



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE SANTA CATARINA	
Setor Requisitante: DESENV. PROFISSIONAL	
Responsável pela Demanda: Ana Claudia Antunes	Matrícula: 013
E-mail: comunicacao1@crcsc.org.br	Protocolo nº.: 2020/000086

1. Descrição detalhada do objeto / serviço:

Aquisição de material grafico (banners e front light) com a devida instalação de cada item.

Lista abaixo de itens a serem adquiridos e quantidades estimadas por ano (por item).

20 Banners Front Ligth: 4,37 x 1,96m, Lona com acabamento em ilhós substrato flexível com base de tela de poliéster e cobertura de PVC fundo preto (w/b frente white, fundo black), trama: 500x500, fio: 9x9 gramatura: aprox. 440 g/m.

20 Banners Front Ligth: 4,37 x 2,52m, Lona com acabamento em ilhós substrato flexível com base de tela de poliéster e cobertura de PVC, fundo preto (w/b frente white, fundo black), trama: 500x500, fio: 9x9 gramatura: aprox. 440 g/m.

40 Banners Front Ligth: 4,72 x 2,44m, Lona com acabamento em ilhós substrato flexível com base de tela de poliéster e cobertura de PVC, fundo preto (w/b frente white, fundo black), trama: 500x500, fio: 9x9 gramatura: aprox. 440 g/m.

100 Banners Digitais: 80cm x 1,20m Lona Front Fosca 440 GR, Impressão Latex 1200 dpi, com cordão, ponteira e capo de madeira 5/8.

10 Banners Digitais: 1,20m x 1,80m Lona Front Fosca 440 GR, Impressão Latex 1200 dpi, com cordão, ponteira e capo de madeira 5/8.

50 Banners Digitais: 1,80 x 1,80m Lona Front Fosca 440 GR, Impressão Latex 1200 dpi, com cordão, ponteira e capo de madeira 5/8.

10 Banners para Backdrop: 2,10 x 2,90m Lona com acabamento em ilhós substrato flexível com base de tela de poliéster e cobertura de PVC fundo preto (w/b frente white, fundo black), trama: 500x500, fio: 9x9 gramatura: aprox. 440 g/m.

2. Justificativa da necessidade da aquisição do material e/ou contratação de serviço:

Com o intuito de divulgar as campanhas institucionais do CRCSC e os eventos realizados, solicita-se a aquisição de empresa especializada em confecção e a instalação de materiais gráficos impressos em lonas - banners e front light. A execução desses serviços gráficos se justifica visando atender os objetivos e demandas do CRCSC, permitindo maior visibilidade das ações e trabalhos realizados na entidade.

Quantidade de banners front ligth especificada foi estimada para atender a demanda de Campanhas que o CRCSC realiza durante o ano, além das demandas que surgirão durante, são elas:



- Dia Internacional da Mulher - 08 de Março;
- Campanha Alusiva do Dia do Profissional Da Contabilidade - 25 De Abril;
- Campanha do Agasalho - CRCSC Solidário (Abril)
- Dia do Trabalhador (Maio) - Dia Das Mães (Maio)
- Campanha CRCSC Solidário | Infância Saudável (Junho)
- Dia dos Pais (Agosto)
- Dia Nacional do Voluntariado - 28 De Agosto
- Campanha Registro (Setembro)
- Campanha Semana do Contador em Comemoração ao Dia 22 de setembro Dia do Contador
- Campanha Outubro Rosa
- Campanha Novembro Azul
- Campanha Eleições;
- Dia do Técnico em Contabilidade - 20 de Novembro;
- Campanha Crcsc Solidário | Ação com Idosos
- Campanha de Natal e Fim de Ano - 25 de Dezembro

Quanto aos Banners digitais e para Backdrop serão utilizados para os 47 eventos online e presencias previstos para o plano de trabalho de 2021 e para os demais eventos que forem surgirem com a demanda.

3. Quantidade a ser adquirida / contratada:

Conforme lista que consta no Item 1.

4. Local e previsão de data em que deve ser entregue o material e/ou iniciada a prestação dos serviços:

Datas a serem definidas para cada campanha

5. Indicação dos responsáveis pela fiscalização do contrato:

Fiscal

Nome: Ana Claudia Antunes

Matrícula: 013

Fiscal substituto

Nome: Juliano Paradedá

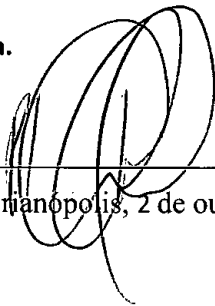
Matrícula: 205

Características complementares (opcional):



Marcas e/ou links de referência (opcional):

A juntada de orçamentos é obrigatória.



Florianópolis, 2 de outubro de 2020

ITEM	MATERIAL	FORMATO	ESPECIFICAÇÃO	QUANT.	Quantidade mínima	MODELOS
1	Banner Front Ligth	4,37,x1,96m	Lona com acabamento em ilhós substrato flexível com base de tela de poliéster e cobertura de PVC fundo preto (w/b frente white, fundo black), trama: 500x500, fio: 9x9 gramatura: aprox. 440 g/m.	20	1	ARTES DISTINTAS POR CAMPANHA
2	Banner Front Ligth	4,37, x 2,52m	Lona com acabamento em ilhós substrato flexível com base de tela de poliéster e cobertura de PVC, fundo preto (w/b frente white, fundo black), trama: 500x500, fio: 9x9 gramatura: aprox. 440 g/m.	20	1	ARTES DISTINTAS POR CAMPANHA
3	Banner Front Ligth	4,72, x 2,44m	Lona com acabamento em ilhós substrato flexível com base de tela de poliéster e cobertura de PVC, fundo preto (w/b frente white, fundo black), trama: 500x500, fio: 9x9 gramatura: aprox. 440 g/m.	40	1	ARTES DISTINTAS POR CAMPANHA
4	Banner Digital	80cm x 1,20m	Lona Front Fosca 440 GR, Impressão Latex 1200 dpi, com cordão, ponteira e capo de madeira 5/8.	100	1	ARTES DISTINTAS
5	Banner Digital	1,20mx1,80m	Lona Front Fosca 440 GR, Impressão Latex 1200 dpi, com cordão, ponteira e capo de madeira 5/8.	10	1	ARTES DISTINTAS
6	Banner Digital	1,80mx1,80m	Lona Front Fosca 440 GR, Impressão Latex 1200 dpi, com cordão, ponteira e capo de madeira 5/8.	50	1	ARTES DISTINTAS
7	Banner para Backdrop	2,10mx2,90m	Lona Front Fosca 440 GR, Impressão Latex 1200 dpi, com cordão, ponteira e capo de madeira 5/8.	10	1	ARTES DISTINTAS

OBS: AS ARTE DOS BANNERS SERÃO FORNECIDAS PELO CRCSC.



**RE: Orçamento Material Gráfico (Banners e Front Light)**

neonluminosos . <neonwbrasil@hotmail.com>

Qua, 30/09/2020 17:13

Para: Leandro Pinheiro - CRCSC <desenvolvimento3@crcsc.org.br>

Boa tarde, esse valor já é com instalação.

Att.

werner

De: Leandro Pinheiro - CRCSC <desenvolvimento3@crcsc.org.br>

Enviado: quarta-feira, 30 de setembro de 2020 14:50

Para: neonluminosos . <neonwbrasil@hotmail.com>

Assunto: RE: Orçamento Material Gráfico (Banners e Front Light)

Boa tarde, Werner,

Consegues discriminar no orçamento a instalação?

Atenciosamente,



Leandro Pinheiro
 Coordenador
 Departamento de Desenvolvimento Profissional
 +55 (48) 3027-7006
desenvolvimento3@crcsc.org.br | <http://www.crcsc.org.br>

Av. Osvaldo Rodrigues Cabral, 1900 Centro - Florianópolis - SC - CEP: 88015-710



De: neonluminosos . <neonwbrasil@hotmail.com>

Enviado: quarta-feira, 30 de setembro de 2020 16:47

Para: Leandro Pinheiro - CRCSC <desenvolvimento3@crcsc.org.br>

Assunto: RE: Orçamento Material Gráfico (Banners e Front Light)

Boa tarde, segue o orçamento.

Att

werner (48) 9 9903-9633

De: Leandro Pinheiro - CRCSC <desenvolvimento3@crcsc.org.br>

Enviado: quarta-feira, 30 de setembro de 2020 13:38

Para: neonwbrasil@hotmail.com <neonwbrasil@hotmail.com>

Assunto: RE: Orçamento Material Gráfico (Banners e Front Light)

Faltou o Anexo.

Atenciosamente,



Leandro Pinheiro
 Coordenador
 Departamento de Desenvolvimento Profissional
 +55 (48) 3027-7006
desenvolvimento3@crcsc.org.br | <http://www.crcsc.org.br>

Av. Osvaldo Rodrigues Cabral, 1900 Centro - Florianópolis - SC - CEP: 88015-710



De: Leandro Pinheiro - CRCSC <desenvolvimento3@crcsc.org.br>
 Enviado: quarta-feira, 30 de setembro de 2020 15:23
 Para: neonwbrasil@hotmail.com <neonwbrasil@hotmail.com>
 Assunto: Orçamento Material Gráfico (Banners e Front Light)



Boa tarde, Werner,

Solicitamos orçamento para aquisição de material gráfico (banners e front light), favor especificar no orçamento o valor da devida instalação de cada item.

