da Administração especialmente designado,

**RESOLVE:**

Art. 1º Nomear os funcionários, abaixo relacionados, como Gestor e Fiscais de Contrato, para responder pela gestão, acompanhamento, fiscalização e avaliação da execução do(s) seguinte(s) contrato(s):

Gestor:	JHONATAN ALBERTO COSTA	Matrícula:	254
Fiscal Titular:	GUILHERME JOSÉ STUMPF	Matrícula:	192
Fiscal Substituto:	ALEXANDRA SOMER	Matrícula:	10
Contrato n.º	1096	Vigência:	CONFORME CONTRATO
Contratado:	CELESC DISTRIBUIÇÃO S.A		
Objeto:	FORNECIMENTO DE ENERGIA ELÉTRICA PARA MACRO DELEGACIA DE JOINVILLE		
Valor estimado anual	R\$ 1.949,38		

Art. 2º Compete ao Gestor do Contrato a coordenação das atividades relacionadas à fiscalização e gestão da execução do contrato, visando o cumprimento do pactuado e a garantia da qualidade do serviço prestado à Administração Pública.

Art. 3º Os Fiscais de Contrato serão responsáveis por representar o Conselho Regional de Contabilidade de Santa Catarina perante o contratado e zelar pela boa execução do objeto pactuado, mediante a execução das atividades de orientação, fiscalização, controle e aceite, devendo ainda:

I. conhecer o inteiro teor do contrato a ser fiscalizado e seus eventuais aditivos, inclusive as especificações contratadas e demais características do objeto, sanando quaisquer dúvidas com as demais áreas responsáveis pela Administração, objetivando seu fiel cumprimento;

II. conhecer suas atribuições para o exercício das atividades de fiscalização;

III. conhecer a descrição dos serviços a serem executados e acompanhar a sua execução, verificando a metodologia empregada, a utilização dos materiais, equipamentos e contingente em quantidades compatíveis e suficientes para que seja mantida a qualidade dos mesmos, atuando tempestivamente na solução de eventuais problemas verificados;

IV. verificar o cumprimento do objeto e demais obrigações pactuadas, especialmente o atendimento às especificações atinentes ao objeto e à sua garantia, bem como os prazos fixados no contrato, visitando o local onde o contrato esteja sendo executado e registrando os pontos críticos encontrados, inclusive com a produção de provas, datando, assinando e colhendo a assinatura do preposto da contratada para instruir possível procedimento de sanção contratual;

V. acompanhar o cumprimento, pela contratada, do cronograma físico financeiro, comunicando ao gestor eventuais atrasos nos prazos de entrega ou execução do objeto;

VI. recusar os serviços executados em desacordo com o pactuado, solicitando, quando for o caso, que sejam refeitos por inadequação, omissão ou vícios que apresentem, notificando a contratada, sempre por escrito, com prova de recebimento da notificação (procedimento formal, com prazo);

VII. buscar esclarecimentos e soluções técnicas para as ocorrências que surgirem durante a execução dos serviços e antecipar-se na solução de problemas que afetem a relação contratual, tais como: greve de pessoal, não pagamento de obrigações com funcionários, dentre outros.

VIII. estabelecer prazo para correção de eventuais pendências na execução do contrato e informar à autoridade competente ocorrências que possam gerar dificuldades à conclusão do serviço, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados (desfazimento, ajuste ou correção);

IX. zelar pelo bom relacionamento com a contratada, mantendo um comportamento ético, probo e cortês, observando rigorosamente os princípios legais e éticos em todos os atos inerentes às suas atribuições, agindo com transparência no desempenho das suas atividades;

X. comunicar o gestor, em tempo hábil, quaisquer ocorrências que requeiram decisões passíveis de aplicação de penalidades e/ou rescisão contratual, ou providências que ultrapassem sua competência, em face de risco ou iminência de prejuízo ao interesse público;

XI. elaborar registro próprio e individualizado, de forma organizada e em ordem cronológica, em que constem o controle do saldo residual e as informações das determinações necessárias à regularização das faltas, bem como todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, conforme o disposto nos §§ 1º e 2º do Art. 67 da Lei nº 8.666/1993;

XII. formalizar, sempre, os entendimentos com a contratada ou seu preposto, adotando todas as medidas que permitam compatibilizar as obrigações bilaterais;

