

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE SANTA CATARINA	
Departamento Requisitante: DEPTO DE INFRAESTRUTURA	
Responsável pela Demanda: Jhonatan Alberto Costa	Matrícula: 254
E-mail: coordenador.licitacao@crcsc.org.br	Protocolo n°.: 2020/000083

1. Descrição detalhada do objeto / serviço:
Aquisição de materiais de expediente conforme especificações do termo de referência.

2. Justificativa da necessidade da aquisição do material e/ou contratação de serviço:
Visando assegurar adequada infraestrutura e suporte logístico às necessidades do CRCSC para que o conselho possa desempenhar sua função institucional, utilizando os melhores recursos e ferramentas de trabalho, faz-se necessária a aquisição de materiais de expediente. Esta aquisição objetiva atender o consumo de materiais de expediente da sede do CRCSC e das macrodelegacias até o final do exercício de 2020.

3. Quantidade a ser adquirida / contratada:
Conforme termo de referência

4. Local e previsão de data em que deve ser entregue o material e/ou iniciada a prestação dos serviços:
Sede CRCSC em Florianópolis com previsão de entrega de 10 dias após efetivação do pedido

5. Indicação dos responsáveis pela fiscalização do contrato:	
<u>Fiscal</u> Nome: Jhonatan Alberto Costa Matrícula: 254	<u>Fiscal substituto</u> Nome: Eduardo Santos Oliveira Matrícula: 282

Características complementares (opcional):

Marcas e/ou links de referência (opcional):

A juntada de orçamentos é obrigatória.

JHONATAN ALBERTO Assinado de forma digital por JHONATAN ALBERTO COSTA:05542890911
COSTA:05542890911 Dados: 2020.10.01 14:43:20 -03'00'

Florianópolis, 29 de setembro de 2020



EMPRESA:			
CNPJ:			
ORÇAMENTO DOS MATERIAIS DE EXPEDIENTE - CRCSC 2020			
ITEM	QNT	PREÇO	TOTAL
PAPEL BRANCO, TAMANHO 210 X 297 MM - A4 75G/M² - RESMA 500 FOLHAS	200		R\$ -
CAIXA PARA ARQUIVO MORTO, EM POLIONDA, NA COR CINZA, MEDIDAS 132X241X350.	120		R\$ -
CANETA ESFEROGRÁFICA, SEXTAVADA, ESCRITA MÉDIA E UNIFORME; TINTA AZUL; QUE POSSIBILITE A RETIRADA DA CARGA PELA EXTREMIDADE INFERIOR; ENCAIXE FIRME E PERFEITO DA TAMPA NAS DUAS EXTREMIDADES; PARTE VISÍVEL DA TINTA NO TUBO DE CARGA, PERFURTADO A 6 CM DA BASE SUPERIOR, MEDIDA TOTAL DO TUBO VISÍVEL É DE 14 CM).	200		R\$ -
CLIPS Nº 2/0 METÁLICO, NIQUELADO, CAIXA CONTENDO 500 GR.	10		R\$ -
EXTRATOR GRAMPO, MATERIAL AÇO GALVANIZADO, TIPO ESPÁTULA, COMPRIMENTO 150, LARGURA 15	5		R\$ -
FITA ADESIVA TRANSPARENTE, COM APROX. 4,8 CM DE LARGURA X 45 METROS.	30		R\$ -
COLA BRANCA, PASTOSA, IDEAL PARA COLAR CARTOLINA, PAPELÃO, PAPEL E TECIDO, LAVÁVEL, NÃO TÓXICA E SEGURA PARA CRIANÇAS, ACONDICIONADA EM TUBOS DE 110 GRAMAS, COM BICO DOSADOR.	30		R\$ -
TESOURA, MATERIAL AÇO INOXIDÁVEL, MATERIAL CABO POLIPROPILENO, COMPRIMENTO 20 CM.	5		R\$ -
ESTILETE LARGO PLÁSTICO EMBORRACHADO PARA LÂMINA DE 18MM.	5		R\$ -
CANETA HIDROGRÁFICA, FOSFORESCENTE, NA COR AMARELO PARA DESTAQUE DE TEXTO, ESCRITA DE APROXIMADAMENTE 3MM DE LARGURA.	40		R\$ -
PASTA L TRANSPARENTE PARA FOLHA A4	50		R\$ -



PEN DRIVE 16 GB COMPATIVEL COM USB 3.0	10		R\$ -
PILHA ALCALINA, MODELO AAA.	150		R\$ -
PILHA ALCALINA, MODELO AA.	100		R\$ -
TELEFONE DE MESA, MARCA DE REFERÊNCIA: INTELBRAS, MODELO: TC500	2		R\$ -
TELEFONE HEADSET, COM BASE DISCADORA. COR PRETA. MARCA PARA REFERÊNCIA: INTELBRAS, MODELO: HSB 50.	5		R\$ -
VALOR TOTAL ORÇADO:			R\$ -



Re: Orçamento de material de escritório - CRCSC.

Silvia - SM Materiais de Escritório e Suprimentos de Informática

<silvia@smrodrigues.com.br>

Qui, 24/09/2020 15:40

Para: Heitor Silvano - CRCSC <licitacao3@crcsc.org.br>

1 anexos (81 KB)

CONSELHO REGIONAL 24-09.pdf;

Boa tarde

Segue em anexo novo orçamento.

Grata.



Silvia
Departamento Administrativo
(48) 3257.7368 | (48) 99149.6165
www.smrodrigues.com.br



DISTRIBUIDORA SM RODRIGUES
Escritório, Escolar e Informática

Em 24/09/2020 12:48, Heitor Silvano - CRCSC escreveu:

Boa tarde,

Gostaria de solicitar novamente um orçamento para o Conselho Regional de Contabilidade de Santa Catarina (CNPJ 83.901.983/0001-64). Devido á pandemia tivemos que adiar a compra de material de escritório, fazendo com que os orçamentos anteriores perdessem a validade.

Anexo, segue a planilha constando os itens e as quantidades demandadas atualizadas.

Atenciosamente,



Heitor Zanelato Silvano

Departamento Licitações, Contratos e Logística

+55 (48) 3027-7008

licitacao3@crcsc.org.br | <http://www.crcsc.org.br>

Av. Osvaldo Rodrigues Cabral, 1900 Centro - Florianópolis - SC - CEP: 88015-710





DOCUMENTO AUXILIAR DE VENDA - ORÇAMENTO
NÃO É DOCUMENTO FISCAL - NÃO É VÁLIDO COMO RECIBO E COMO GARANTIA DE
MERCADORIA - NÃO COMPROVA PAGAMENTO

Identificação do Estabelecimento Emitente	
Denominação: SM RODRIGUES COMERCIO SERVICOS LTDA Rua Jacinto Damasio, 339 88115-700 - São José, SC Serraria Telefone: (0xx48)32577368	CNPJ/CPF: 93.673.739/0001-45
Identificação do Destinatário	
Denominação: CONSELHO REG. DE CONTABILIDADE SC FELIPE SCHIMT, 303 9 ANDAR 88010-903 - Florianópolis, SC CENTRO Telefone: (0xx48)30277000	CNPJ/CPF: 83.901.983/0001-64
Número do Orçamento: 0000822891	Número do Documento Fiscal:

Código	Descrição	Quantidade	Und	Unitário	Total
000000002909	ARQUIVO MORTO PLASTICO CINZA ALAPLAST	120,00	CX	3,30	396,00
070330129627	CANETA CRISTAL AZUL BIC	200,00	UN	0,78	156,00
7898033750824	CLIPS 2/0 500G CLIPS TOP	10,00	CX	6,80	68,00
7898350670027	EXTRATOR DE GRAMPO ZINCADO CA-111 CAVIA	5,00	UN	1,20	6,00
7896603899980	FITA ADESIVA 48X40 CRISTAL ADELBRAS	30,00	UN	2,30	69,00
7891153031262	COLA LIQUIDA 100 GRS ACRILEX	30,00	UN	3,50	105,00
7898613211080	TESOURA USO GERAL 21CM PRETAVERMELHO BRW	5,00	UN	5,00	25,00
7898119129568	ESTILETE LARGO 18MM PLASTICO MASTERPRINT	5,00	UN	1,90	9,50
7898119104619	MARCA TEXTO AMARELO MASTERPRINT	40,00	UN	0,99	39,60
7897832831161	PASTA L A4 CRISTAL DELLO	50,00	UN	0,60	30,00
619659000431	PENDRIVE 16GB SDCZ50 CRUZER BLADE PT SANDISK	10,00	UN	34,90	349,00
7899250603993	PILHA ALCALINA AAA MAXPRINT	150,00	UN	1,90	285,00
8801790353022	PILHA ALCALINA AA MAXPRINT	100,00	UN	1,90	190,00
7896637609296	TELEFONE COM FIO PRETO MOD.TC500 INTELBRAS	2,00	UN	85,00	170,00
7896637637961	TELEFONE HEADSET C/BASE DISCADORA HSB50 PRETO	5,00	UN	189,00	945,00
7898937817029	PAPEL 400 A4 BRANCO C/500 FLS ECOQUALITY	200,00	PCT	15,50	3.100,00

Desconto R\$: 0,00

Total R\$: 5.943,10

É vedada a autenticação deste documento

www.smrodrigues.com.br

Re: Solicitação de cliente inativo - Orçamento material de escritório - CRCSC

virginia.damiao@fabesul.com.br <virginia.damiao@fabesul.com.br>

Ter, 29/09/2020 13:05

Para: Heitor Silvano - CRCSC <licitacao3@crcsc.org.br>



1 anexos (10 KB)

Fabesul_assinatura_de_email_35_anos_outubro.jpg;

SAO JOSE, 24 de setembro de 2020

oie

segue cotação!!