Lista abaixo de itens a serem adquiridos e quantidades estimadas por ano (por item).

ITEM	MATERIAL	FORMATO	ESPECIFICAÇÃO	QUANT.	Quantidade mínima	MODELOS
1	Banner Front Ligth	4,37,x1,96m	Lona com acabamento em ilhós substrato flexível com base de tela de poliéster e cobertura de PVC fundo preto (w/b frente white, fundo black), trama: 500x500, fio: 9x9 gramatura: aprox. 440 g/m.	20	1	ARTES DISTINTAS POR CAMPANHA
2	Banner Front Ligth	4,37, x 2,52m	Lona com acabamento em ilhós substrato flexível com base de tela de poliéster e cobertura de PVC, fundo preto (w/b frente white, fundo black), trama: 500x500, fio: 9x9 gramatura: aprox. 440 g/m.	20	1	ARTES DISTINTAS POR CAMPANHA
3	Banner Front Ligth	4,72, x 2,44m	Lona com acabamento em ilhós substrato flexível com base de tela de poliéster e cobertura de PVC, fundo preto (w/b frente white, fundo black), trama: 500x500, fio: 9x9 gramatura: aprox. 440 g/m.	40	1	ARTES DISTINTAS POR CAMPANHA
4	Banner Digital	80cm x 1,20m	Lona Front Fosca 440 GR, Impressão Latex 1200 dpi, com cordão, ponteira e capo de madeira 5/8.	100	1	ARTES DISTINTAS
5	Banner Digital	1,20mx1,80m	Lona Front Fosca 440 GR, Impressão Latex 1200 dpi, com cordão, ponteira e capo de madeira 5/8.	10	1	ARTES DISTINTAS
6	Banner Digital	1,80mx1,80m	Lona Front Fosca 440 GR, Impressão Latex 1200 dpi, com cordão, ponteira e capo de madeira 5/8.	50	1	ARTES DISTINTAS
7	Banner para Backdrop	2,10mx2,90m	Lona Front Fosca 440 GR, Impressão Latex 1200 dpi, com cordão, ponteira e capo de madeira 5/8.	10	1	ARTES DISTINTAS

OBS: AS ARTE DOS BANNERS SERÃO FORNECIDAS PELO CRCSC.

No aguardo.

Qualquer dúvida, estou à disposição.

Atenciosamente,



Leandro Pinheiro
 Coordenador
 Departamento de Desenvolvimento Profissional
 +55 (48) 3027-7006
desenvolvimento3@crcsc.org.br | <http://www.crcsc.org.br>

Av. Osvaldo Rodrigues Cabral, 1900 Centro - Florianópolis - SC - CEP: 88015-710







Orçamento Material Gráfico (Banners e Front Light)

Leandro Pinheiro - CRCSC <desenvolvimento3@crcsc.org.br>

Qua, 30/09/2020 15:23

Para: neonwbrasil@hotmail.com <neonwbrasil@hotmail.com>

Boa tarde, Werner,

Solicitamos orçamento para aquisição de material gráfico (banners e front light), **favor especificar no orçamento o valor da devida instalação de cada item.**

Lista abaixo de itens a serem adquiridos e quantidades estimadas por ano (por item).

ITEM	MATERIAL	FORMATO	ESPECIFICAÇÃO	QUANT.	Quantidade mínima	MODELOS
1	Banner Front Ligth	4,37,x1,96m	Lona com acabamento em ilhós substrato flexível com base de tela de poliéster e cobertura de PVC fundo preto (w/b frente white, fundo black), trama: 500x500, fio: 9x9 gramatura: aprox. 440 g/m.	20	1	ARTES DISTINTAS POR CAMPANHA
2	Banner Front Ligth	4,37, x 2,52m	Lona com acabamento em ilhós substrato flexível com base de tela de poliéster e cobertura de PVC, fundo preto (w/b frente white, fundo black), trama: 500x500, fio: 9x9 gramatura: aprox. 440 g/m.	20	1	ARTES DISTINTAS POR CAMPANHA
3	Banner Front Ligth	4,72, x 2,44m	Lona com acabamento em ilhós substrato flexível com base de tela de poliéster e cobertura de PVC, fundo preto (w/b frente white, fundo black), trama: 500x500, fio: 9x9 gramatura: aprox. 440 g/m.	40	1	ARTES DISTINTAS POR CAMPANHA
4	Banner Digital	80cm x 1,20m	Lona Front Fosca 440 GR, Impressão Latex 1200 dpi, com cordão, ponteira e capo de madeira 5/8.	100	1	ARTES DISTINTAS
5	Banner Digital	1,20mx1,80m	Lona Front Fosca 440 GR, Impressão Latex 1200 dpi, com cordão, ponteira e capo de madeira 5/8.	10	1	ARTES DISTINTAS
6	Banner Digital	1,80mx1,80m	Lona Front Fosca 440 GR, Impressão Latex 1200 dpi, com cordão, ponteira e capo de madeira 5/8.	50	1	ARTES DISTINTAS
7	Banner para Backdrop	2,10mx2,90m	Lona Front Fosca 440 GR, Impressão Latex 1200 dpi, com cordão, ponteira e capo de madeira 5/8.	10	1	ARTES DISTINTAS
OBS: AS ARTE DOS BANNERS SERÃO FORNECIDAS PELO CRCSC.						

No aguardo.

Qualquer dúvida, estou à disposição.

Atenciosamente,



Leandro Pinheiro
 Coordenador
 Departamento de Desenvolvimento Profissional
 +55 (48) 3027-7006
desenvolvimento3@crcsc.org.br | <http://www.crcsc.org.br>

Av. Osvaldo Rodrigues Cabral, 1900 Centro - Florianópolis - SC - CEP: 88015-710



Empresa:werner jeworowsky

CNPJ.: 22.862.119/0001-06 E-mail: neonwbrasil@hotmail.com I.E.: 25.774.448-7

Tel.: (48) 9903-9633 (48) 3228-1714 - Florianópolis - SC

ORÇAMENTO

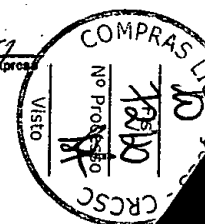
CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE SANTA CATARINA

ITEM	MATERIAL	FORMATO	ESPECIFICAÇÃO	QUANT.	Quantidade mínima	MODELOS	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Banner Front Ligth	4,37,x1,96m	Lona com acabamento em ilhós substrato flexível com base de tela de poliéster e cobertura de PVC fundo preto (w/b frente white, fundo black), trama: 500x500, fio: 9x9 gramatura: aprox. 440 g/m.	10	1	ARTES DISTINTAS POR CAMPANHA	R\$ 1.185,00	R\$ 11.850,00
2	Banner Front Ligth	4,37, x 2,52m	Lona com acabamento em ilhós substrato flexível com base de tela de poliéster e cobertura de PVC, fundo preto (w/b frente white, fundo black), trama: 500x500, fio: 9x9 gramatura: aprox. 440 g/m.	10	1	ARTES DISTINTAS POR CAMPANHA	R\$ 1.525,00	R\$ 15.250,00
3	Banner Front Ligth	4,72, x 2,44m	Lona com acabamento em ilhós substrato flexível com base de tela de poliéster e cobertura de PVC, fundo preto (w/b frente white, fundo black), trama: 500x500, fio: 9x9 gramatura: aprox. 440 g/m.	20	1	ARTES DISTINTAS POR CAMPANHA	R\$ 1.595,00	R\$ 31.900,00
4	Banner	4,37 x2,52m	Lona com acabamento em ilhós substrato flexível com base de tela de poliéster e cobertura de PVC, fundo preto (w/b frente white, fundo black), trama: 500x500, fio: 9x9 gramatura: aprox. 440 g/m.	01	1	ARTES DISTINTAS POR CAMPANHA	R\$ 1.525,00	R\$ 1.525,00
5	Banner Digital	80cm x 1,20m	Lona Front Fosca 440 GR, Impressão Latex 1200 dpi, com cordão, ponteira e capo de madeira 5/8.	100	1	ARTES DISTINTAS	R\$ 145,00	R\$ 14.500,00
6	Banner Digital	1,80mx1,80m	Lona Front Fosca 440 GR, Impressão Latex 1200 dpi, com cordão, ponteira e capo de madeira 5/8.	50	1	ARTES DISTINTAS	R\$ 540,00	R\$ 27.000,00
7	Banner Digital	1,20mx1,80m	Lona Front Fosca 440 GR, Impressão Latex 1200 dpi, com cordão, ponteira e capo de madeira 5/8.	10	1	ARTES DISTINTAS	R\$ 298,00	R\$ 2.980,00

Florianópolis,30 de setembro de 2020

Rua. Nossa Senhora do Desterro - 244 - Bairro, Carianos
Florianópolis- sc - Cep: 88047-420

Werner Jeworowsky
Assinatura do Representante Legal da Empresa
22 862 119/0001 - 06
WERNER JEWOROWSKY
Rua. Senhora Nossa Senhora do Desterro, 244
CARIANOS - CEP 88047 - 420
FLORIANÓPOLIS - SC





Orçamento Material Gráfico (Banners e Front Light)

Leandro Pinheiro - CRCSC <desenvolvimento3@crcsc.org.br>

Qua, 30/09/2020 15:15

Para: contato@plastkolor.com.br <contato@plastkolor.com.br>

1 anexos (17 KB)

Tabela banners com especificação.docx;

Bom dia Senhores,

Solicitamos orçamento para aquisição de material gráfico (banners e front light), **favor especificar no orçamento o valor da devida instalação de cada item.**

Devido algumas solicitações, precisamos reestruturar os orçados anteriormente.