XIII. realizar a medição dos serviços efetivamente realizados, de acordo com a descrição dos serviços, definida na especificação técnica do contrato e emitir atestados de avaliação dos serviços prestados;

XIV. receber, provisória ou definitivamente, o objeto do contrato sob sua responsabilidade, mediante termo circunstanciado ou recibo, assinado pelas partes, de acordo com o Art. 73 da Lei n.º 8.666/1993, recusando, de logo, objetos que não correspondam ao contratado;

XV. conferir os dados das faturas, realizando a medição dos serviços executados e promovendo as correções devidas, quando for o caso;

XVI. indicar, em nota técnica, a necessidade de eventuais descontos a serem realizados no valor mensal dos serviços, decorrentes de glosas que, porventura, vierem a ocorrer;

XVII. encaminhar as notas fiscais, relatório circunstanciado e certidões negativas em tempo hábil, ao gestor do contrato para liberação do pagamento;

XVIII. comunicar ao gestor eventual subcontratação da execução, sem previsão editalícia ou sem conhecimento do CRCSC;

XIX. avaliar a necessidade de readequação contratual, caso sua execução não esteja plenamente de acordo com o disposto no contrato, encaminhando à autoridade superior documento apontando as alterações necessárias, acompanhado das justificativas pertinentes para celebração de termo aditivo;

XX. verificar, quando da necessidade de a Administração manter o serviço e interesse na sua prorrogação, informando sobre a qualidade da prestação dos serviços e eventuais ocorrências existentes, encaminhando em seguida, ao Departamento de Licitações e Contratos para continuidade dos trâmites;

XXI. atestar, quando for o caso, para fins de restituição da garantia, o cumprimento integral de todas as obrigações contratuais, inclusive as trabalhistas e previdenciárias.

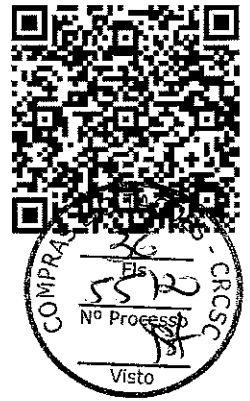
Art. 4º O fiscal substituto será responsável pela fiscalização do contrato na ausência temporária ou definitiva do fiscal titular.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura e revoga a Portaria CRCSC n.º 102, de 22 de setembro de 2020.

**Contadora RUBIA ALBERS MAGALHÃES**  
Presidente



# VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



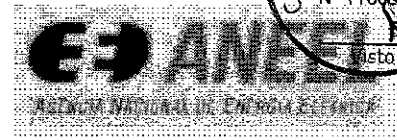
Código para verificação: 9999-9998-75ZR-9862

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas (horário de Brasília):

➤ RUBIA ALBERS MAGALHAES (CPF 503.471.369-15) em 15/10/2020 11:31

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Minha Central de Verificação em [https://cadastro2.crcsc.org.br/spw/assinaturadigital/ValidarDocumento\\_Codigo.aspx](https://cadastro2.crcsc.org.br/spw/assinaturadigital/ValidarDocumento_Codigo.aspx) e informe o código acima ou acesse o link abaixo:

<https://cadastro2.crcsc.org.br/spw/assinaturadigital/ValidarDocumentoExterno.aspx?codigo=9999-9998-75ZR-9862>



## **CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO PÚBLICO DE ENERGIA ELÉTRICA PARA CONSUMIDORES TITULARES DE UNIDADES CONSUMIDORAS DO GRUPO B**

Identificação: **4880765** - Data início de relacionamento UC/Cliente: **17/11/2011**

Consumidor: **CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE SANTA CATARINA**

Endereço: **Av Juscelino Kubitschek, 410 - Bla SI1005 Cx101 JOINVILLE - SC, CEP: 89201100**

Nº Documento: **83.901.983/0001-64**

A **CELESC DISTRIBUIÇÃO S.A.**, CNPJ nº **08.336.783/0001-90**, com sede **Av Itamarati, 160 - CEP 88034-400**, doravante denominada **DISTRIBUIDORA**, em conformidade com a Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990, e o consumidor identificado acima deste, doravante denominado **CONSUMIDOR**, responsável pela unidade consumidora também identificada acima, aderem, de forma integral, a este Contrato de Prestação de Serviço Público de Energia Elétrica para unidades consumidoras do Grupo B, na forma deste Contrato de Adesão.