Cliente: CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE SC - 45130

A/C: FLÁVIA

Fone/Fax: (48) 30277000/(/)

Orçamento: 5828605

Prazo de Entrega: IMEDIATO

Cond. de Pagamento: 28 DIAS

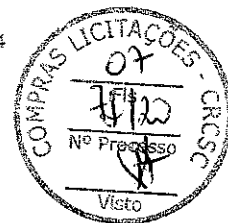
Cobrança: PGTO DEPOSITO BANCO BRASIL

Validade: 04/10/2020

Item	Cód./Ref.	Descrição	Foto	Qtda	Und	Preço R\$	St.Unt.R\$	Total R\$	Total c/ST R\$
1	24664	PAPEL COPIMAX 210X297 75G BR CX C/10 PTS		20,00	CX	148,34	0,0000	2.966,80	2.966,80
2	24855	ARQUIVO MORTO PLASTICO CZ OF POLIDELLO 0326G0025 360X135X248MM		120,00	UN	4,81	0,0000	577,20	577,20
3	1506	CANETA ESFEROG. AZUL BIC CRISTAL - REF. 835205		200,00	UN	0,75	0,0000	150,00	150,00
4	16964	CLIPS 2/0 CX C/500G ACC NIQUELADO		10,00	CX	18,94	0,0000	189,40	189,40
5	18602	EXTRATOR DE GRAMPO TIPO ESPATULA ZINCADO		30,00	UN	0,85	0,0000	25,50	25,50
6	2593	FITA EMPACOTAMENTO 48X50M TRANSP.NH FUGY/FABESUL 40MICRAS		30,00	RL	3,37	0,0000	101,10	101,10
7	17570	COLA BRANCA 110G TENAZ		30,00	UN	3,80	0,0000	114,00	114,00
8	27175	TESOURA 21 CM CABO ANATOMICO INOX REF 91014 P/CORTAR PAPEL		5,00	UN	5,94	0,0000	29,70	29,70
9	27337	ESTILETE LARGO 18MM PLASTICO MP451 MASTERPRINT		5,00	UN	1,45	0,0000	7,25	7,25
10	29144	MARCADOR TEXTO FLUORESCENTE AMARELO BRW CA2001		40,00	UN	1,16	0,0000	46,40	46,40
11	23084	PASTA L A4 CRISTAL DELLOPLAST 0270 0,15 MICRAS (VENDA POR UNIDADE)		50,00	UN	0,58	0,0000	29,00	29,00
12	26436	PEN DRIVE 16GB TWIST PRETO MULTILASER PD588		10,00	UN	30,69	0,0000	306,90	306,90
13	20727	PILHA PALITO AAA ALCALINA DURACELL 1.5 V C/2 UN COD 5000115		30,00	CJ	7,88	0,0000	236,40	236,40
14	20723	PILHA PEQ AA ALCALINA DURACELL C/2 UN MN1500		10,00	CJ	7,17	0,0000	71,70	71,70
15	19068	APARELHO TELEFONE INTELBRAS PLENO PRETO		2,00	UN	48,07	0,0000	96,14	96,14
16	26170	APARELHO TELEFONE INTELBRAS BASE E HEADSET HSB50		5,00	UN	157,71	0,0000	788,55	788,55

Frete R\$ 0,00

Total Geral R\$ 5.736,04



Atenciosamente

VIRGINIA

Fone/Fax : (48)3733-9015 Direto / (48)37339001

E-mail : virginia.damiao@fabesul.com.br

Consulte nosso catálogo eletrônico : www.fabesul.com.br

RUA HERIBERTO HULSE, 4983 - GALPAO 010 SAO JOSE - SC Cep 88115-000 Fone:(48) 3733.9000 Fax:(48)

3733.9001 contato@fabesul.com.br

CNPJ: 89.054.050/0004-08 - IE: 255636083

Sistema: www.habilinformatica.com.br

29/09/2020 13:04:19

De: "licitacao3" <licitacao3@crcsc.org.br>**Para:** "virginia damiao" <virginia.damiao@fabesul.com.br>**Enviadas:** Terça-feira, 29 de setembro de 2020 12:54:33**Assunto:** RE: Solicitação de cliente inativo - Orçamento material de escritório - CRCSC

Boa tarde!

No orçamento que você me passou só prevê 70 resmas de papel, no pedido está 200. vocês não tem o material disponível?

Atenciosamente,

Heitor Zanelato Silvano

Departamento Licitações, Contratos e Logística

+55 (48) 3027-7008

licitacao3@crcsc.org.br | <http://www.crcsc.org.br>

Av. Oswaldo Rodrigues Cabral, 1900 Centro - Florianópolis - SC - CEP: 88015-710

De: virginia.damiao@fabesul.com.br <virginia.damiao@fabesul.com.br>**Enviado:** quinta-feira, 24 de setembro de 2020 15:09**Para:** Heitor Silvano - CRCSC <licitacao3@crcsc.org.br>**Assunto:** Re: Solicitação de cliente inativo - Orçamento material de escritório - CRCSC

SAO JOSE, 24 de setembro de 2020

Oie boa tarde tudo bem!
abaixo cotação!

qualquer coisa me sinaliza

estou a disposição!

Cliente: CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE SC - 45130

A/C: FLÁVIA

Fone/Fax: (48) 30277000/()

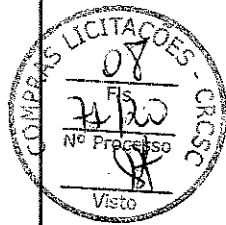
Orçamento: 5829605

Prazo de Entrega: IMEDIATO

Cond. de Pagamento: 28 DIAS

Cobrança: PGTO DEPOSITO BANCO BRASIL

Validade: 04/10/2020



Item	Cód./Ref.	Descrição	Foto	Qtde	Und	Preço R\$	St.Unt.R\$	Total R\$	Total c/ST R\$
1	24664	PAPEL COPIMAX 210X297 75G BR CX C/10 PTS		7,00	CX	152,24	0,0000	1.065,68	1.065,68
2	24855	ARQUIVO MORTO PLASTICO CZ OF POLIDELLO 0326G0025 360X135X248MM		120,00	UN	4,81	0,0000	577,20	577,20
3	1506	CANETA ESFEROG. AZUL BIC CRISTAL - REF. 835205		200,00	UN	0,75	0,0000	150,00	150,00
4	15954	CLIPS 2/0 CX C/500G ACC NIQUELADO		10,00	CX	18,94	0,0000	189,40	189,40
5	18602	EXTRATOR DE GRAMPO TIPO ESPATULA ZINCADO		30,00	UN	0,85	0,0000	25,50	25,50
6	2593	FITA EMPACOTAMENTO 48X50M TRANSP.NH FUGY/FABESUL 40MICRAS		30,00	RL	3,37	0,0000	101,10	101,10
7	17570	COLA BRANCA 110G TENAZ		30,00	UN	3,80	0,0000	114,00	114,00
8	27175	TESOURA 21 CM CABO ANATOMICO INOX REF 91014		5,00	UN	5,94	0,0000	29,70	29,70
9	27337	P/CORTAR PAPEL ESTILETE LARGO 18MM PLASTICO MP451 MASTERPRINT MARCADOR TEXTO		5,00	UN	1,45	0,0000	7,25	7,25
10	29144	FLUORESCENTE AMARELO BRW CA2001		40,00	UN	1,16	0,0000	46,40	46,40
11	23094	PASTA L A4 CRISTAL		50,00	UN	0,58	0,0000	29,00	29,00



		DELLOPLAST 0270 0,15 MICRAS (VENDA POR UNIDADE)						
12	26436	PEN DRIVE 16GB TWIST PRETO MULTILASER PD588	10,00	UN	30,69	0,0000	306,90	306,90
13	20727	PILHA PALITO AAA ALCALINA DURACELL 1.5 V C/2 UN COD 5000115	30,00	CJ	7,88	0,0000	236,40	236,40
14	20723	PILHA PEQ AA ALCALINA DURACELL C/2 UN MN1500	10,00	CJ	7,17	0,0000	71,70	71,70
15	19068	APARELHO TELEFONE INTELBRAS PLENO PRETO	2,00	UN	48,07	0,0000	96,14	96,14
16	26170	APARELHO TELEFONE INTELBRAS BASE E HEADSET HSB50	5,00	UN	157,71	0,0000	788,55	788,55

Frete R\$ 0,00

Total Geral R\$ 3.834,92

Atenciosamente

VIRGINIA

Fone/Fax : (48)3733-9015 Direto / (48)37339001

E-mail : virginia.damiao@fabesul.com.br

Consulte nosso catálogo eletrônico : www.fabesul.com.br

RUA HERIBERTO HULSE, 4983 - GALPAO 010 SAO JOSE - SC Cep 88115-000
 Fone 48) 3733.9000 Fax 48) 3733.9001 contato@fabesul.com.br
 CNPJ: 89.054.050/0004-08 - IE: 255636083

Sistema:

www.habilinformatica.com.br

24/09/2020 15:08:33

De: "Heitor Silvano - CRCSC" <licitacao3@crcsc.org.br>**Para:** "faturamentosc" <faturamentosc@fabesul.com.br>**Enviadas:** Quinta-feira, 24 de setembro de 2020 12:52:18**Assunto:** Orçamento material de escritório - CRCSC

Boa tarde,

Gostaria de solicitar novamente um orçamento para o Conselho Regional de Contabilidade de Santa Catarina (CNPJ 83.901.983/0001-64). Devido á pandemia tivemos que adiar a compra de material de escritório, fazendo com que os orçamentos anteriores perdessem a validade.