Lista abaixo de itens a serem adquiridos e quantidades estimadas por ano (por item).

ITEM	MATERIAL	FORMATO	ESPECIFICAÇÃO	QUANT.	Quantidade mínima	MODELOS
1	Banner Front Ligth	4,37,x1,96m	Lona com acabamento em ilhós substrato flexível com base de tela de poliéster e cobertura de PVC fundo preto (w/b frente white, fundo black), trama: 500x500, fio: 9x9 gramatura: aprox. 440 g/m.	20	1	ARTES DISTINTAS POR CAMPANHA
2	Banner Front Ligth	4,37, x 2,52m	Lona com acabamento em ilhós substrato flexível com base de tela de poliéster e cobertura de PVC, fundo preto (w/b frente white, fundo black), trama: 500x500, fio: 9x9 gramatura: aprox. 440 g/m.	20	1	ARTES DISTINTAS POR CAMPANHA
3	Banner Front Ligth	4,72, x 2,44m	Lona com acabamento em ilhós substrato flexível com base de tela de poliéster e cobertura de PVC, fundo preto (w/b frente white, fundo black), trama: 500x500, fio: 9x9 gramatura: aprox. 440 g/m.	40	1	ARTES DISTINTAS POR CAMPANHA
4	Banner Digital	80cm x 1,20m	Lona Front Fosca 440 GR, Impressão Latex 1200 dpi, com cordão, ponteira e capo de madeira 5/8.	100	1	ARTES DISTINTAS
5	Banner Digital	1,20mx1,80m	Lona Front Fosca 440 GR, Impressão Latex 1200 dpi, com cordão, ponteira e capo de madeira 5/8.	10	1	ARTES DISTINTAS
6	Banner Digital	1,80mx1,80m	Lona Front Fosca 440 GR, Impressão Latex 1200 dpi, com cordão, ponteira e capo de madeira 5/8.	50	1	ARTES DISTINTAS
7	Banner para Backdrop	2,10mx2,90m	Lona Front Fosca 440 GR, Impressão Latex 1200 dpi, com cordão, ponteira e capo de madeira 5/8.	10	1	ARTES DISTINTAS
OBS: AS ARTE DOS BANNERS SERÃO FORNECIDAS PELO CRCSC.						

No aguardo.

Qualquer dúvida, estou à disposição.

Atenciosamente,



Leandro Pinheiro
Coordenador
Departamento de Desenvolvimento Profissional

+55 (48) 3027-7006

desenvolvimento3@crcsc.org.br | <http://www.crcsc.org.br>

Av. Osvaldo Rodrigues Cabral, 1900 Centro - Florianópolis - SC - CEP: 88015-710



Florianopolis, 02/10/2020

À CR CSC

At. Leandro Pinheiro



Prezado cliente,

Vimos através desta apresentar nossa proposta orçamentária para a confecção do(s) serviço(s) gráfico (s) conforme especificações abaixo:

Item(ns) solicitado(s) do orçamento : 086472.

01) 1 Lona Front - Lona Acabamento EM Ilhós (8,57mt²)

437x196cm, 4x0 cores, Impressão Solvente 1.200 dpi em Lona Front Fosca 440 GR..
Com Ilhós de Latão 0., Distância lhós(Cm) 30.

Total: R\$ 474,47 Unit: 474,47 Pgto: 28 dias

02) 20 Lona Front - Lona Acabamento EM Ilhós (171,3mt²)

Idem item anterior

Total: R\$ 8.020,80 Unit: 401,04 Pgto: 28 dias

03) 1 Lona Front - Lona Acabamento EM Ilhós (11,01mt²)

437x252cm, 4x0 cores, Impressão Solvente 1.200 dpi em Lona Front Fosca 440 GR..
Com Ilhós de Latão 0., Distância lhós(Cm) 30.

Total: R\$ 612,35 Unit: 612,35 Pgto: 28 dias

04) 20 Lona Front - Lona Acabamento EM Ilhós (220,25mt²)

Idem item anterior

Total: R\$ 10.436,60 Unit: 521,83 Pgto: 28 dias

05) 1 Lona Front - Lona Acabamento EM Ilhós (11,52mt²)

472x244cm, 4x0 cores, Impressão Solvente 1.200 dpi em Lona Front Fosca 440 GR..
Com Ilhós de Latão 0., Distância lhós(Cm) 30.

Total: R\$ 604,99 Unit: 604,99 Pgto: 28 dias

06) 40 Lona Front - Lona Acabamento EM Ilhós (460,67mt²)

Idem item anterior

Total: R\$ 19.618,40 Unit: 490,46 Pgto: 28 dias

07) 1 Banners Digital (0,96mt²)

80x120cm, 4x0 cores, Impressão Solvente 1.200 dpi em Lona Front Fosca 440 GR..
Cordão, C/ Ponteira 5/8, Cabo Madeira 5/8.

Total: R\$ 118,63 Unit: 118,63 Pgto: 28 dias

08) 100 Banners Digital (96mt²)

Idem item anterior

Total: R\$ 4.779,00 Unit: 47,79 Pgto: 28 dias

09) 1 Banners Digital (2,16mt²)

120x180cm, 4x0 cores, Impressão Solvente 1.200 dpi em Lona Front Fosca 440 GR..
Cordão, C/ Ponteira 5/8, Cabo Madeira 5/8.

Total: R\$ 248,39 Unit: 248,39 Pgto: 28 dias



10) 10 Banners Digital (21,6mt2)

Idem item anterior

Total: R\$ 1.125,70 Unit: 112,57 Pgto: 28 dias

11) 1 Banners Digital (3,24mt2)

180x180cm, 4x0 cores, Impressão Solvente 1.200 dpi em Lona Front Fosca 440 GR..
Cordão, C/ Ponteira 7/8, Cabo Madeira 7/8.

Total: R\$ 308,27 Unit: 308,27 Pgto: 28 dias

12) 50 Banners Digital (162mt2)

Idem item anterior

Total: R\$ 7.651,00 Unit: 153,02 Pgto: 28 dias

13) 1 Banners Digital (6,09mt2)

210x290cm, 4x0 cores, Impressão Solvente 1.200 dpi em Lona Front Fosca 440 GR..
Cordão, C/ Ponteira 7/8, Cabo Madeira 7/8.

Total: R\$ 393,80 Unit: 393,80 Pgto: 28 dias

14) 10 Banners Digital (60,9mt2)

Idem item anterior

Total: R\$ 2.571,20 Unit: 257,12 Pgto: 28 dias

15) 1 Remessa de Impressão - Centro - Fpolis

Frete/Entrega.

Obs.: Av. Osvaldo Rodrigues Cabral, 1900 Centro - Florianópolis - custo de cada ida até o local.

Total: R\$ 57,39 Unit: 57,39 Pgto: 28 dias

16) 1 Aplicação - da lona 437x196cm

Tire-up, Distância Tire-Up(30.

Obs.: Custo de cada ida até o local - instalação de 1 lona

Total: R\$ 468,47 Unit: 468,47 Pgto: 28 dias

17) 1 Aplicação - Lona Maior 437x252

Tire-up, Distância Tire-Up(30.

Obs.: custo de cada ida até o local - instalação de 1 lona

Total: R\$ 731,71 Unit: 731,71 Pgto: 28 dias

18) 1 Aplicação - Lona Maior 472x244

Idem item anterior

Total: R\$ 806,92 Unit: 806,92 Pgto: 28 dias

Total dos itens : R\$ 59.028,09

Validade da proposta : 7 dias

Atendimento Interno : Suellen Teodosio

Pagamento 50% antecipado.

Valores de instalações não contemplam custos de equipamentos especiais, como guindaste, rapel, munck, andaime, entre outros. Custo baseado em uma instalação simples de fácil acesso. Valor pode sofrer alteração de acordo com a dificuldade.

A empresa não se responsabiliza por erros de arquivos fornecido pelo cliente, nem por arquivos sem prova de cor.

Atenciosamente,

Plastkolor Ltda

Autorizo a confecção do(s) item(ns) acima assinalado(s),

CRCSC

Orçamento Material Gráfico (Banners e Front Light)

Leandro Pinheiro - CRCSC <desenvolvimento3@crcsc.org.br>

Qua, 30/09/2020 15:17

Para: wesley@rdocomvisual.com.br <wesley@rdocomvisual.com.br>



1 anexos (17 KB)

Tabela banners com especificação.docx;

Bom dia Senhores,

Solicitamos orçamento para aquisição de material gráfico (banners e front light), **favor especificar no orçamento o valor da devida instalação de cada item.**

Devido algumas solicitações, precisamos reestruturar os itens orçados anteriormente.

Lista abaixo de itens a serem adquiridos e quantidades estimadas por ano (por item).