### **DAS DEFINIÇÕES**

1. **CARGA INSTALADA**: soma das potências nominais dos equipamentos elétricos instalados na unidade consumidora, em condições de entrar em funcionamento, expressa em quilowatts (kW);
2. **CONSUMIDOR**: pessoa física ou jurídica, de direito público ou privado, legalmente representada, que solicite o fornecimento de energia ou o uso do sistema elétrico à distribuidora, assumindo as obrigações decorrentes deste atendimento à(s) sua(s) unidade(s) consumidora(s);
3. **DISTRIBUIDORA**: agente titular de concessão ou permissão federal para prestar o serviço público de distribuição de energia elétrica;
4. **ENERGIA ELÉTRICA ATIVA**: aquela que pode ser convertida em outra forma de energia, expressa em quilowatts-hora (kWh);
5. **ENERGIA ELÉTRICA REATIVA**: aquela que circula entre os diversos campos elétricos e magnéticos de um sistema de corrente alternada, sem produzir trabalho, expressa em quilovolt-ampère-reativo-hora (kvarh);
6. **GRUPO B**: grupamento composto de unidades consumidoras com fornecimento em tensão inferior a 2,3 quilovolts (kV);
7. **INDICADOR DE CONTINUIDADE**: valor que expressa a duração, em horas, e o número de interrupções ocorridas na unidade consumidora em um determinado período de tempo;
8. **INTERRUPÇÃO DO FORNECIMENTO**: desligamento temporário da energia elétrica para conservação e manutenção da rede elétrica e em situações de casos fortuitos ou de força maior;
9. **PADRÃO DE TENSÃO**: níveis máximos e mínimos de tensão, expressos em volts (V), em que a distribuidora deve entregar a energia elétrica na unidade consumidora, de acordo com os valores estabelecidos pela ANEEL;
10. **PONTO DE ENTREGA**: conexão do sistema elétrico da distribuidora com a unidade consumidora e situa-se no limite da via pública com a propriedade onde esteja localizada a unidade consumidora;
11. **POTÊNCIA DISPONIBILIZADA**: potência em quilovolt-ampère (kVA) de que o sistema elétrico da distribuidora deve dispor para atender aos equipamentos elétricos da unidade



consumidora;

12. **SUSPENSÃO DO FORNECIMENTO:** desligamento de energia elétrica da unidade consumidora, sempre que o consumidor não cumprir com as suas obrigações definidas na Cláusula Quarta;

13. **TARIFA:** valor monetário estabelecido pela ANEEL, fixado em Reais por unidade de energia elétrica ativa ou da demanda de potência ativa; e

14. **UNIDADE CONSUMIDORA:** conjunto composto por instalações, equipamentos elétricos, condutores e acessórios, incluída a subestação, quando do fornecimento em tensão primária, caracterizado pelo recebimento de energia elétrica em apenas um ponto de entrega, com medição individualizada, correspondente a um único consumidor e localizado em uma mesma propriedade ou em propriedades contíguas;

### **CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO**

Este instrumento contém as principais condições da prestação e utilização do serviço público de energia elétrica entre a distribuidora e o consumidor, de acordo com as Condições Gerais de Fornecimento de Energia Elétrica e demais regulamentos expedidos pela Agência Nacional de Energia Elétrica - ANEEL.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: DOS PRINCIPAIS DIREITOS DO CONSUMIDOR**