Anexo, segue a planilha constando os itens e as quantidades demandadas atualizadas.

Atenciosamente,

Heitor Zanelato Silvano
Departamento Licitações, Contratos e Logística
+55 (48) 3027-7008
licitacao3@crcsc.org.br | <http://www.crcsc.org.br>



Av. Osvaldo Rodrigues Cabral, 1900 Centro - Florianópolis - SC - CEP: 88015-710

--

Atenciosamente;
Virgínia Damião - whats [51- 983440003](tel:51-983440003) ramal 9015

Depto de vendas corporativo -Filial
Fone: [48- 3733-9000](tel:48-3733-9000)
Retire sua 2ª via de boleto no nosso site: www.fabesul.com.br

Importante!

****ATENÇÃO: Pedido mínimo para faturamento R\$150,00 +frete (consultar valor),**

Pedidos acima de R\$ 200,00 Frete Grátis para São José e Região Metropolitana.**

****Confira seu orçamento, pois o confirmando, você estará indicando que está de acordo com o mesmo.**

****Confirmando pedido até as 14:00*****

Confira seu orçamento, pois o confirmando, você estará indicando que está de acordo com o mesmo.

Favor conferir os materiais no ato da entrega, se houver alguma divergência, fazer ressalva no canhoto.

--

Atenciosamente;
Virgínia Damião - whats [51- 983440003](tel:51-983440003) ramal 9015

Depto de vendas corporativo -Filial

Fone: 48- 3733-9000

Retire sua 2ª via de boleto no nosso site: www.fabesul.com.br

Importante!

****ATENÇÃO: Pedido mínimo para faturamento R\$150,00 +frete (consultar valor),**

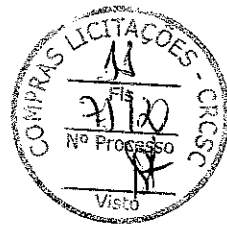
Pedidos acima de R\$ 200,00 Frete Grátis para São José e Região Metropolitana.**

****Confira seu orçamento, pois o confirmando, você estará indicando que está de acordo com o mesmo.**

****Confirmando pedido até as 14:00*****

Confira seu orçamento, pois o confirmando, você estará indicando que está de acordo com o mesmo.

Favor conferir os materiais no ato da entrega, se houver alguma divergência, fazer ressalva no canhoto.





aquimpel

Aquimpel - Francini <vendas5@aquimpel.com.br>

Seg, 28/09/2020 09:27

Para: Heitor Silvano - CRCSC <licitacao3@crcsc.org.br>

📎 1 anexos (23 KB)

PCABORCV.pdf;

Bom dia,

Segue orçamento do pedido em anexo.

Disponível para negociações.

Aguardo retorno.

Att,

Fran

AQUINPEL

Suprimentos para Informática, Escritório e Papelaria

Rua Farroupilha 153 Barreiros

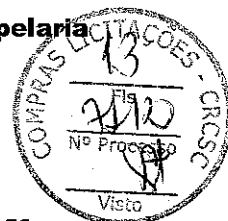
CEP 88117-902 - São José/SC

CNPJ:00.147.109/0001-56

I.E.:252.946.561

Fone/Fax: (48)3722 3300

Fone Blumenau: (47)3237 0907



Florianópolis/SC, 28/09/2020

Orçamento No. 263501

Vendedor: FRANCINI

Data e hora de impressão: 28/09/2020 09:25:56

Email Vendedor: vendas5@aquinpel.com.br

Destinatário: CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE SANTA CATARINA 223

Endereço: AV OSVALDO RODRIGUES CABRAL - 1900 Compl.:

Bairro: CENTRO Cidade: Florianópolis SC

CNPJ: 83901983000164 Insc. Est.: ISENT0

Telefone: 3027-7007 Contato: MARI

Produto	Loc.	NCM	Descrição do Produto	Ref.	Quant.	UN	IPI	Vlr. IPI	Vlr. Un	Vlr. ST	Total
935966	11		PAPEL CHAMEX A4 210X297 ED. ESPECIAL		200	RSM	0	0,00	15,3000	0,00	3.060,00
933315	12		ARQUIVO MORTO PRÁTICO CINZA ALAPLAST	DESMONT/	120	PC	0	0,00	3,2000	0,00	384,00
008451	B		CANETA ESF. AZUL MEDIA TRILUX FABER	032C	200	PC	0	0,00	0,6000	0,00	120,00
001775	70		CLIPS 2/0 CX GRANDE NEW		10	CX	0	0,00	7,0000	0,00	70,00
935358	70		EXTRATOR DE GRAMPO BRW	EX0001	5	PC	0	0,00	1,6000	0,00	8,00
936254	5		FITA ADESIVA 48X40 TRANSP ADELBRAS		30	RL	0	0,00	2,8000	0,00	84,00
930552	9		COLA 110GR TENAZ		30	PC	0	0,00	5,7000	0,00	171,00
935552	46		TESOURA 21CM BRW	TE2101	5	PC	0	0,00	4,9000	0,00	24,50
935593	51		ESTILETE LARGO PLAST EMB.COLORIDO JOCAR	91420	5	PC	0	0,00	8,9000	0,00	44,50
935578	A		MARCA TEXTO AMARELO BRW	CA2001	40	PC	0	0,00	1,3000	0,00	52,00
932947	52		PASTA L A4 TRANSP. DAC	42PP-TR	50	PC	0	0,00	0,7500	0,00	37,50
933850	86		PEN DRIVE 16GB MULTILASER	PD588	10	PC	0	0,00	30,0000	0,00	300,00
933675	AAK		PILHA ALCALINA AAA PALITO CRT C/04 UND ELGIN	LR03	38	CRT	0	0,00	5,8000	0,00	220,40
933674	AAK		PILHA ALCALINA AA PEQ CART C/04 UND ELGIN	LR6	25	CRT	0	0,00	6,2000	0,00	155,00
935916	CP		TELEFONE COM FIO TC500 PT INTELBRAS		2	PC	0	0,00	53,9000	0,00	107,80
935914	CP		TELEFONE HEADSET HSB50 INTELBRAS		5	PC	0	0,00	150,5000	0,00	752,50

16 Registros

Quantidade de Itens: 775 Total dos Produtos: 5.591,20

Frete: 0,00

Total do Orçamento: 5.591,20

Condições de Pagamento: Boleto 28 Dias

Observações

Validade da Proposta: 08/10/2020

[Voltar](#)[Imprimir](#)

Certificado de Regularidade do FGTS - CRF

Inscrição: 00.147.109/0001-56

Razão Social: AQUINPEL SUPR ESCRIT INFORM E PAPELARIA EIRELI

Endereço: AV FARROUPILHA 153 / CAMPINAS / SAO JOSE / SC / 88117-110

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

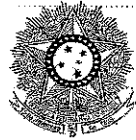
O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade: 28/09/2020 a 27/10/2020

Certificação Número: 2020092800454693206842

Informação obtida em 01/10/2020 15:44:26

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa:
www.caixa.gov.br

PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS**

Nome: AQUINPEL SUPRIMENTOS PARA ESCRITORIO INFORMATICA E PAPELARIA EIRELI (MATRIZ E FILIAIS)
CNPJ: 00.147.109/0001-56
Certidão nº: 25013989/2020
Expedição: 02/10/2020, às 08:27:47
Validade: 30/03/2021 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **AQUINPEL SUPRIMENTOS PARA ESCRITORIO INFORMATICA E PAPELARIA EIRELI (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº **00.147.109/0001-56**, **NÃO CONSTA** do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base no art. 642-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentado pela Lei nº 12.440, de 7 de julho de 2011, e na Resolução Administrativa nº 1470/2011 do Tribunal Superior do Trabalho, de 24 de agosto de 2011.

Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho e estão atualizados até 2 (dois) dias anteriores à data da sua expedição.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho ou Comissão de Conciliação Prévia.



MINISTÉRIO DA FAZENDA
Secretaria da Receita Federal do Brasil
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional



**CERTIDÃO POSITIVA COM EFEITOS DE NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS
FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO**

**Nome: AQUINPEL SUPRIMENTOS PARA ESCRITORIO INFORMATICA E PAPELARIA EIRELI
CNPJ: 00.147.109/0001-56**

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que:

1. constam débitos administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) com exigibilidade suspensa nos termos do art. 151 da Lei nº 5.172, de 25 de outubro de 1966 - Código Tributário Nacional (CTN), ou objeto de decisão judicial que determina sua desconsideração para fins de certificação da regularidade fiscal, ou ainda não vencidos; e
2. não constam inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) na Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Conforme disposto nos arts. 205 e 206 do CTN, este documento tem os mesmos efeitos da certidão negativa.