ITEM	MATERIAL	FORMATO	ESPECIFICAÇÃO	QUANT.	Quantidade mínima	MODELOS
1	Banner Front Ligth	4,37,x1,96m	Lona com acabamento em ilhós substrato flexível com base de tela de poliéster e cobertura de PVC fundo preto (w/b frente white, fundo black), trama: 500x500, fio: 9x9 gramatura: aprox. 440 g/m.	20	1	ARTES DISTINTAS POR CAMPANHA
2	Banner Front Ligth	4,37, x 2,52m	Lona com acabamento em ilhós substrato flexível com base de tela de poliéster e cobertura de PVC, fundo preto (w/b frente white, fundo black), trama: 500x500, fio: 9x9 gramatura: aprox. 440 g/m.	20	1	ARTES DISTINTAS POR CAMPANHA
3	Banner Front Ligth	4,72, x 2,44m	Lona com acabamento em ilhós substrato flexível com base de tela de poliéster e cobertura de PVC, fundo preto (w/b frente white, fundo black), trama: 500x500, fio: 9x9 gramatura: aprox. 440 g/m.	40	1	ARTES DISTINTAS POR CAMPANHA
4	Banner Digital	80cm x 1,20m	Lona Front Fosca 440 GR, Impressão Latex 1200 dpi, com cordão, ponteira e capo de madeira 5/8.	100	1	ARTES DISTINTAS
5	Banner Digital	1,20mx1,80m	Lona Front Fosca 440 GR, Impressão Latex 1200 dpi, com cordão, ponteira e capo de madeira 5/8.	10	1	ARTES DISTINTAS
6	Banner Digital	1,80mx1,80m	Lona Front Fosca 440 GR, Impressão Latex 1200 dpi, com cordão, ponteira e capo de madeira 5/8.	50	1	ARTES DISTINTAS
7	Banner para Backdrop	2,10mx2,90m	Lona Front Fosca 440 GR, Impressão Latex 1200 dpi, com cordão, ponteira e capo de madeira 5/8.	10	1	ARTES DISTINTAS

OBS: AS ARTE DOS BANNERS SERÃO FORNECIDAS PELO CRCSC.

No aguardo.

Qualquer dúvida, estou à disposição.

Atenciosamente,



Leandro Pinheiro
Coordenador
Departamento de Desenvolvimento Profissional

+55 (48) 3027-7006

desenvolvimento3@crcsc.org.br | <http://www.crcsc.org.br>

Av. Osvaldo Rodrigues Cabral, 1900 Centro - Florianópolis - SC - CEP: 88015-710



RES: Orçamento Material Gráfico (Banners e Front Light)

Wesley RDO <wesley@rdocomvisual.com.br>

Qua, 30/09/2020 15:26

Para: Leandro Pinheiro - CRCSC <desenvolvimento3@crcsc.org.br>

Segue abaixo em amarelo...

**De:** Leandro Pinheiro - CRCSC [mailto:desenvolvimento3@crcsc.org.br]**Enviada em:** quarta-feira, 30 de setembro de 2020 15:17**Para:** wesley@rdocomvisual.com.br**Assunto:** Orçamento Material Gráfico (Banners e Front Light)**Prioridade:** Alta

Bom dia Senhores,

Solicitamos orçamento para aquisição de material gráfico (banners e front light), **favor especificar no orçamento o valor da devida instalação de cada item.**

Devido algumas solicitações, precisamos reestruturar os itens orçados anteriormente.

Lista abaixo de itens a serem adquiridos e quantidades estimadas por ano (por item).

ITEM	MATERIAL	FORMATO	ESPECIFICAÇÃO	QUANT.	Quantidade mínima	MODELOS
1	Banner Front Ligth	4,37,x1,96m	Lona com acabamento em ilhós substrato flexível com base de tela de poliéster e cobertura de PVC fundo preto (w/b frente white, fundo black), trama: 500x500, fio: 9x9 gramatura: aprox. 440 g/m.	20	1	R\$ 275,00 unitário já com instalação
2	Banner Front Ligth	4,37, x 2,52m	Lona com acabamento em ilhós substrato flexível com base de tela de poliéster e cobertura de PVC, fundo preto (w/b frente white, fundo black), trama: 500x500, fio: 9x9 gramatura: aprox. 440 g/m.	20	1	R\$ 315,00 unitário já com instalação
3	Banner Front Ligth	4,72, x 2,44m	Lona com acabamento em ilhós substrato flexível com base de tela de poliéster e cobertura de PVC, fundo preto (w/b frente white, fundo black), trama: 500x500, fio: 9x9 gramatura: aprox. 440 g/m.	40	1	R\$ 330,00 unitário já com instalação
4	Banner Digital	80cm x 1,20m	Lona Front Fosca 440 GR, Impressão Latex 1200 dpi, com cordão, ponteira e capo de madeira 5/8.	100	1	R\$ 316,00 unitário já com instalação
5	Banner Digital	1,20mx1,80m	Lona Front Fosca 440 GR, Impressão Latex 1200 dpi, com cordão, ponteira e capo de madeira 5/8.	10	1	R\$ 100,00 unitário já com instalação
6	Banner Digital	1,80mx1,80m	Lona Front Fosca 440 GR, Impressão Latex 1200 dpi, com cordão, ponteira e capo de madeira 5/8.	50	1	R\$ 185,00 unitário já com instalação
7	Banner para Backdrop	2,10mx2,90m	Lona Front Fosca 440 GR, Impressão Latex 1200 dpi, com cordão, ponteira e capo de madeira 5/8.	10	1	R\$ 215,00 unitário já com instalação

OBS: AS ARTE DOS BANNERS SERÃO FORNECIDAS PELO CRCSC.



No aguardo.

Qualquer dúvida, estou à disposição.

Atenciosamente,

Leandro Pinheiro
Coordenador
Departamento de Desenvolvimento Profissional
+55 (48) 3027-7006
desenvolvimento3@crcsc.org.br | <http://www.crcsc.org.br>

Av. Osvaldo Rodrigues Cabral, 1900 Centro - Florianópolis - SC - CEP: 88015-710



Virus-free. www.avast.com



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA



NÚMERO DE INSCRIÇÃO 07.532.200/0001-34 MATRIZ	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DE ABERTURA 11/08/2005
NOME EMPRESARIAL RDO COMUNICACAO VISUAL EIRELI		
TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA) RDO	PORTE ME	
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL 47.89-0-99 - Comércio varejista de outros produtos não especificados anteriormente		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS 77.39-0-03 - Aluguel de palcos, coberturas e outras estruturas de uso temporário, exceto andaimes 32.99-0-03 - Fabricação de letras, letreiros e placas de qualquer material, exceto luminosos 32.99-0-04 - Fabricação de painéis e letreiros luminosos 18.13-0-99 - Impressão de material para outros usos 18.13-0-01 - Impressão de material para uso publicitário 43.29-1-01 - Instalação de painéis publicitários 82.99-7-99 - Outras atividades de serviços prestados principalmente às empresas não especificadas anteriormente		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA 230-5 - Empresa Individual de Responsabilidade Limitada (de Natureza Empresári		
LOGRADOURO R MAURICIO SIROTSKY SOBRINHO	NÚMERO 4567	COMPLEMENTO *****
CEP 88.053-700	BAIRRO/DISTRITO JURERE	MUNICÍPIO FLORIANOPOLIS
UF SC	ENDEREÇO ELETRÔNICO RDO@RDOCOMVISUAL.COM.BR	
TELEFONE (48) 3284-8000		ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) *****
SITUAÇÃO CADASTRAL ATIVA	DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL 11/08/2005	
MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL		
SITUAÇÃO ESPECIAL *****	DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL *****	

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 1.863, de 27 de dezembro de 2018.

Emitido no dia **21/09/2020** às **18:26:54** (data e hora de Brasília).

Página: 1/1



MINISTÉRIO DA FAZENDA
Secretaria da Receita Federal do Brasil
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional



**CERTIDÃO POSITIVA COM EFEITOS DE NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS
FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO**

Nome: RDO COMUNICACAO VISUAL EIRELI
CNPJ: 07.532.200/0001-34

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que:

1. constam débitos administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) com exigibilidade suspensa nos termos do art. 151 da Lei nº 5.172, de 25 de outubro de 1966 - Código Tributário Nacional (CTN), ou objeto de decisão judicial que determina sua desconsideração para fins de certificação da regularidade fiscal, ou ainda não vencidos; e
2. constam nos sistemas da Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN) débitos inscritos em Dívida Ativa da União (DAU) com exigibilidade suspensa nos termos do art. 151 do CTN, ou garantidos mediante bens ou direitos, ou com embargos da Fazenda Pública em processos de execução fiscal, ou objeto de decisão judicial que determina sua desconsideração para fins de certificação da regularidade fiscal.

Conforme disposto nos arts. 205 e 206 do CTN, este documento tem os mesmos efeitos da certidão negativa.

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

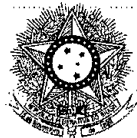
Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.

Emitida às 11:11:52 do dia 06/02/2020 <hora e data de Brasília>.

Válida até 04/08/2020.

Código de controle da certidão: **30C5.B715.E560.5832**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

Página



CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS

Nome: RDO COMUNICACAO VISUAL EIRELI (MATRIZ E FILIAIS)

CNPJ: 07.532.200/0001-34

Certidão n°: 23920217/2020

Expedição: 21/09/2020, às 18:22:02

Validade: 19/03/2021 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **RDO COMUNICACAO VISUAL EIRELI (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o n° **07.532.200/0001-34**, **NÃO CONSTA** do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base no art. 642-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentado pela Lei n° 12.440, de 7 de julho de 2011, e na Resolução Administrativa n° 1470/2011 do Tribunal Superior do Trabalho, de 24 de agosto de 2011.

Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho e estão atualizados até 2 (dois) dias anteriores à data da sua expedição.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho ou Comissão de Conciliação Prévia.

[Voltar](#)[Imprimir](#)

CAIXA
CAIXA ECONÔMICA FEDERAL

**Certificado de Regularidade
do FGTS - CRF**

Inscrição: 07.532.200/0001-34

Razão Social: RDO COMUNICACAO VISUAL EIRELI ME

Endereço: ROD JORNALISTA MAURICIO SIROTSKY SOBRINHO 4567 / JURERE /
FLORIANOPOLIS / SC / 88053-700

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade: 15/09/2020 a 14/10/2020

Certificação Número: 2020091504253367877559

Informação obtida em 21/09/2020 17:59:51

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa:
www.caixa.gov.br

Parecer 025/20/DIR

Em 09 de outubro de 2020.

De: Diretor Administrativo e de Infraestrutura do Conselho Regional de Contabilidade de Santa Catarina.

Para: Comissão Permanente de Licitação do Conselho Regional de Contabilidade de Santa Catarina.

Ref. DFD 2020/000086 – Contratação e instalação de banners para campanhas institucionais do CRCSC.

Considerando documento de formalização da demanda (DFD) 2020/000086 de 02 de outubro de 2020, elaborada pelo departamento de Desenvolvimento Profissional;

Considerando as justificativas da necessidade de contratação dos materiais/serviços expostos no documento de formalização da demanda (DFD) 2020/000086;

Considerando parecer da coordenação do departamento de governança e conformidade do CRCSC exarado em 07 de outubro de 2020;

Considerando manifestação da coordenação do departamento contábil-financeiro;

Considerando tratar-se de pedido para renovação, sendo os reflexos maiores suportados pelo orçamento de 2021;

Considerando entendimento de que não há óbice quanto à motivação, tendo em vista a importância das ações de comunicação que buscam atingir a missão institucional, utilizando-se dos diversos canais de divulgação à disposição;

Da análise:

Ainda que os maiores reflexos sejam suportados pelo orçamento do exercício de 2021, o objeto torna-se eficaz se atendido o princípio da economicidade, prejudicado na análise dos itens 4 a 7 (banners digitais e para *backdrop*), que podem ser em grande parte substituídos por dispositivos (softwares/hardwares) digitais que simulam cenários em ambientes virtuais, equacionando de maneira permanente e com custo reduzido.

Delibera:

Autorizar a abertura do processo, mantendo-se como aprovados os itens 1 a 3 nas quantidades requeridas, 4, 5 e 7 nas quantidades do demonstrativo abaixo e reprovado o item 6, da solicitação de orçamento:

Item	Descrição	Quantidade (ano)
1	Banners Front Ligth: 4,37 x 1,96m, Lona com acabamento em ilhós substrato flexível com base de tela de poliéster e cobertura de PVC fundo preto (w/b frente white, fundo black), trama: 500x500, fio: 9x9 gramatura: aprox. 440 g/m.	20
2	Banners Front Ligth: 4,37 x 2,52m, Lona com acabamento em ilhós substrato flexível com base de tela de poliéster e cobertura de PVC, fundo preto (w/b frente white, fundo black), trama: 500x500, fio: 9x9 gramatura: aprox. 440 g/m.	20
3	Banners Front Ligth: 4,72 x 2,44m, Lona com acabamento em ilhós substrato flexível com base de tela de poliéster e cobertura de PVC, fundo preto (w/b frente white, fundo black), trama: 500x500, fio: 9x9 gramatura: aprox. 440 g/m.	40
4	Banners Digitais: 80cm x 1,20m Lona Front Fosca 440 GR, Impressão Látex 1200 dpi, com cordão, ponteira e capo de madeira 5/8.	30
5	Banners Digitais: 1,20m x 1,80m Lona Front Fosca 440 GR, Impressão Látex 1200 dpi, com cordão, ponteira e capo de madeira 5/8.	5
7	Banners para Backdrop: 2,10 x 2,90m Lona com acabamento em ilhós substrato flexível com base de tela de poliéster e cobertura de PVC fundo preto (w/b frente white, fundo black), trama: 500x500, fio: 9x9 gramatura: aprox. 440 g/m.	10

Cientifique-se a área demandante, para que possa desenvolver estudos para aquisição dos dispositivos digitais adequados, garantindo as entregas pretendidas.

Dê providências. Cientifiquem-se os interessados.

CLEBER

DIAS:01456438913

Assinado de forma digital por
CLEBER DIAS:01456438913
Dados: 2020.10.09 18:24:13 -03'00'

Cleber Dias

Diretoria Administrativa e de Infraestrutura do CRCSC

ENC: DFD - Material Gráfico - Banners e Front Light

Martinho Santana - CRCSC <coordenador.governanca@crcsc.org.br>

Qua, 07/10/2020 13:40

Para: Cleber Dias - CRCSC <diretor.administrativo@crcsc.org.br>

Cc: Hermelindo Soares - CRCSC <coordenador.contabil@crcsc.org.br>



📎 15 anexos (5 MB)

DFD - Material Gráfico - Banners e Front Light.docx; Email – Solicitação Neon.pdf; Email – Solicitação Plastikolor.pdf; Email – Solicitação RDO.pdf; Orçamento Neon.pdf; Orçamento Plastikolor.pdf; Orçamento RDO.pdf; RDO - Certidão FGTS.pdf; RDO - Certidão Negativa de Debitos Trabalhistas.pdf; RDO - Certidão RF.pdf; RDO - CNPJ.pdf; Tabela banners com especificação.docx; Email – DFD Material Gráfico - Banners e FL - Pedido Anterior - Substituido.pdf; Email – Material Gráfico - Banners e FL - Esclarecimentos.pdf; Plano Anual de Contratacao -PAC_2020.pdf;

Sr. Diretor

Considerando o manifestado pela Diretoria de Administração e Infraestrutura e pelo Coordenador do Departamento Contábil-financeiro;

Considerando prevista respectiva contratação nos Planos de Trabalho e Anual de Contratações de 2020 (anexo), aprovados pelo Conselho Federal de Contabilidade, pelo valor estimado de **R\$ 17.000,00**;

Considerando já realizados **R\$ 17.726,00** para os respectivos objetos da contratação;

Considerando inabilidade e impertinência do Departamento de Governança quanto a avaliação das condições técnicas em relação as necessidades efetivas da contratação para o atingimento dos objetivos da Entidade;

Considerando possibilidade do uso de meios mais eficientes de divulgação, tais como as mídias digitais;

Considerando executado o planejado e atingida meta definida em Plano de Trabalho 2020;

Considerando substituição da DFD de protocolo 2020/000080, pela DFD de protocolo 2020/000086 deste pedido;

Considerando e-mails anteriores anexos;

Com propósito de agregar valor ao processo interno de contratações, **sem levar em consideração objetivos e propósitos da Administração do CRCSC, não recomendamos tal contratação.**

Contudo, a Administração possui plena autonomia para readequações, ajustamentos e/ou redirecionamentos de Despesas em conformidade com a norma orçamentária.

Ato contínuo, segue para análise e deliberação desta Diretoria, encaminhando decisão para o **Depto de Infraestrutura** com cópia ao **Departamento de Desenvolvimento Profissional, ao Diretor Institucional e de Relacionamento com o Profissional** e a esta **Coordenação de Governança**.

Empresa Neon	Empresa Plastikolor	Empresa RDO	Valor Médio Proposto
R\$ 105.005,00	R\$ 59.028,00	R\$ 69.000,00	R\$ 77.677,67

Contabilidade (Júnior), conhecimento e considerações.



Plano de Trabalho - 2020

3017 COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL - ATIVO

Metas Específicas

Meta

REALIZAR 12 (DOZE) CAMPANHAS INSTITUCIONAIS: DIA DO EMPRESÁRIO CONTÁBIL, DIA DO PROFISSIONAL DE CONTABILIDADE, DIA DO CONTADOR, IMPOSTO DE RENDA, CAMPANHA DE VALORIZAÇÃO DA PROFISSÃO CONTÁBIL, OUTUBRO ROSA, NOVEMBRO AZUL, CAMPANHA DO AGASALHO, AÇÃO COM IDOSOS, INFÂNCIA SAUDÁVEL, CAMPANHA FIQUE EM DIA COM O CRCSC E CAMPANHA DO PROJETO CONTABILIZANDO COM O CIDADÃO (FISCALIZAÇÃO, REGISTRO E DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL).