1. receber energia elétrica em sua unidade consumidora nos padrões de tensão e de índices de continuidade estabelecidos;
2. ser orientado sobre o uso eficiente da energia elétrica, de modo a reduzir desperdícios e garantir a segurança na sua utilização;
3. escolher uma entre pelo menos 6 (seis) datas disponibilizadas pela distribuidora para o vencimento da fatura;
4. receber a fatura com antecedência mínima de 5 (cinco) dias úteis da data do vencimento, exceto quando se tratar de unidades consumidoras classificadas como Poder Público, Iluminação Pública e Serviço Público, cujo prazo deve ser de 10 (dez) dias úteis;
5. responder apenas por débitos relativos à fatura de energia elétrica de sua responsabilidade;
6. ter o serviço de atendimento telefônico gratuito disponível 24 (vinte e quatro) horas por dia e sete dias por semana para a solução de problemas emergenciais;
7. ser atendido em suas solicitações e reclamações feitas à distribuidora sem ter que se deslocar do Município onde se encontra a unidade consumidora;
8. ser informado de forma objetiva sobre as providências adotadas quanto às suas solicitações e reclamações, de acordo com as condições e prazos de execução de cada situação, sempre que previstos em normas e regulamentos;
9. ser informado, na fatura, sobre a existência de faturas não pagas;
10. ser informado, na fatura, do percentual de reajuste da tarifa de energia elétrica aplicável a sua unidade consumidora e data de início de sua vigência;
11. ser ressarcido por valores cobrados e pagos indevidamente, acrescidos de atualização monetária e juros;
12. ser informado, por escrito, com antecedência mínima de 15 (quinze) dias, sobre a possibilidade da suspensão de fornecimento por falta de pagamento;
13. ter a energia elétrica religada, no caso de suspensão indevida, sem quaisquer despesas, no prazo máximo de até 4 (quatro) horas, a partir da constatação da distribuidora ou da informação do consumidor;
14. receber, em caso de suspensão indevida do fornecimento, o crédito estabelecido na regulamentação específica;
15. ter a energia elétrica religada, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas para a área urbana ou 48 (quarenta e oito) horas para a área rural, observadas as Condições Gerais de Fornecimento;



16. ser ressarcido, quando couber, por meio de pagamento em moeda corrente no prazo máximo de 45 (quarenta e cinco) dias, a partir da respectiva data de solicitação ou, ainda, a conserto ou a substituição do equipamento danificado, em função da prestação do serviço inadequado do fornecimento de energia elétrica;
17. receber, por meio da fatura de energia elétrica, importância monetária se houver descumprimento, por parte da distribuidora, dos padrões de atendimento técnicos e comerciais estabelecidos pela ANEEL;
18. ser informado sobre a ocorrência de interrupções programadas, por meio de jornais, revistas, rádio, televisão ou outro meio de comunicação, com antecedência mínima de 72 (setenta e duas) horas;
19. ser informado, por documento escrito e individual, sobre as interrupções programadas, com antecedência mínima de 5 (cinco) dias úteis, quando existir na unidade consumidora pessoa que dependa de equipamentos elétricos indispensáveis à vida;
20. ter, para fins de consulta, nos locais de atendimento, acesso às normas e padrões da distribuidora e às Condições Gerais de fornecimento de Energia Elétrica;
21. quando da suspensão do fornecimento, ser informado das condições de encerramento da relação contratual;
22. cancelar, a qualquer tempo, a cobrança na fatura de contribuições e doações para entidades ou outros serviços executados por terceiros por ele autorizada;
23. ser informado sobre o direito à Tarifa Social de Energia Elétrica - TSEE e sobre os critérios e procedimentos para a obtenção de tal benefício, se for o caso;
24. receber, até o mês de maio do ano corrente, declaração de quitação anual de débitos do ano anterior, referentes ao consumo de energia elétrica.

#### **CLÁUSULA TERCEIRA: DOS PRINCIPAIS DEVERES DO CONSUMIDOR**

1. manter a adequação técnica e a segurança das instalações elétricas da unidade consumidora, de acordo com as normas oficiais brasileiras;
2. responder pela guarda e integridade dos equipamentos de medição quando instalados no interior de sua propriedade;
3. manter livre, aos empregados e representantes da distribuidora, para fins de inspeção e leitura, o acesso às instalações da unidade consumidora relacionadas com a medição e proteção;
4. pagar a fatura de energia elétrica até a data do vencimento, sujeitando-se às penalidades cabíveis em caso de descumprimento;
5. informar à distribuidora sobre a existência de pessoa residente que use equipamentos elétricos indispensáveis à vida na unidade consumidora;
6. manter os dados cadastrais da unidade consumidora atualizados junto à distribuidora, especialmente quando da mudança do titular, solicitando a alteração da titularidade ou o encerramento da relação contratual, se for o caso;
7. informar as alterações da atividade exercida (ex.: residencial; comercial; industrial; rural; etc.) na unidade consumidora;
8. consultar a distribuidora quando o aumento de carga instalada da unidade consumidora exigir a elevação da potência disponibilizada; e
9. ressarcir a distribuidora, no caso de investimentos realizados para o fornecimento da unidade consumidora e não amortizados, excetuando-se aqueles realizados em conformidade com os programas de universalização dos serviços.