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.

Emitida às 08:26:34 do dia 07/09/2020 <hora e data de Brasília>.

Válida até 06/03/2021.

Código de controle da certidão: **6C21.5E56.51D8.9D15**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

Parecer 024/20/DIR

Em 06 de outubro de 2020.

De: Diretor Administrativo e de Infraestrutura do Conselho Regional de Contabilidade de Santa Catarina.

Para: Comissão Permanente de Licitação do Conselho Regional de Contabilidade de Santa Catarina.

Ref. DFD 2020/000083 – Aquisição de materiais de expediente conforme especificações do termo de referência.

Considerando documento de formalização da demanda (DFD) 2020/000083 de 01 de outubro de 2020, elaborada pelo Departamento de Infraestrutura;

Considerando as justificativas da necessidade de contratação dos materiais/serviços expostos no documento de formalização da demanda (DFD) 2020/000083;

Considerando parecer da coordenação do departamento de governança e conformidade do CRCSC exarado em 02 de outubro de 2020, acolhendo a solicitação no que diz respeito à motivação, justificativa e a disponibilidade orçamentária;

Delibera:

Autorizar a abertura do processo.

Dê providências. Cientifiquem-se os interessados.

CLEBER

DIAS:01456438913

Assinado de forma digital por
CLEBER DIAS:01456438913
Data: 2020.10.06 14:15:02 -03'00'

Cleber Dias

Diretoria Administrativa e de Infraestrutura do CRCSC



ENC: DFD Aquisição de materiais de expediente

Martinho Santana - CRCSC <coordenador.governanca@crcsc.org.br>

Sex, 02/10/2020 15:36

Para: Cleber Dias - CRCSC <diretor.administrativo@crcsc.org.br>

Cc: Hermelindo Soares - CRCSC <coordenador.contabil@crcsc.org.br>

8 anexos (2 MB)

Orçamento 01.pdf; Orçamento 02.pdf; Orçamento 03.pdf; DFD materiais de expediente.pdf; Certidão fgts aquiapel.pdf; Certidão trabalhista aquiapel.pdf; Certidão união aquiapel.pdf; Plano Anual de Contratacao -PAC_2020 (2).pdf;

Sr. Diretor

Considerando prevista respectiva contratação nos Planos de Trabalho e Anual de Contratações de 2020 (anexo), aprovados pelo Conselho Federal de Contabilidade;

Considerando inabilidade e impertinência do Departamento de Governança quanto a avaliação das condições técnicas em relação as necessidades efetivas da contratação;

Considerando planejamento da contratação adequada as necessidades efetivas para o atingimento dos objetivos da Entidade;

Considerando a realização de procedimento administrativo legal de contratação na administração pública;

Com propósito de agregar valor ao processo interno de contratações, apoiando assim a gestão do CRCSC.

Registramos **ACOLHIMENTO** da respectiva solicitação no que se refere a motivação, justificativa e disponibilidade orçamentária.

Ato contínuo, segue para análise e deliberação desta Diretoria, encaminhando decisão para o Depto de Infraestrutura com cópia a esta **Coordenação de Governança**.

Valor médio proposto = **R\$ 5.756,78**

Contabilidade (Júnior), conhecimento e considerações.

Codex	Descrição	Orçamento Inicial	Aplztes	Orçamento Atual	Realizado	Empenhado	Saldo Orçamentário	Liquidado	%	Apagar
05.301.01.001	MATERIAL DE EXPEDIENTE	14.000,00	0,00	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
05.301.01.005	MATERIAL PARA LAB. DE ENLACE	4.000,00	0,00	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
05.301.01.006	MATERIAL PARA LAB. VEICULO	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
05.301.01.008	MATERIALS DE INFORMÁTICA	34.000,00	0,00	34.000,00	0,00	0,00	34.000,00	0,00	0,00	34.000,00
05.301.01.011	MATERIALS ELETRICOS E DE TELECOM	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
05.301.01.014	MATERIAL DE BOM. E COZINHA	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00	500,00
05.301.01.015	SERVÇOS DE MANUTENÇÃO	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
05.301.01.016	MATERIALS DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
05.301.01.017	RECURSOS DE MANUTENÇÃO	8.000,00	0,00	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
05.301.01.019	MATERIALS DE CONSUMO	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00

Atenciosamente,

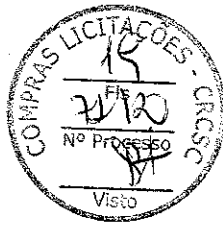
Martinho Nunes Santana Neto

Coordenador de Governança e Conformidade

Contador CRCSC 021513/O



+55 (48) 3027-7022
coordenador.governanca@crcsc.org.br
| <http://www.crcsc.org.br>



Av. Osvaldo Rodrigues Cabral, 1900 Centro - Florianópolis - SC - CEP: 88015-710



De: Pamela Parizotto - CRCSC <licitacao1@crcsc.org.br>
Enviado: sexta-feira, 2 de outubro de 2020 09:22
Para: Martinho Santana - CRCSC <coordenador.governanca@crcsc.org.br>
Assunto: DFD Aquisição de materiais de expediente

Bom dia Martinho,

Segue DFD, orçamentos e certidões referentes ao protocolo nº 2020/000083

Atenciosamente,



Pâmela Duarte Araújo Parizotto
Auxiliar Administrativo
+55 (48) 3027-7003
licitacao1@crcsc.org.br | <http://www.crcsc.org.br>

Av. Osvaldo Rodrigues Cabral, 1900 Centro - Florianópolis - SC - CEP: 88015-710



Florianópolis, 13 de outubro de 2020.

De: Comissão Permanente de Licitações
Para: Presidente

Assunto: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE

Senhor Diretor de Administração e Infraestrutura do CRCSC,

Conforme solicitação do Departamento de Infraestrutura, analisada pelo Coordenador de Governança e Conformidade, tendo em vista o valor da contratação e todos os recursos que seriam dispendidos para execução de um processo licitatório, com intuito de salvaguardar os recursos humanos e financeiros desta casa, sugerimos a elaboração de Processo Administrativo de DISPENSA DE LICITAÇÃO, nos termos do art. 24, inciso II da Lei 8.666/93, que estabelece ser dispensável a licitação para outros serviços e compras, que não sejam obras e serviços de engenharia, de valor até 10% (dez por cento) do previsto na alínea "a", inciso II do art. 23 da mesma lei, valor este estabelecido em R\$ 176.000,00 (cento e setenta e seis mil reais), para a aquisição em questão.

Cabe ressaltar que, de acordo com o caput do art. 62 da Lei nº 8.666/93, o instrumento do contrato é obrigatório nos casos de concorrência e de tomada de preços, bem como nas dispensas e inexigibilidades cujos preços estejam compreendidos nos limites destas duas modalidades de licitação, e facultativo nos demais em que a Administração puder substituí-lo por outros instrumentos hábeis, tais como carta-contrato, nota de empenho de despesa, autorização de compra ou ordem de execução de serviço. Cabe ressaltar também o § 4º do art. 62 que institui:

Art. 62. O instrumento de contrato é obrigatório nos casos de concorrência e de tomada de preços, bem como nas dispensas e inexigibilidades cujos preços estejam compreendidos nos limites destas duas modalidades de licitação, e facultativo nos demais em que a Administração puder substituí-lo por outros instrumentos hábeis, tais como carta-contrato, nota de empenho de despesa, autorização de compra ou ordem de execução de serviço.

(...)

§ 4º É dispensável o "termo de contrato" e facultada a substituição prevista neste artigo, a critério da Administração e independentemente de seu valor, nos casos de compra com entrega imediata e integral dos bens adquiridos, dos quais não resultem obrigações futuras, inclusive assistência técnica.

Nesse entendimento e ao que se refere à contratação em questão, ressalta-se ainda o Acórdão Nº 1234/2018 – TCU – Plenário:

(...)

9.1.1 há possibilidade jurídica de formalização de contratação de fornecimento de bens para entrega imediata e integral, da qual não resulte obrigações futuras, por meio de nota de empenho, independentemente do valor ou da modalidade licitatória adotada, nos termos do § 4º do art. 62 da Lei 8.666/1993 e à luz dos princípios da eficiência e da racionalidade administrativa que regem as contratações públicas;

9.1.2 a "entrega imediata" referida no art. 62, § 4º, da Lei 8.666/1993 deve ser entendida como aquela que ocorrer em até **TRINTA DIAS** a partir do pedido formal de fornecimento feito pela Administração, que deve ocorrer por meio da emissão da nota de empenho, desde que a proposta esteja válida na ocasião da solicitação;

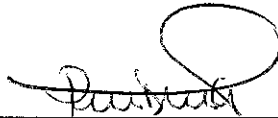
Por tratar-se de uma dispensa que não se enquadra nos limites dos valores estabelecidos no caput do art. 62 da Lei nº 8.666/93 e não ultrapassa o valor previsto no art. 24 inciso II da mesma lei, sendo sua entrega imediata e integral, não resultando em obrigações futuras, fica dispensado o termo de contrato para o referido certame o qual será substituído pela nota de empenho de despesa.