3017 COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL - ATIVO

Informações Orçamentárias

Conta	Descrição	Orçamento Inicial	Ajustes	Orçamento Atual	Reservado	Empenhado	Saldo Orçamento	Liquidado	%	A. Liquidar
0.3.1.3.01.01.018	MATERIAL PARA DIVULGAÇÃO	17.000,00	13.000,00	27.000,00	18.208,00	19.256,00	8.714,00	18.296,00	67,73	8.714,00
0.3.1.3.01.01.018	MATERIAS DE DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
0.3.1.3.02.01.002	SERVIÇO DE ACESSORIA E CONSULTORIA	100.000,00	0,00	100.000,00	57.455,78	53.077,98	42.544,21	53.077,98	53,08	48.922,02
0.3.1.3.02.01.016	SERVIÇOS DE TRADIÇÃO	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
0.3.1.3.02.01.017	SERVIÇOS FOTOGRAFICOS E VIDEOS	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
0.3.1.3.02.01.015	SERVIÇO DE DIVULGAÇÃO INSTITUCIONAL	12.000,00	0,00	12.000,00	11.265,73	11.265,73	734,27	11.265,73	93,88	734,75
0.3.1.3.02.01.037	SERVIÇO DE INTERNET	10.000,00	11.500,00	29.500,00	23.813,74	28.153,74	666,26	22.845,58	76,76	6.054,44
0.3.1.3.02.01.039	ASSINATURAS	0,00	8.000,00	8.000,00	5.738,80	5.738,80	2.261,20	2.803,00	35,04	5.107,00
0.3.2.1.03.01.003	SOFTWARES	20.000,00	13.000,00	33.000,00	4.223,79	4.223,79	28.776,21	4.223,79	12,80	28.776,21

Observação

MATERIAL DE DIVULGAÇÃO:
AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE 6 CONJUNTOS DE FRONT LIGHTS (4 LONAS AO CUSTO DE R\$ 2.500,00) = 15.000,00

IMPRESSÃO DE MATERIAL DE DIVULGAÇÃO
VALOR R\$ 2.000,00

IMPRESSÃO DE MATERIAS DE DISTRIBUIÇÃO GRATUITA
VALOR R\$ 3.000,00

SERVIÇO DE DIVULGAÇÃO INSTITUCIONAL:
MEMÓRIA DE CÁLCULO:
DIA DO PROFISSIONAL DE CONTABILIDADE:
DIVULGAÇÃO EM RADIO (30 seg): R\$ 6.000,00

DIA DO CONTADOR:
DIVULGAÇÃO EM RADIO SPOT (30 seg): R\$ 6.000,00

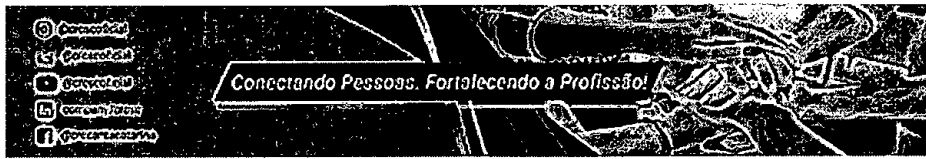
SERVIÇOS DE ACESSORIA DE IMPRENSA E CONSULTORIA:

Atenciosamente,



Martinho Nunes Santana Neto
 Coordenador de Governança e Conformidade
 Contador CRCSC 021513/O
 +55 (48) 3027-7022
coordenador.governanca@crcsc.org.br
<http://www.crcsc.org.br>

Av. Osvaldo Rodrigues Cabral, 1900 Centro - Florianópolis - SC - CEP: 88015-710



De: Antonio Duarte - CRCSC <diretor.institucional@crcsc.org.br>

Enviado: sexta-feira, 2 de outubro de 2020 15:18

Para: Martinho Santana - CRCSC <coordenador.governanca@crcsc.org.br>; Cleber Dias - CRCSC <diretor.administrativo@crcsc.org.br>

Cc: Danielly da Cunha - CRCSC <coordenador.desenvolvimento@crcsc.org.br>

Assunto: ENC: DFD - Material Gráfico - Banners e Front Light

Boa tarde Martinho,

Segue para análise deste Departamento a contratação de empresa especializada no fornecimento de Material Gráfico - Banners e Front Light, com a autorização prévia desta diretoria.

Atenciosamente,



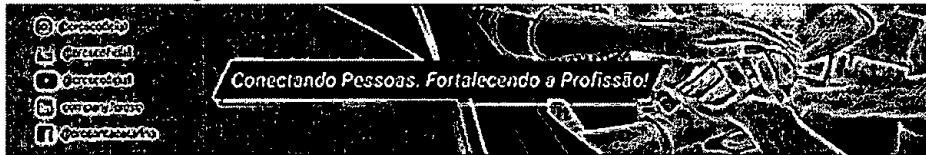
Antônio César Costa Duarte

Diretor Institucional e de Relacionamento com o Profissional

+55 (48) 3027-7035 / (48) 99628-2222

diretor.institucional@crcsc.org.br | <http://www.crcsc.org.br>

Av. Osvaldo Rodrigues Cabral, 1900 Centro - Florianópolis - SC - CEP: 88015-710



Esta mensagem é para uso exclusivo do(s) destinatário(s) indicado(s) e pode conter informações protegidas por segredo profissional, por direitos do autor ou por outras normas legais. Se você a recebeu por engano, por favor, comunique-nos mediante resposta e a elimine de seus sistemas. É proibido copiar ou revelar o seu conteúdo a qualquer outra pessoa. A confidencialidade e o segredo profissional legal não são diminuídos ou invalidados por qualquer envio equivocado desta mensagem.

De: Danielly da Cunha - CRCSC <coordenador.desenvolvimento@crcsc.org.br>

Enviado: sexta-feira, 2 de outubro de 2020 14:48

Para: Antonio Duarte - CRCSC <diretor.institucional@crcsc.org.br>

Assunto: ENC: DFD - Material Gráfico - Banners e Front Light

Boa tarde, Antônio

Segue anexo, DFD e demais documentos para contratação de empresa especializada no fornecimento de Material Gráfico - Banners e Front Light.

A referida contratação é em caráter de urgência, pois estamos sem contrato vigente para fornecimento deste serviço.

Obrigada!

Atenciosamente,



Danielly da Cunha

Coordenadora

Departamento de Desenvolvimento Profissional

+55 (48) 3027-7046

coordenador.desenvolvimento@crcsc.org.br | <http://www.crcsc.org.br>

Av. Osvaldo Rodrigues Cabral, 1900 Centro - Florianópolis - SC - CEP: 88015-710



De: Leandro Pinheiro - CRCSC <desenvolvimento3@crcsc.org.br>

Enviado: sexta-feira, 2 de outubro de 2020 11:07

Para: Danielly da Cunha - CRCSC <coordenador.desenvolvimento@crcsc.org.br>

Assunto: DFD - Material Gráfico - Banners e Front Light

Bom dia, Dani,

Segue anexo, DFD e demais documentos para contratação de empresa especializada no fornecimento de Material Gráfico - Banners e Front Light.

A contratação deve ter certa urgência, pois estamos sem contrato vigente para fornecimento do serviço.

Atenciosamente,



Leandro Pinheiro

Bibliotecário - CRB-14/1340

Departamento de Desenvolvimento Profissional

+55 (48) 3027-7006

desenvolvimento3@crcsc.org.br | <http://www.crcsc.org.br>

Av. Osvaldo Rodrigues Cabral, 1900 Centro - Florianópolis - SC - CEP: 88015-710



ENC: DFD - Material Gráfico - Banners e Front Light

Cleber Dias - CRCSC <diretor.administrativo@crcsc.org.br>

Qui, 24/09/2020 12:32

Para: CPL - CRCSC <cpl@crcsc.org.br>; Martinho Santana - CRCSC <coordenador.governanca@crcsc.org.br>; Jhonatan Costa - CRCSC <coordenador.licitacao@crcsc.org.br>



📎 15 anexos (5 MB)

DFD - Material Gráfico - Banners e Front Light.docx; Email - Solicitação Visual Signs.pdf; Email - Solicitação Curvão.pdf; Email - Solicitação Plastkolor.pdf; Email - Solicitação RDO.pdf; Orçamento Curvão.pdf; Orçamento Plastkolor.pdf; Orçamento RDO.pdf; Orçamento VisualSigns.pdf; Plano Anual de Contratacao -PAC_2020.pdf; RDO - Certidão FGTS.pdf; RDO - Certidão Negativa de Debitos Trabalhistas.pdf; RDO - Certidão RF.pdf; RDO - CNPJ.pdf; Parecer Dir Adm Lic 018 de 2020 - assinado-mesclado.pdf;

Boa tarde.

Para providências. À disposição.



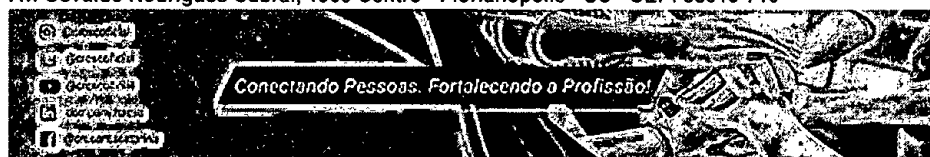
Cleber Dias

Diretor Administrativo e de Infraestrutura

+55 (48) 3027-7041

diretor.administrativo@crcsc.org.br | http://www.crcsc.org.br

Av. Osvaldo Rodrigues Cabral, 1900 Centro - Florianópolis - SC - CEP: 88015-710



De: Martinho Santana - CRCSC <coordenador.governanca@crcsc.org.br>

Enviado: quinta-feira, 24 de setembro de 2020 10:56

Para: Cleber Dias - CRCSC <diretor.administrativo@crcsc.org.br>

Cc: Hermelindo Soares - CRCSC <coordenador.contabil@crcsc.org.br>

Assunto: RE: DFD - Material Gráfico - Banners e Front Light

Sr. Diretor

Considerando o manifestado pelo Coordenador do Departamento Contábil-financeiro;

Considerando prevista respectiva contratação nos Planos de Trabalho e Anual de Contratações de 2020 (anexo), aprovados pelo Conselho Federal de Contabilidade, pelo valor estimado de **R\$ 17.000,00**;

Considerando já realizados **R\$ 17.726,00** para os respectivos objetos da contratação;

Considerando inabilidade e impertinência do Departamento de Governança quanto a avaliação das condições técnicas em relação as necessidades efetivas da contratação para o atingimento dos objetivos da Entidade;

Considerando possibilidade do uso de meios mais eficientes de divulgação, tais como as mídias digitais;

Considerando executado o planejado e atingida meta definida em Plano de Trabalho 2020;

Com propósito de agregar valor ao processo interno de contratações, **sem levar em consideração objetivos e propósitos da Administração do CRCSC, não recomendamos tal contratação.**

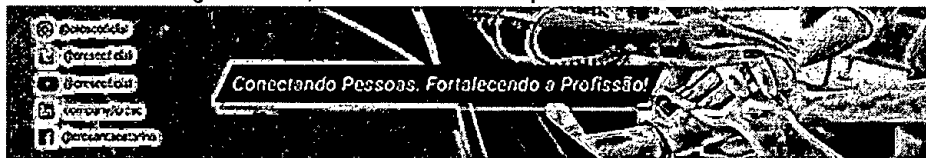
Contudo, a Administração possui plena autonomia para readequações, ajustamentos e/ou redirecionamentos de Despesas em conformidade com a norma orçamentária.