#### **CLÁUSULA QUARTA: DA SUSPENSÃO DO FORNECIMENTO**

Não se caracteriza como descontinuidade do serviço a sua interrupção imediata, pelas razões descritas nos itens 1 e 2 seguintes, ou após prévio aviso, pelas razões descritas nos itens 3 a 5:

1. deficiência técnica ou de segurança em instalações da unidade consumidora que ofereçam risco iminente de danos a pessoas, bens ou ao sistema elétrico;



2. fornecimento de energia elétrica a terceiros;
3. impedimento do acesso de empregados e representantes da distribuidora para substituição de medidor e inspeções necessárias;
4. razões de ordem técnica; e
5. falta de pagamento da fatura de energia elétrica.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS E CONTRIBUIÇÕES DE CARÁTER SOCIAL**

A distribuidora pode:

1. executar serviços vinculados à prestação do serviço público ou à utilização da energia elétrica, observadas as restrições constantes do contrato de concessão e que o consumidor, por sua livre escolha, opte por contratar; e
2. incluir na fatura, de forma discriminada, contribuições de caráter social, desde que autorizadas antecipadamente e expressamente pelo consumidor.

#### **CLÁUSULA SEXTA: DO ENCERRAMENTO DA RELAÇÃO CONTRATUAL**

Pode ocorrer por:

1. pedido voluntário do titular da unidade consumidora para encerramento da relação contratual;
2. decurso do prazo de 2 (dois) ciclos completos de faturamento após a suspensão regular e ininterrupta do fornecimento à unidade consumidora; e
3. pedido de fornecimento formulado por novo interessado referente à mesma unidade consumidora.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: DOS RECURSOS E DA COMPETÊNCIA**

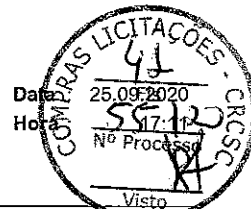
1. vencido o prazo para o atendimento de uma solicitação ou reclamação feita para a distribuidora, ou se houver discordância em relação às providências adotadas, o consumidor pode contatar a ouvidoria da distribuidora;
2. a ouvidoria da distribuidora deve comunicar ao consumidor, em até 15 (quinze) dias, as providências adotadas quanto às suas solicitações e reclamações, cientificando-o sobre a possibilidade de reclamação direta à agência estadual conveniada ou, em sua ausência, à ANEEL, caso persista discordância;
3. sempre que não for oferecido o serviço de ouvidoria pela distribuidora, as solicitações e reclamações podem ser apresentadas pelo consumidor diretamente à agência estadual conveniada, ou, em sua ausência, diretamente à ANEEL.



CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE - SC

Sistema de Controle Orçamentário

NOTA DE EMPENHO



Nº Empenho	Data do Empenho	Tipo do Empenho	Processo	Nº. Reserva	Exercício
394	25.09.2020	ESTIMATIVA	PA55DL41/20	391	2020

Conta de Despesa	Descrição da Conta	Projeto	SubProjeto
6.3.1.3.02.01.032	SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA	5008 - MODERNIZAÇÃO E MANUTENÇÃO DA ESTRUTURA	-

Número do Evento	Descrição do Evento
1156	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA

Dados da Modalidade ( Fundamentação Legal )

Modalidade	Complemento	Número	Núm. Controle
Dispensa de Licitação		41/2020	1096

Favorecido

Nome : CELESC DISTRIBUIÇÃO S/A - JOINVILLE CNPJ / CPF :  
 Endereço : Bairro :  
 CEP : Cidade : UF :  
 Banco : Agência : Conta :

Histórico do Empenho	Qtde Parcelas	Valor Unitário	Valor Total Empenhado
DESPESA COM FORNECIMENTO DE ENERGIA ELÉTRICA PARA A DELEGACIA REGIONAL DO CRCSC EM JOINVILLE NO PERÍODO DE SETEMBRO À DEZEMBRO/2020.	999	1.200,00	1.200,00

Valor por Extenso

Um Mil, Duzentos Reais

Dotação Orçamentária	Empenhos Acumulados	Valor deste Empenho	Saldo Atual
176.000,00	166.000,00	1.200,00	8.800,00