Cumpra observar a INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 73, DE 5 DE AGOSTO DE 2020, a qual dispõe sobre o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para a aquisição de bens e contratação de serviços em geral.

O Setor solicitante encaminhou pesquisa de preço que se enquadra no inciso IV, art. 5º, da IN MPDG 73/2020, atendendo, concomitantemente, ao § 2º da supracitada IN, motivo pelo qual considera-se apta a referida pesquisa.

Ainda, os orçamentos possuem as mesmas especificações e seus valores são relativamente equivalentes, sendo que a Administração optou por contratar a empresa que apresentou o menor valor e que também possui Regularidade Fiscal.

Assim, solicitamos autorização para abertura de processo de DISPENSA DE LICITAÇÃO, nos termos acima citados.



PÂMELA DUART ARAÚJO PARIZOTTO
Presidente da Comissão Permanente de Licitação

DESPACHO

Tendo em vista a análise do Coordenador de Governança e Conformidade desta casa, somado ao comunicado da Presidente da Comissão Permanente de Licitações, referente à **AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE**; AUTORIZO abertura de Processo Administrativo de DISPENSA DE LICITAÇÃO, nos termos do art. 24, inciso II da Lei 8.666/93.

Florianópolis, 13 de outubro de 2020.



CLEBER DIAS

Diretor de Administração e Infraestrutura do CRCSC



PROCESSO ADMINISTRATIVO 711/2020 – DISPENSA DE LICITAÇÃO 55/2020

Certifico, para os devidos fins que se fizerem necessários, que nesta data autuei o presente Processo de Dispensa de Licitação nº 55/2020, conforme autorização do Diretor de Administração e Infraestrutura do CRCSC.

Florianópolis, 13 de outubro de 2020.

PÂMELA DUART ARAÚJO PARIZOTTO
Presidente da Comissão Permanente de Licitação

Da: Comissão Permanente de Licitação
Para: Departamento Contábil-Financeiro

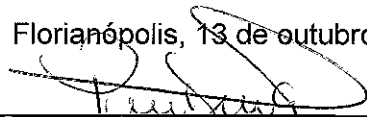
PROCESSO ADMINISTRATIVO 71/2020 – DISPENSA DE LICITAÇÃO 55/2020

Senhor Contador,

Favor realizar reserva orçamentária para atender solicitação do Departamento de Infraestrutura, devidamente autorizada pela Diretoria de Administração e Infraestrutura do CRCSC e conforme objeto e mapa de preços.

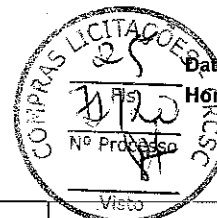
COMPARATIVO DE PREÇOS			
Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE			
PRESTADOR	VALOR TOTAL	REGULARIDADE FISCAL	CLASSIFICAÇÃO
AQUINPEL	R\$ 5.591,20	REGULAR	1º
FABESUL	R\$ 5.736,04	NÃO CONSULTADA	2º
SM RODRIGUES	R\$ 5.943,10	NÃO CONSULTADA	3º
Vencedor: AQUINPEL SUPR ESCRIT INFORM E PAPELARIA EIRELI			

Florianópolis, 13 de outubro de 2020



PÂMELA DUARTE ARAÚJO PARIZOTTO
Presidente da Comissão Permanente de Licitação

CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE - SC
 Sistema de Controle Orçamentário
NOTA DE RESERVA ORÇAMENTÁRIA



Data : 13.10.2020
 Hora : 14:57

Número da Reserva	Ano do Exercício	Data da Reserva	Processo
414	2020	13.10.2020	PA71DL55/202

Conta de Despesa	Descrição da Conta	Projeto	SubProjeto
6.3.1.3.01.01.001	MATERIAIS DE EXPEDIENTE	5013-AQUISIÇÃO DE BENS DE	

Histórico da Reserva	Valor Total da Reserva
DESPESA COM AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE PARA REPOSIÇÃO DE ESTOQUE.	5.591,20

Valor por Extenso
Cinco Mil, Quinhentos e Noventa e Um Reais e Vinte Centavos

Dotação Atualizada	Reservas Acumuladas	Valor desta Reserva	Saldo Atual
14.000,00	0,00	5.591,20	8.408,80

, 13 de Outubro de 2020

RUBIA ALBERS MAGALHÃES
 Presidente do CRCSC

CLEBER DIAS
 Diretor Adm e de Infraestrutura do CRCSC

HERMELINDO JUNIOR SOARES
 Contador CRCSC 0333740

Assinado por
HERMELINDO JUNIOR SOARES (04818955906)
 Data: 13/10/2020
 17:58:45 +00:00

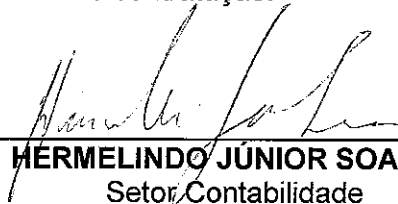
Assinado por **CLEBER DIAS** (01456438913)
 Data: 14/10/2020
 15:56:53 +00:00

Assinado por **RUBIA ALBERS MAGALHAES** (50347136915)
 Data: 14/10/2020
 19:48:24 +00:00

PROCESSO ADMINISTRATIVO 71/2020 – DISPENSA DE LICITAÇÃO 55/2020


Considerações:

Considerando a necessidade descrita, foi feita a Nota de Reserva Orçamentária na conta 6.3.1.3.01.01.001 – MATERIAIS DE EXPEDIENTE, Nº 414 no valor de R\$ 5.591,20, podendo prosseguir o processo de contratação.



HERMELINDO JÚNIOR SOARES
Setor Contabilidade
13/10/2020

Encaminhamento a Vice-Presidente de Administração e Finanças:



RAQUEL DE CASSIA SOUZA SOUTO
Vice-presidente de Adm. e Finanças
De acordo 13/10/2020

PORTARIA CRCSC N.º 029, DE 05 DE JANEIRO DE 2020.

Estabelece os integrantes da Comissão de Licitações do CRCSC para o ano de 2020.

A PRESIDENTE DO CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais e regimentais,

RESOLVE:

Art. 1.º Designar os empregados Pamela Duarte Araújo Parizotto, matrícula 307, Jhonatan Alberto Costa, matrícula 254 e Inara Duarte dos Reis, matrícula 80, sob a Presidência da primeira, para compor a Comissão de Licitações do CRCSC.

Art. 2.º Na ausência da Presidente da Comissão, Jhonatan Alberto Costa, matrícula 254, assumirá as funções de Presidente da Comissão de Licitação.

Art. 3.º Designar os funcionários Eduardo Santos Oliveira, matrícula 232 e Leandro Pinheiro, matrícula 235, como suplentes.

Art. 4.º Os trabalhos realizados em sessão serão secretariados por um dos membros da Comissão, designado pelo Presidente.

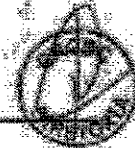
Art. 5.º Compete à Comissão a habilitação preliminar, a inscrição no registro cadastral, a sua alteração ou cancelamento, o processamento e julgamento das propostas.

Art. 6.º Esta portaria entra em vigor a partir desta data, sendo vigência até 31 de dezembro de 2020, podendo ser alterada ou revogada a qualquer tempo, pela Presidente do CRCSC, conforme conveniência administrativa.

Art. 7.º Ficam revogadas as Portarias que tratem do assunto de forma contrária.

De-se ciência aos interessados e cumpr-se.


Contadora Rúbia Abreu Magalhães
Presidente



PORTARIA CRCSC Nº 079, DE 06 DE JULHO DE 2020.

Estabelece limites e instâncias de governança para a contratação e pagamento de bens e serviços e de gastos com diárias e passagens no âmbito do Conselho Regional de Contabilidade de Santa Catarina.

A PRESIDENTE DO CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais e regimentais,

Considerando que à entidade compete estruturar-se internamente no sentido de melhor atender às finalidades para as quais foi criada;

Considerando o disposto no artigo 38 da Lei 8.666/93 e o art. 12 da Lei n.º 9.784/99;

Considerando as atribuições do Presidente em autorizar os pagamentos, movimentar contas bancárias, assinar cheques e demais documentos de crédito emitidos pelo CRCSC, juntamente com o Diretor ou outro que o substitua, designado por ato próprio, bem como em delegar competências e atribuições, definindo e estabelecendo a corresponsabilidade de gestão, fixadas no Regimento Interno do Conselho Regional de Contabilidade de Santa Catarina;

Considerando a necessidade de padronizar procedimentos e fixar limites e instâncias de governança para autorizar a contratação e pagamento de bens e serviços, bem como autorizar a realização de despesas com diárias e passagens no Conselho Regional de Contabilidade de Santa Catarina;

RESOLVE:

Art. 1º Estabelecer os limites e instâncias de governança para aprovação de atos que geram despesas com a contratação e/ou pagamento de bens e serviços e a realização de despesas com diárias e passagens no Conselho Regional de Contabilidade de Santa Catarina.