Atenciosamente,

Martinho Nunes Santana Neto
Coordenador de Governança e Conformidade



Av. Osvaldo Rodrigues Cabral, 1900 Centro - Florianópolis - SC - CEP: 88015-710



De: Cleber Dias - CRCSC <diretor.administrativo@crcsc.org.br>
Enviado: quarta-feira, 23 de setembro de 2020 18:47
Para: Martinho Santana - CRCSC <coordenador.governanca@crcsc.org.br>
Assunto: RE: DFD - Material Gráfico - Banners e Front Light

De fato, trata-se de renovação de ATA. Martinho, parecer mantido ou reformulado? aguardo. Obrigado.



Cleber Dias
Diretor Administrativo e de Infraestrutura
+55 (48) 3027-7041
diretor.administrativo@crcsc.org.br | <http://www.crcsc.org.br>

Av. Osvaldo Rodrigues Cabral, 1900 Centro - Florianópolis - SC - CEP: 88015-710



De: Hermelindo Soares - CRCSC <coordenador.contabil@crcsc.org.br>
Enviado: quarta-feira, 23 de setembro de 2020 13:55
Para: Cleber Dias - CRCSC <diretor.administrativo@crcsc.org.br>
Cc: Martinho Santana - CRCSC <coordenador.governanca@crcsc.org.br>
Assunto: RE: DFD - Material Gráfico - Banners e Front Light

Boa tarde Cleber,

Esse processo, pelo que entendi, se trata de uma renovação da ata de registro de preços do material gráfico da área de comunicação.

Sendo assim, não vejo necessidade de suplementação, uma vez que os empenhos para esse processo são emitidos de acordo com a demanda de material. Como estamos a 3 meses do final do ano e temos R\$ 8.714,00, ainda considerando que a contratação levará pelo menos mais um vez, devido à licitação, acredito que o saldo orçamentário seja suficiente.

Se minha análise estiver equivocada e se as demais reprovações do departamento de Governança não forem consideradas, com certeza temos possibilidade de remanejar no orçamento.

Atenciosamente,



Hermelindo Júnior Soares
Coordenador Departamento Contábil-Financeiro
Contador CRCSC 33.374/O-2
+55 (48) 3027-7013
coordenador.contabil@crcsc.org.br | <http://www.crcsc.org.br>

Av. Osvaldo Rodrigues Cabral, 1900 Centro - Florianópolis - SC - CEP: 88015-710



De: Cleber Dias - CRCSC <diretor.administrativo@crcsc.org.br>
Enviado: quarta-feira, 23 de setembro de 2020 13:27
Para: Hermelindo Soares - CRCSC <coordenador.contabil@crcsc.org.br>

Assunto: ENC: DFD - Material Gráfico - Banners e Front Light

Boa tarde Júnior,

Peço manifestar-se quanto à possibilidade de remanejamento orçamentário visando atender à demanda institucional. Aguardo. Agradeço.



Cleber Dias

Diretor Administrativo e de Infraestrutura

+55 (48) 3027-7041

diretor.administrativo@crcsc.org.br | <http://www.crcsc.org.br>

Av. Osvaldo Rodrigues Cabral, 1900 Centro - Florianópolis - SC - CEP: 88015-710

De: Martinho Santana - CRCSC <coordenador.governanca@crcsc.org.br>

Enviado: terça-feira, 22 de setembro de 2020 18:24

Para: Cleber Dias - CRCSC <diretor.administrativo@crcsc.org.br>

Cc: Hermelindo Soares - CRCSC <coordenador.contabil@crcsc.org.br>

Assunto: ENC: DFD - Material Gráfico - Banners e Front Light

Sr. Diretor

Considerando prevista respectiva contratação nos Planos de Trabalho e Anual de Contratações de 2020 (anexo), aprovados pelo Conselho Federal de Contabilidade, pelo valor estimado de **R\$ 17.000,00**;

Considerando já realizados **R\$ 17.726,00 (*)** para os respectivos objetos de contratação;

Considerando inabilidade e impertinência do Departamento de Governança quanto a avaliação das condições técnicas em relação as necessidades efetivas da contratação;

Considerando possibilidade do uso de meios mais eficientes de divulgação, tais como as mídias digitais;

Considerando execução do planejado e da meta definida (**);

Com propósito de agregar valor ao processo interno de contratações, apoiando assim a gestão do CRCSC.

Registramos **REPROVAÇÃO** da respectiva solicitação no que se refere a **justificativa, planejamento e disponibilidade orçamentária**.

Ato contínuo, segue para análise e deliberação desta Diretoria, encaminhando decisão para o **Depto de Infraestrutura** com cópia ao **Departamento de Desenvolvimento Profissional, ao Diretor Institucional e de Relacionamento com o Profissional** e a esta **Coordenação de Governança**.

Valor médio proposto = **R\$ 31.056,57**

Valor mínimo proposto = **R\$ 18.316,00**

Contabilidade (Júnior), conhecimento e considerações.



(**)



(*)



Atenciosamente,

Martinho Nunes Santana Neto
Coordenador de Governança e Conformidade
Contador CRCSC 021513/O
+55 (48) 3027-7022
coordenador.governanca@crcsc.org.br
| <http://www.crcsc.org.br>

Av. Osvaldo Rodrigues Cabral, 1900 Centro - Florianópolis - SC - CEP: 88015-710

De: Antonio Duarte - CRCSC <diretor.institucional@crcsc.org.br>

Enviado: terça-feira, 22 de setembro de 2020 15:06

Para: Martinho Santana - CRCSC <coordenador.governanca@crcsc.org.br>; Cleber Dias - CRCSC <diretor.administrativo@crcsc.org.br>

Cc: Leandro Pinheiro - CRCSC <desenvolvimento3@crcsc.org.br>

Assunto: ENC: DFD - Material Gráfico - Banners e Front Light

Boa tarde Martinho,

Encaminho para análise deste departamento a DFD para contratação de empresa especializada em confecção e a instalação de materiais gráficos impressos em lonas - banners e front light, com aprovação desta diretoria.

Atenciosamente,



Av. Osvaldo Rodrigues Cabral, 1900 Centro - Florianópolis - SC - CEP: 88015-710

Esta mensagem é para uso exclusivo do(s) destinatário(s) indicado(s) e pode conter informações protegidas por segredo profissional, por direitos do autor ou por outras normas legais. Se você a recebeu por engano, por favor, comunique-nos mediante resposta e a elimine de seus sistemas. É proibido copiar ou revelar o seu conteúdo a qualquer outra pessoa. A confidencialidade e o segredo profissional legal não são diminuídos ou invalidados por qualquer envio equivocado desta mensagem.

De: Leandro Pinheiro - CRCSC <desenvolvimento3@crcsc.org.br>

Enviado: terça-feira, 22 de setembro de 2020 14:36

Para: Antonio Duarte - CRCSC <diretor.institucional@crcsc.org.br>

Assunto: DFD - Material Gráfico - Banners e Front Light

Boa tarde, Antônio,

Segue anexo, DFD e demais documentos para contratação de empresa especializada no fornecimento de Material Gráfico - Banners e Front Light.

A contratação deve ter certa urgência, pois estamos sem contrato vigente para fornecimento do serviço.

Atenciosamente,



Leandro Pinheiro

Coordenador

Departamento de Desenvolvimento Profissional

+55 (48) 3027-7006

desenvolvimento3@crcsc.org.br | <http://www.crcsc.org.br>

Av. Osvaldo Rodrigues Cabral, 1900 Centro - Florianópolis - SC - CEP: 88015-710



RE: DFD - Material Gráfico - Banners e Front Light

Cleber Dias - CRCSC <diretor.administrativo@crcsc.org.br>

Ter, 06/10/2020 17:55

Para: Martinho Santana - CRCSC <coordenador.governanca@crcsc.org.br>

Martinho, falei com a Danielly e Antônio. Trata-se de substituição da DFD anterior, que segundo área demandante, continha equívocos nos quantitativos. Segundo Danielly, a pretensão contempla, além dos *lights*, lonas de fundo a serem utilizadas em eventos digitais como vídeos no youtube em situações em que não é possível uma solução (fundo) digital. aguardo parecer. Obrigado.