, 25 de Setembro de 2020

RUBIA ALBERS MAGALHÃES  
Presidente do CRCSC

CLEBER DIAS  
Diretor Adm e de Infraestrutura do CRCSC

HERMELINDO JUNIOR SOARES  
Contador CRCSC 033374/O

Assinado por  
HERMELINDO JUNIOR  
SOARES (04818955906)  
Data: 25/09/2020  
20:29:02 +00:00

Assinado por CLEBER  
DIAS (01456438913)  
Data: 25/09/2020  
21:53:07 +00:00

Assinado por RUBIA  
ALBERS MAGALHAES  
(50347136915)  
Data: 30/09/2020  
18:22:19 +00:00

**PROCESSO ADMINISTRATIVO 55/2020 – DISPENSA DE LICITAÇÃO 41/2020**

Considerações:

Importante destacar o Art. 1º da Portaria AGU nº 572 de 13/12/2011, que institui:

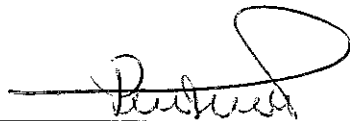
**Art. 1º** Editar as seguintes Orientações Normativas, de caráter obrigatório a todos os órgãos jurídicos enumerados nos arts. 2º e 17 da Lei Complementar nº 73, de 1993 :

**ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 33, DE 13 DE DEZEMBRO DE 2011**

"O ATO ADMINISTRATIVO QUE AUTORIZA A CONTRATAÇÃO DIRETA ( ART. 17, §§ 2º E 4º , ART. 24, INC. III E SEGUINTE , E ART. 25 DA LEI Nº 8.666, DE 1993 ) DEVE SER PUBLICADO NA IMPRENSA OFICIAL, **SENDO DESNECESSÁRIA A PUBLICAÇÃO DO EXTRATO CONTRATUAL.**"

Portanto, visto que o aviso de Dispensa de Licitação e a ratificação referentes ao processo em tela foram devidamente publicados no DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO, conforme consta na fl. 32, o contrato firmado entre o CRCSC e a empresa CELESC DISTRIBUIÇÃO S.A não terá seu extrato publicado na imprensa oficial.

Florianópolis, 14 de outubro de 2020.



---

**PÂMELA DUART ARAÚJO PARIZOTTO**  
Presidente da Comissão Permanente de Licitação

### FORMULÁRIO DE ACOMPANHAMENTO DOS PROCESSOS

Modalidade : Dispensa

Processo nº: 55 Ano: 2020

Dispensa nº: 44 Ano: 2020

Fundamentação: Art. 24 Inciso: XXII

Fornecedor: Celso Distribuição S.A.

S	N	EP	NA
Sim	Não	Em parte	Não se aplica

Questões relativas aos documentos e procedimentos a serem considerados na instrução do processo de contratação.	Responsável	S/N/EP ou NA	Página
1. Há solicitação do material ou serviço, com descrição clara do objeto? (Lei nº 8.666/1993, art. 14)	Solicitante	S	01
2. Há nos autos pesquisa de mercado c/ um mínimo de 3 orçamentos e <u>ou</u> demonstração de limitação de mercado ou manifesto desinteresse dos convidados (TCU: Acórdão nº 43/2002) inviabilizando a obtenção dos 3 orçamentos, <u>ou</u> utilização de outro parâmetro da IN SLTI 05/2014.	Solicitante/S etor de Compras	S	02-04
3. Há no processo prova de regularidade fiscal? (Lei nº 8.666/1993, art. 29)	Compras	S	05-08
4. Há análise da controladoria sobre a necessidade do objeto, bem como indicação de recursos orçamentários? (Lei nº 8.666/1993, art. 14)	controladoria	S	09-12
5. Há despacho da diretoria ratificando parecer da controladoria?	diretoria	S	09
6. Há pedido de autorização para abertura do processo administrativo para a autoridade competente? (Lei nº 8.666/1993, art. 38)	Compras	S	13-16
7. Há autorização da autoridade competente permitindo o início do processo de contratação? (Lei nº 8.666/1993, art. 38)	presidência	S	17
8. O processo de contratação foi iniciado com a abertura de processo administrativo devidamente autuado, protocolado e numerado? (Lei nº 8.666/1993, art. 38)	Compras	S	18
9. Há nos autos o pedido da nota de reserva orçamentária a contabilidade? (Lei nº 8.666/1993, art. 38)	Compras	S	19
10. Há nos autos a nota de reserva orçamentária? (Lei nº 8.666/1993, art. 38)	Contab.	S	20
11. Há nos autos autorização para prosseguimento da contabilidade e vice-presidência de ADM. e Finanças?	Conta./Vice- Pres. Adm.	S	21
12. Há nos autos ato de designação da comissão de licitação? (Lei nº 8.666/1993, art. 38)	Compras	S	22.
13. A <b>minuta do contrato</b> está no processo de contratação?	ADM	NA	-
14. O <b>preâmbulo da minuta de contrato</b> contém:			
a. A indicação dos nomes das partes e de seus representantes?	Compras	S	1
b. O ato que autorizou a sua lavratura?	Compras	S	1