Art. 2º Fica delegada a competência para autorizar os seguintes atos:

DESPESA	VALOR	RESPONSÁVEL	RESPONSÁVEL SUBSTITUTO
Aprovar o Termo de Referência / Projeto Básico	Qualquer Valor	Diretor de Administração e Infraestrutura	Diretor Institucional e de Relacionamento com o Profissional
Autorizar o Pedido de Contratação nos casos de registro de preços	Qualquer Valor	Presidente do CRCSC	Vice-presidente de Administração e Finanças

Autorizar o termo de abertura de processo de licitação para contratação de bens e serviços	Até R\$ 17.600,00	Diretor de Administração e Infraestrutura	Diretor Institucional e de Relacionamento com o Profissional
	Acima de R\$ 17.600,00	Presidente do CRCSC	Vice-presidente de Administração e Finanças
Ratificar a dispensa de licitação (incisos I e II do art. 24 da Lei 8666/93)	Até R\$ 17.600,00 para Serviços e Compras e até R\$ 33.000,00 para Obras e Serviços de Engenharia	Diretor de Administração e Infraestrutura	Diretor Institucional e de Relacionamento com o Profissional
Ratificar a dispensa de licitação (demais situações do art. 24 da Lei 8666/93)	Qualquer valor	Presidente do CRCSC	Vice-presidente de Administração e Finanças
Ratificar a inexigibilidade de licitação	Até R\$ 17.600,00	Diretor de Administração e Infraestrutura	Diretor Institucional e de Relacionamento com o Profissional
	Acima de R\$ 17.600,00	Presidente do CRCSC	Vice-presidente de Administração e Finanças
Homologar/revogar/anular licitações	Qualquer valor	Presidente do CRCSC	Vice-presidente de Administração e Finanças. Em sua ausência, Diretor designado pelo Presidente do CRCSC
Decidir recurso administrativo das licitações			
Ratificar adesão à Ata de Registro de Preços	Qualquer valor	Presidente do CRCSC	Vice-presidente de Administração e Finanças
Assinar contratos de aprendizagem e termos de estágio	Qualquer valor	Vice-presidente de Administração e Finanças	Diretor de Administração e Infraestrutura ou Diretor Institucional e de Relacionamento com o Profissional
Assinar contratos administrativos ou a prorrogação e rescisão de contratos em vigor e Atas de Registro de Preços	Até R\$ 17.600,00	Diretor de Administração e Infraestrutura	Diretor Institucional e de Relacionamento com o Profissional
	De R\$ 17.600,00 Até R\$ 1.430.000,00	Vice-presidente de Administração e Finanças	Vice-presidente Institucional e de Relação com os Profissionais
	Acima de R\$ 1.430.000,00	Presidente do CRCSC	Vice-presidente de Administração e Finanças
Aprovar o Pedido de Renovação Contratual	Até R\$ 17.600,00	Diretor de Administração e Infraestrutura	Diretor Institucional e de Relacionamento com o Profissional

	Acima de R\$ 17.600,00	Presidente do CRCSC	Vice-presidente de Administração e Finanças
Autorizar a concessão de diárias e passagens em viagens	Qualquer valor	Presidente do CRCSC	Vice-presidente de Administração e Finanças
Autorizar o pagamento por meio do formulário Ordem de Pagamento	Qualquer valor	Diretor de Administração e Infraestrutura	Diretor Institucional e de Relacionamento com o Profissional
Autorizar a remessa de recurso para o exterior	Qualquer valor	Presidente do CRCSC	Vice-presidente de Administração e Finanças
Autorizar a ordem de débito no sistema bancário	Qualquer valor	Presidente do CRCSC	Vice-presidente de Administração e Finanças
		Diretor de Administração e Infraestrutura	Diretor Institucional e de Relacionamento com o Profissional
Autorizar as Notas de Reservas	Qualquer valor	Presidente do CRCSC, Diretor de Administração e Infraestrutura e o Coordenador Contábil-financeiro	Vice-presidente de Administração e Finanças, Diretor Institucional e de Relacionamento com o Profissional e Contador do Departamento Contábil-Financeiro.
Assinar Notas de Empenho	Qualquer valor	Presidente do CRCSC, Diretor de Administração e Infraestrutura e Coordenador do Departamento Contábil-Financeiro	Vice-presidente de Administração e Finanças, Diretor Institucional e de Relacionamento com o Profissional e Contador do Departamento Contábil-Financeiro.
Autorizar remanejamento orçamentário entre projetos	Qualquer valor	Diretor de Administração e Infraestrutura	Diretor Institucional e de Relacionamento com a Profissional
Demonstrações Contábeis e Notas Explicativas	Qualquer valor	Presidente do CRCSC, Diretor de Administração e Infraestrutura e Coordenador do Departamento Contábil-Financeiro	Vice-presidente de Administração e Finanças, Diretor Institucional e de Relacionamento com o Profissional e Contador do Departamento Contábil-Financeiro
Aprovar a folha de pagamentos dos funcionários	Qualquer valor	Diretor de Administração e Infraestrutura e Coordenador Contábil-financeiro	Diretor Institucional e de Relacionamento com o Profissional e Contador do Departamento

			Contábil-financeiro
Margem Consignável dos Funcionários	Qualquer valor	Diretor de Administração e Infraestrutura	Diretor Institucional e de Relacionamento com o Profissional
Aprovação suprimento de fundos	Valor limite por suprimento estabelecido em Portaria	Diretor de Administração e Infraestrutura	Diretor Institucional e de Relacionamento com o Profissional
Notificação extrajudicial	-	Presidente do CRCSC	Vice-presidente de Administração e Finanças
Atestado de Capacidade Técnica	Qualquer valor	Diretor de Administração e Infraestrutura	Diretor Institucional e de Relacionamento com o Profissional
Assinar os ofícios aos interessados em processos administrativos de Fiscalização que solicitarem sustentação, a fim de cientificá-los da data e horário das sessões de julgamento e demais providências	-	Vice-Presidente de Fiscalização, Ética e Disciplina e, na ausência	Coordenador(a) de Fiscalização
Analisar as demonstrações contábeis das empresas licitantes	Qualquer valor	Coordenador(a) de Fiscalização	Contador(a) da Fiscalização ou dos demais departamentos, exceto os lotados na Coordenadoria de Governança e Conformidade

Art. 3º Em todos os documentos que dão suporte a despesa deve constar, obrigatoriamente, junto da assinatura, a data e a identificação da pessoa (nome e cargo) que está autorizando.

Art. 4º O presidente, Vice-presidente ou funcionário não pode aprovar as despesas emitidas em seu nome.

Art. 5º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, e terá sua validade até dia 31/12/2021.

Art. 6º Fica revogada a Portaria CRCSC n.º 087, de 09 de agosto de 2019.

RUBIA ALBERS

MAGALHAES:50347136915

Assinado de forma digital por RUBIA

ALBERS MAGALHAES:50347136915

Dados: 2020.07.06 18:36:52 -03'00'

Contadora **Rúbia Albers Magalhães**
Presidente

Da: Comissão Permanente de Licitação
Para: Depto. Jurídico CRCSC

PROCESSO ADMINISTRATIVO 71/2020 – DISPENSA DE LICITAÇÃO 55/2020

Assunto: Parecer Jurídico.

Senhor Assessor Jurídico,

Encaminhamos o Processo Administrativo 71/2020, tipo Dispensa de Licitação Nº 55/2020, que tem por objeto a **AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE**, a fim de que seja emitido o competente parecer sobre o referido processo, nos termos do art. 24, inciso II, da Lei 8666/93.

Florianópolis, 13 de outubro de 2020.

Atenciosamente,



PÂMELA DUART ARAÚJO PARIZOTTO
Presidente da Comissão Permanente de Licitação

Florianópolis, 20 de outubro de 2020

De: Depto. Jurídico CRCSC
Para: Comissão Permanente de Licitação

REF.: Parecer Processo Licitatório Nº. 71/2020
Dispensa de Licitação Nº 55/2020

Este Departamento Jurídico foi solicitado a emitir parecer relativo ao processo em epígrafe, cujo objeto é a “AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIANTE”.

Importante salientar que o exame dos autos processuais se restringe aos seus aspectos jurídico-formais, excluídos, portanto, aqueles de natureza técnica e aqueles relativos à finalidade do ato (correspondência entre a pretensão da Administração e o interesse público primário ou secundário). A premissa pressuposta aqui é a de que o a autoridade competente age em adequação às necessidades da Administração e às atribuições conferidas legalmente a este ente autárquico. Ou seja, cabe a este departamento consultivo opinar **EXCLUSIVAMENTE** sobre a forma de contratação a ser utilizada pela Administração. Foge ao escopo deste parecer questões relativas à finalidade do ato administrativo, em favor do qual há presunção de legitimidade/legalidade.

No que tange à forma, a contratação pode ser realizada por dispensa da licitação, nos termos previstos pelo art. 24, inciso II, da Lei 8.666/93.

Enfim, ratifica-se, no que couber, os argumentos utilizados no documento de solicitação de abertura deste processo, elaborado pela Presidente da Comissão Permanente de Licitação desta Casa, de modo a evitar tautologia.

Do exposto, com as considerações/retificações formuladas neste parecer, o processo em análise é de ser aprovado pelo Departamento Jurídico.

É o parecer.