c. O número do processo da dispensa?	Compras		
d. A sujeição dos contratantes às normas pertinentes e às suas cláusulas?	Compras		
15. A minuta do contrato indica (art. 55 da Lei 8666/93):			
a. O objeto da contratação e seus elementos característicos?	Compras		
b. A vinculação ao ato de declaração da dispensa da licitação e a proposta feita pelo interessado (art. 54, §2º, Lei 8666/93)?	Compras		
c. O regime de execução ou a forma de fornecimento?	Compras		
d. O preço unitário e global?	Compras		
e. As condições de pagamento?	Compras		
f. Os recursos orçamentários necessários para a contratação?	Compras		
g. A data de início e de conclusão da sua execução ou da entrega do objeto?	Compras		
h. O prazo e condições para recebimento definitivo do objeto?	Compras		
i. Os direitos das partes?	Compras		
j. As responsabilidades das partes?	Compras		
k. Sendo cabível, a garantia oferecida?	Compras		
l. As penalidades cabíveis, de acordo com a gravidade das faltas cometidas, garantida a prévia defesa?	Compras		
m. Os valores das multas (é recomendável haver um percentual sobre a parcela inadimplida)?	Compras		
n. A vigência do contrato e, caso necessário, a indicação da possibilidade de eventuais prorrogações de acordo com o art. 57?	Compras		
o. Os prazos para manifestação das partes no caso de haver interesse de prorrogação do contrato?	Compras		
p. Os casos de rescisão contratual e os direitos da Administração havendo a rescisão?	Compras		
q. A obrigação do contratado em manter, durante toda a execução de objeto, todas as condições de habilitação/qualificação exigidas antes da assinatura do contrato?	Compras		
r. A legislação aplicável à sua execução e aos casos omissos?	Compras		
s. Que o objeto poderá sofrer acréscimos e decréscimos de acordo com os limites estabelecidos pelo art. 65, § 1º, da Lei 8.666?	Compras		
t. As condições para reajuste dos preços e os critérios de atualização monetária?	Compras		
u. Como foro competente para dirimir qualquer questão contratual, o do órgão promotor?	Compras		
16. Há nos autos pedido para procuradoria jurídica se manifestar sobre o processo/contrato? (art. 38, VI da Lei 8666/93).	Compras	S	28
17. A Procuradoria Jurídica se manifestou sobre o processo? (art. 38, VI da Lei 8666/93)	Ass. Jur.	S	29
18. Há nos autos o ato de adjudicação do objeto? (art. 38, VI da Lei 8666/93)	Com. Lic.	S	30
19. Há justificativa que dispense a publicação da ratificação no DOU?	Com. Lic.	NA	
20. Há nos autos o ato de ratificação da autoridade superior do objeto? (art. 26, VI da Lei 8666/93)	presidência	S	31
21. Foi emitida nota de empenho que garanta as despesas previstas para o exercício corrente?	Cont.	S	41
22. Há nos autos a portaria de nomeação dos fiscais devidamente assinada?		S	33-36



23. Há nos autos o original do contrato (ou instrumento equivalente) devidamente assinado?	Cont.	S	37-40
24. O extrato do contrato ou de instrumento equivalente (art. 62, LLCA) foi publicado no DOU e seu comprovante foi anexado ao processo (art. 61, Lei 8666/93)?	Compras	N	
25. O processo foi devidamente publicado no site do CRCSC??	Compras	S	

Pamela Duart Araujo Parizotto  
Auxiliar Administrativo