João Gabriel Cardoso de Mello

Advogado

OAB/SC 38.535 **JOAO GABRIEL
CARDOSO DE
MELLO**

Assinado de forma
digital por JOAO
GABRIEL CARDOSO DE
MELLO
Dados: 2020.10.20
10:02:30 -03'00'

PROCESSO ADMINISTRATIVO 71/2020 – DISPENSA DE LICITAÇÃO 55/2020

ATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE

Preço total: R\$: 5.591,20

Fundamentação: art. 24, inciso II.

Conforme autorização para abertura do processo do Sr. Diretor de Administração e Infraestrutura do CRCSC e de conformidade com o Parecer Jurídico, a comissão permanente de licitação conclui que a contratação dos serviços possui fundamentação legal, assim, fica **DISPENSADA A LICITAÇÃO E ADJUDICADO** o objeto do presente certame para a empresa, AQUINPEL SUPR ESCRIT INFORM E PAPELARIA EIRELI - CNPJ: 00.147.109/0001-56.

Critérios de Publicidade do Ato:

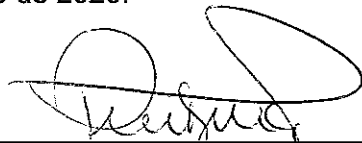
Publicação ratificação (DOU): Desobrigado conforme Art. 26 da Lei 8666/93.

Publicação do contrato (DOU): Não se aplica.

Publicação site institucional: Conforme art. 16 da lei 8666/93.

Submeto a autoridade superior para ratificação e devida publicidade.

Florianópolis, 20 de outubro de 2020.



PÂMELA DUART ARAÚJO PARIZOTTO
Presidente da Comissão Permanente de Licitação



PROCESSO ADMINISTRATIVO 71/2020 – DISPENSA DE LICITAÇÃO 55/2020

DESPACHO

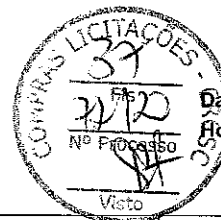
Ratifico o ato da Comissão Permanente de Licitação, que dispensou licitação com fundamento no art. 24, inciso II da Lei 8.666/93, para a contratação da empresa AQUINPEL SUPR ESCRIT INFORM E PAPELARIA EIRELI - CNPJ: 00.147.109/0001-56, no valor de R\$ 5.591,20 (cinco mil quinhentos e noventa e um reais e vinte centavos), para atender o Conselho Regional de Contabilidade de Santa Catarina, vez que o processo se encontra devidamente instruído.

Florianópolis, 20 de outubro de 2020.

CLEBER DIAS

Diretor de Administração e Infraestrutura do CRCSC

CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE - SC
 Sistema de Controle Orçamentário
NOTA DE EMPENHO



Data : 18/11/2020
 Hora : 15:07

Nº Empenho	Data do Empenho	Tipo do Empenho	Processo	Nº. Reserva	Exercício
422	20/10/2020	ESTIMATIVA	PA71DL55/20	414	2020

Conta de Despesa	Descrição da Conta	Projeto	SubProjeto
6.3.1.3.01.01.001	MATERIAIS DE EXPEDIENTE	5013 - AQUISIÇÃO DE BENS DE CONSUMO	-

Número do Evento	Descrição do Evento
1097	AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE

Dados da Modalidade (Fundamentação Legal)

Modalidade	Complemento	Número	Núm. Controle
Dispensa de Licitação		55/2020	0

Favorecido

Nome : AQUINPEL SUPRIMENTOS P/ ESCR. INF. PAPELARIA LTDA CNPJ / CPF :
 Endereço : R FARROUPILHA, 35 / 001 - BB AG 2638 CC 51424-1 Bairro : CNPJ: 00.147.109/0001-56
 CEP : 88117902 Cidade : SAO JOSE UF : SC
 Banco : BB Agência : 2638 Conta : 51424-1

Histórico do Empenho	Qtde Parcelas	Valor Unitário	Valor Total Empenhado
DESPESA COM AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE PARA REPOSIÇÃO DE ESTOQUE.	999	R\$ 5.591,20	R\$ 5.591,20

Valor por Extenso

Cinco Mil, Quinhentos e Noventa e Um Reais e Vinte Centavos

Dotação Orçamentária	Empenhos Acumulados	Valor deste Empenho	Saldo Atual
R\$ 14.000,00	R\$ 0,00	R\$ 5.591,20	R\$ 8.408,80

, 20 de Outubro de 2020

RUBIA ALBERS MAGALHÃES
 Presidente do CRCSC

CLEBER DIAS
 Diretor Adm e de Infraestrutura do CRCSC

HERMELINDO JUNIOR SOARES
 Contador CRCSC 033374/O

Assinado por
 HERMELINDO JUNIOR
 SOARES (04818955906)
 Data: 18/11/2020
 18:11:20 +00:00

Assinado por CLEBER
 DIAS (01456438913)
 Data: 20/11/2020
 00:08:20 +00:00

Assinado por RUBIA
 ALBERS MAGALHAES
 (50347136915)
 Data: 23/11/2020
 20:40:12 +00:00

PROCESSO ADMINISTRATIVO 71/2020 – DISPENSA DE LICITAÇÃO 55/2020

Considerações:

Cumpra-se observar que, inicialmente a entrega dos materiais foi realizada de modo parcial, pois a empresa alegou que estava em falta no fornecedor os seguintes materiais: clips, pilha e arquivo morto, conforme consta o e-mail anexo.

Portanto, como a entrega desses materiais faltantes ficará para o próximo exercício financeiro, foi realizada uma alteração no empenho no valor de R\$: 609,00 - valor este que se refere ao total dos materiais não entregues -, para que os itens já entregues fossem efetivamente pagos.

Florianópolis, 08 de dezembro de 2020.



PÂMELA DUART ARAÚJO PARIZOTTO
Presidente da Comissão Permanente de Licitação



RES: aquinpel

Aquinpel - Francini <vendas5@aquinpel.com.br>

Ter, 20/10/2020 14:24

Para: Heitor Silvano - CRCSC <licitacao3@crcsc.org.br>

Boa tarde,

Acabei de verificar com meu chefe sobre os materiais que faltaram..

o clips e a pilha até uns 20 dias ele acha que já chega aqui..

O arquivo morto que está demorando mais porque está em falta no fornecedor, mas assim que liberar e chegar eu aviso vocês

Também ta ok?

Obrigada por enquanto.

Att,

Fran

De: Heitor Silvano - CRCSC [mailto:licitacao3@crcsc.org.br]

Enviada em: terça-feira, 20 de outubro de 2020 12:55

Para: Aquinpel - Francini

Assunto: RE: aquinpel

Estamos trabalhando de home office, revezando os dias que estamos na sede ,meu expediente no CRC é na terça-feira. É possível entregar os materiais terça feira que vem (27/10) até as 14 hrs?

Caso não seja possível, só avise o dia que vejo alguém para receber os materiais no horário comercial durante está semana ou na próxima.

Atenciosamente,



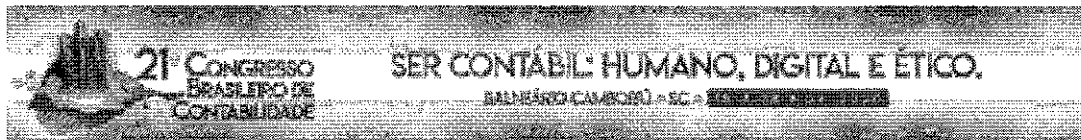
Heitor Zanelato Silvano

Departamento Licitações, Contratos e Logística

+55 (48) 3027-7008

licitacao3@crcsc.org.br | <http://www.crcsc.org.br>

Av. Osvaldo Rodrigues Cabral, 1900 Centro - Florianópolis - SC - CEP: 88015-710



De: Aquinpel - Francini <vendas5@aquinpel.com.br>

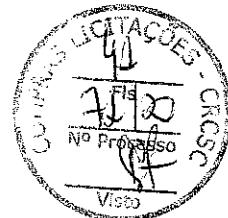
Enviado: terça-feira, 20 de outubro de 2020 10:31

Para: Heitor Silvano - CRCSC <licitacao3@crcsc.org.br>

Assunto: RES: aquinpel

Bom dia,

Pode deixar.



Referente aos pedidos vai ficar o seguinte valor:

- 1 pedido total de 4.982,20
- 2 pedido com os 3 itens que estão faltando 609,00

Aguardo empenho para mandar o material disponível.

Att,

Fran

De: Heitor Silvano - CRCSC [<mailto:licitacao3@crcsc.org.br>]

Enviada em: terça-feira, 20 de outubro de 2020 11:20

Para: Aquinpel - Francini

Assunto: RE: aquinpel

Bom dia, Francini.

Gostaríamos de formalizar a compra de materiais referentes ao orçamento encaminhado.

Atenciosamente,



Heitor Zanelato Silvano

Departamento Licitações, Contratos e Logística

+55 (48) 3027-7008

licitacao3@crcsc.org.br | <http://www.crcsc.org.br>

Av. Osvaldo Rodrigues Cabral, 1900 Centro - Florianópolis - SC - CEP: 88015-710



De: Aquinpel - Francini <vendas5@aquinpel.com.br>

Enviado: segunda-feira, 28 de setembro de 2020 09:26

Para: Heitor Silvano - CRCSC <licitacao3@crcsc.org.br>

Assunto: aquinpel

Bom dia,

Segue orçamento do pedido em anexo.

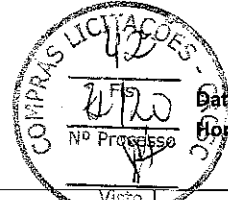
Disponível para negociações.

Aguardo retorno.

Att,

Fran

CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE - SC
Sistema de Controle Orçamentário
NOTA DE EMPENHO



Data : 08.12.2020
Hora : 13:55

Nº Empenho	Data do Empenho	Tipo do Empenho	Processo	Nº. Reserva	Exercício
422	20.10.2020	ESTIMATIVA	PA71DL55/20	414	2020
Conta de Despesa	Descrição da Conta		Projeto	SubProjeto	
6.3.1.3.01.01.001	MATERIAIS DE EXPEDIENTE		5013 - AQUISIÇÃO DE BENS DE CONSUMO		
Número do Evento	Descrição do Evento				
1097	AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE				
Dados da Modalidade (Fundamentação Legal)					
Modalidade	Complemento		Número	Núm. Controle	
Dispensa de Licitação			55/2020	0	
Favorecido					
Nome	: AQUINPEL SUPRIMENTOS P/ ESCR. INF. PAPELARIA LTDA		CNPJ / CPF	:	
Endereço	: R FARROUPILHA, 35 / 001 - BB AG 2638 CC 51424-1		Bairro	: CNPJ: 00.147.109/0001-56	
CEP	: 88117902	Cidade	: SAO JOSE	UF	: SC
Banco	: BB	Agência	: 2638	Conta	: 51424-1
Histórico do Empenho			Qtde Parcelas	Valor Unitário	Valor Total Empenhado
DESPESA COM AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE PARA REPOSIÇÃO DE ESTOQUE.			999	5.591,20	5.591,20
Andamento do Empenho					
Data	Operação			Valor	
20.10.2020	Valor Inicial			5.591,20	
08.12.2020	Anulação por Alteração			609,00	
Valor Atual do Empenho				4.982,20	
Valor por Extenso					
Quatro Mil, Novecentos e Oitenta e Dois Reais e Vinte Centavos					
Dotação Orçamentária	Empenhos Acumulados	Valor Anulado	Valor atual do Empenho	Saldo Atual	
8.000,00	5.591,20	609,00	4.982,20	3.017,80	

, 20 de Outubro de 2020

RUBIA ALBERS MAGALHÃES
Presidente do CRCSC

CLEBER DIAS
Diretor Adm e de Infraestrutura do CRCSC

HERMELINDO JUNIOR SOARES
Contador CRCSC 033374/O

Assinado por
HERMELINDO JUNIOR
SOARES (04818955906)
Data: 08/12/2020
18:48:43 +00:00

Assinado por CLEBER
DIAS (01456438913)
Data: 08/12/2020
23:33:10 +00:00

Assinado por RUBIA
ALBERS MAGALHAES
(50347136915)
Data: 09/12/2020
17:54:24 +00:00

FORMULÁRIO DE ACOMPANHAMENTO DOS PROCESSOS

Modalidade : Dispensa

Processo nº: 71 Ano: 2020

Dispensa nº: 55 Ano 2020

Fundamentação: Art. 24 Inciso: I

Fornecedor: Aqui Impel Suprimentos de escritório, Infor. e papéis em geral

S	N	EP	NA
Sim	Não	Em parte	Não se aplica

Questões relativas aos documentos e procedimentos a serem considerados na instrução do processo de contratação.	Responsável	S/N/EP ou NA	Página
1. Há solicitação do material ou serviço, com descrição clara do objeto? (Lei nº 8.666/1993, art. 14)	Solicitante	S	01-03
2. Há nos autos pesquisa de mercado c/ um mínimo de 3 orçamentos e <u>ou</u> demonstração de limitação de mercado ou manifesto desinteresse dos convidados (TCU: Acórdão nº 43/2002) inviabilizando a obtenção dos 3 orçamentos, <u>ou</u> utilização de outro parâmetro da IN SLTI 05/2014.	Solicitante/S etor de Compras	S	04-13
3. Há no processo prova de regularidade fiscal? (Lei nº 8.666/1993, art. 29)	Compras	S	14-16
4. Há análise da controladoria sobre a necessidade do objeto, bem como indicação de recursos orçamentários? (Lei nº 8.666/1993, art. 14)	controladoria	S	18-19
5. Há despacho da diretoria ratificando parecer da controladoria?	diretoria	S	17
6. Há pedido de autorização para abertura do processo administrativo para a autoridade competente? (Lei nº 8.666/1993, art. 38)	Compras	S	20-21
7. Há autorização da autoridade competente permitindo o início do processo de contratação? (Lei nº 8.666/1993, art. 38)	diretoria	S	22
8. O processo de contratação foi iniciado com a abertura de processo administrativo devidamente autuado, protocolado e numerado? (Lei nº 8.666/1993, art. 38)	Compras	S	23
9. Há nos autos o pedido da nota de reserva orçamentária a contabilidade? (Lei nº 8.666/1993, art. 38)	Compras	S	24
10. Há nos autos a nota de reserva orçamentária? (Lei nº 8.666/1993, art. 38)	Contab.	S	25
11. Há nos autos autorização para prosseguimento da contabilidade e vice-presidência de ADM. e Finanças?	Conta./Vice- Pres. Adm.	S	26
12. Há nos autos ato de designação da comissão de licitação? (Lei nº 8.666/1993, art. 38)	Compras	S	27
13. A minuta do contrato está no processo de contratação?	ADM	NA	-
14. O preâmbulo da minuta de contrato contém:			
a. A indicação dos nomes das partes e de seus representantes?	Compras		
b. O ato que autorizou a sua lavratura?	Compras		
c. O número do processo da dispensa?	Compras		

d. A sujeição dos contratantes às normas pertinentes e às suas cláusulas?	Compras	-	-
15. A minuta do contrato indica (art. 55 da Lei 8666/93):			
a. O objeto da contratação e seus elementos característicos?	Compras		
b. A vinculação ao ato de declaração da dispensa da licitação e a proposta feita pelo interessado (art. 54, §2º, Lei 8666/93)?	Compras		
c. O regime de execução ou a forma de fornecimento?	Compras		
d. O preço unitário e global?	Compras		
e. As condições de pagamento?	Compras		
f. Os recursos orçamentários necessários para a contratação?	Compras		
g. A data de início e de conclusão da sua execução ou da entrega do objeto?	Compras		
h. O prazo e condições para recebimento definitivo do objeto?	Compras		
i. Os direitos das partes?	Compras		
j. As responsabilidades das partes?	Compras		
k. Sendo cabível, a garantia oferecida?	Compras		
l. As penalidades cabíveis, de acordo com a gravidade das faltas cometidas, garantida a prévia defesa?	Compras		
m. Os valores das multas (é recomendável haver um percentual sobre a parcela inadimplida)?	Compras		
n. A vigência do contrato e, caso necessário, a indicação da possibilidade de eventuais prorrogações de acordo com o art. 57?	Compras		
o. Os prazos para manifestação das partes no caso de haver interesse de prorrogação do contrato?	Compras		
p. Os casos de rescisão contratual e os direitos da Administração havendo a rescisão?	Compras		
q. A obrigação do contratado em manter, durante toda a execução de objeto, todas as condições de habilitação/qualificação exigidas antes da assinatura do contrato?	Compras		
r. A legislação aplicável à sua execução e aos casos omissos?	Compras		
s. Que o objeto poderá sofrer acréscimos e decréscimos de acordo com os limites estabelecidos pelo art. 65, § 1º, da Lei 8.666?	Compras		
t. As condições para reajuste dos preços e os critérios de atualização monetária?	Compras		
u. Como foro competente para dirimir qualquer questão contratual, o do órgão promotor?	Compras		
16. Há nos autos pedido para procuradoria jurídica se manifestar sobre o processo/contrato? (art. 38, VI da Lei 8666/93).	Compras	S	33
17. A Procuradoria Jurídica se manifestou sobre o processo? (art. 38, VI da Lei 8666/93)	Ass. Jur.	S	34
18. Há nos autos o ato de adjudicação do objeto? (art. 38, VI da Lei 8666/93)	Com. Lic.	S	35
19. Há justificativa que dispense a publicação da ratificação no DOU?	Com. Lic.	S	35
20. Há nos autos o ato de ratificação da autoridade superior do objeto? (art. 26, VI da Lei 8666/93)	diretoria	S	36
21. Foi emitida nota de empenho que garanta as despesas previstas para o exercício corrente?	Cont.	S	37/42
22. Há nos autos a portaria de nomeação dos fiscais devidamente assinada?		NA	
23. Há nos autos o original do contrato (ou instrumento equivalente) devidamente assinado?	Cont.	NA	



24. O extrato do contrato ou de instrumento equivalente (art. 62, LLCA) foi publicado no DOU e seu comprovante foi anexado ao processo (art. 61, Lei 8666/93)?	Compras	NA	
25. O processo foi devidamente publicado no site do CRCSC??	Compras	S	

Pamela Duarte Araujo Parizotto
Auxiliar Administrativo