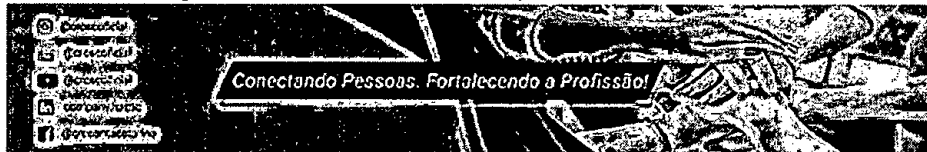
Cleber Dias

Diretor Administrativo e de Infraestrutura

+55 (48) 3027-7041

diretor.administrativo@crcsc.org.br | <http://www.crcsc.org.br>

Av. Osvaldo Rodrigues Cabral, 1900 Centro - Florianópolis - SC - CEP: 88015-710



De: Martinho Santana - CRCSC <coordenador.governanca@crcsc.org.br>

Enviado: sexta-feira, 2 de outubro de 2020 16:13

Para: Cleber Dias - CRCSC <diretor.administrativo@crcsc.org.br>

Assunto: ENC: DFD - Material Gráfico - Banners e Front Light

Boa tarde Dir. Cleber

Mais uma solicitação de "Material Gráfico - Banners e Front Light" ??

Procede ?

Conforme "Email - Pedido Anterior de Material Grafico e Front - Repetido" e "DFD com o pedido anterior" (Anexos), acredito já ter sido autorizado objetos similares com valor médio de R\$ 31.056,57.

Mais este pedido de agora com valor entre R\$ 59.000,00 e R\$ 100.000,00 .

Para campanhas passadas (abaixo), vide DFD:

- Dia Internacional da Mulher - 08 de Março; - Campanha Alusiva do Dia do Profissional Da Contabilidade - 25 De Abril; - Campanha do Agasalho - CRCSC Solidário (Abril) - Dia do Trabalhador (Maio) - Dia Das Mães (Maio) - Campanha CRCSC Solidário | Infância Saudável (Junho) - Dia dos Pais (Agosto) - Dia Nacional do Voluntariado - 28 De Agosto - Campanha Registro (Setembro) - Campanha Semana do Contador em Comemoração ao Dia 22 de setembro Dia do Contador - Campanha Outubro Rosa - Campanha Novembro Azul - Campanha Eleições; - Dia do Técnico em Contabilidade - 20 de Novembro; - Campanha Crcsc Solidário | Ação com Idosos - Campanha de Natal e Fim de Ano - 25 de Dezembro Quanto aos Banners digitais e para Backdrop serão utilizados para os 47 eventos online e presencias previstos para o plano de trabalho de 2021 e para os demais eventos que forem surgirem com a demanda.

Atenciosamente,



Martinho Nunes Santana Neto

Coordenador de Governança e Conformidade

Contador CRCSC 021513/O

+55 (48) 3027-7022

coordenador.governanca@crcsc.org.br

| <http://www.crcsc.org.br>



De: Antonio Duarte - CRCSC <diretor.institucional@crcsc.org.br>

Enviado: sexta-feira, 2 de outubro de 2020 15:18

Para: Martinho Santana - CRCSC <coordenador.governanca@crcsc.org.br>; Cleber Dias - CRCSC <diretor.administrativo@crcsc.org.br>

Cc: Danielly da Cunha - CRCSC <coordenador.desenvolvimento@crcsc.org.br>

Assunto: ENC: DFD - Material Gráfico - Banners e Front Light

Boa tarde Martinho,

Segue para análise deste Departamento a contratação de empresa especializada no fornecimento de Material Gráfico - Banners e Front Light, com a autorização prévia desta diretoria.

Atenciosamente,

Antônio César Costa Duarte

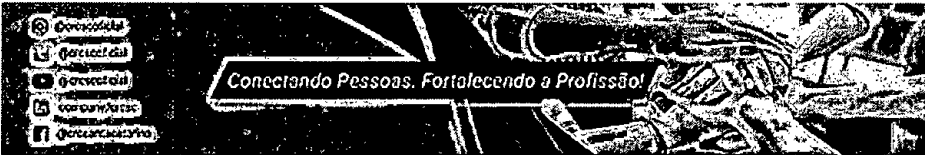
Diretor Institucional e de Relacionamento com o Profissional

+55 (48) 3027-7035 / (48) 99628-2222

diretor.institucional@crcsc.org.br | <http://www.crcsc.org.br>



Av. Osvaldo Rodrigues Cabral, 1900 Centro - Florianópolis - SC - CEP: 88015-710



Esta mensagem é para uso exclusivo do(s) destinatário(s) indicado(s) e pode conter informações protegidas por sigilo profissional, por direitos do autor ou por outras normas legais. Se você a recebeu por engano, por favor, comunique-nos mediante resposta e a elimine de seus sistemas. É proibido copiar ou revelar o seu conteúdo a qualquer outra pessoa. A confidencialidade e o sigilo profissional legal não são diminuídos ou invalidados por qualquer envio equivocado desta mensagem.

De: Danielly da Cunha - CRCSC <coordenador.desenvolvimento@crcsc.org.br>

Enviado: sexta-feira, 2 de outubro de 2020 14:48

Para: Antonio Duarte - CRCSC <diretor.institucional@crcsc.org.br>

Assunto: ENC: DFD - Material Gráfico - Banners e Front Light

Boa tarde, Antônio

Segue anexo, DFD e demais documentos para contratação de empresa especializada no fornecimento de Material Gráfico - Banners e Front Light.

A referida contratação é em caráter de urgência, pois estamos sem contrato vigente para fornecimento deste serviço.

Obrigada!

Atenciosamente,

Danielly da Cunha

Coordenadora

Departamento de Desenvolvimento Profissional

+55 (48) 3027-7046





De: Leandro Pinheiro - CRCSC <desenvolvimento3@crcsc.org.br>

Enviado: sexta-feira, 2 de outubro de 2020 11:07

Para: Danielly da Cunha - CRCSC <coordenador.desenvolvimento@crcsc.org.br>

Assunto: DFD - Material Gráfico - Banners e Front Light

Bom dia, Dani,

Segue anexo, DFD e demais documentos para contratação de empresa especializada no fornecimento de Material Gráfico - Banners e Front Light.

A contratação deve ter certa urgência, pois estamos sem contrato vigente para fornecimento do serviço.

Atenciosamente,



Leandro Pinheiro

Bibliotecário - CRB-14/1340

Departamento de Desenvolvimento Profissional

+55 (48) 3027-7006

desenvolvimento3@crcsc.org.br | <http://www.crcsc.org.br>

Av. Osvaldo Rodrigues Cabral, 1900 Centro - Florianópolis - SC - CEP: 88015-710



Florianópolis, 15 de outubro de 2020.

De: Comissão Permanente de Licitações
Para: Presidente

**Assunto: AQUISIÇÃO DE BANNERS E FRONT LIGHT PARA A CAMPANHA DO
OUTUBRO ROSA E NOVEMBRO AZUL**

Senhor Diretor de Administração e Infraestrutura do CRCSC,

Conforme solicitação do Departamento Desenvolvimento Profissional, analisada pelo Coordenador de Governança e Conformidade, tendo em vista o valor da contratação e todos os recursos que seriam dispendidos para execução de um processo licitatório, com intuito de salvaguardar os recursos humanos e financeiros desta casa, sugerimos a elaboração de Processo Administrativo de DISPENSA DE LICITAÇÃO, nos termos do art. 24, inciso II da Lei 8.666/93, que estabelece ser dispensável a licitação para outros serviços e compras, que não sejam obras e serviços de engenharia, de valor até 10% (dez por cento) do previsto na alínea "a", inciso II do art. 23 da mesma lei, valor este estabelecido em R\$ 176.000,00 (cento e setenta e seis mil reais), para a aquisição em questão.

Cabe ressaltar que, de acordo com o caput do art. 62 da Lei nº 8.666/93, o instrumento do contrato é obrigatório nos casos de concorrência e de tomada de preços, bem como nas dispensas e inexigibilidades cujos preços estejam compreendidos nos limites destas duas modalidades de licitação, e facultativo nos demais em que a Administração puder substituí-lo por outros instrumentos hábeis, tais como carta-contrato, nota de empenho de despesa, autorização de compra ou ordem de execução de serviço. Cabe ressaltar também o § 4º do art. 62 que institui:

Art. 62. O instrumento de contrato é obrigatório nos casos de concorrência e de tomada de preços, bem como nas dispensas e inexigibilidades cujos preços estejam compreendidos nos limites destas duas modalidades de licitação, e facultativo nos demais em que a Administração puder substituí-lo por outros instrumentos hábeis, tais como carta-contrato, nota de empenho de despesa, autorização de compra ou ordem de execução de serviço.

(...)

§ 4º É dispensável o "termo de contrato" e facultada a substituição prevista neste artigo, a critério da Administração e independentemente de seu valor, nos casos de compra com entrega imediata e integral dos bens adquiridos, dos quais não resultem obrigações futuras, inclusive assistência técnica.

Nesse entendimento e ao que se refere à contratação em questão, ressalta-se ainda o Acórdão Nº 1234/2018 – TCU – Plenário:

(...)

9.1.1 há possibilidade jurídica de formalização de contratação de fornecimento de bens para entrega imediata e integral, da qual não resulte obrigações futuras, por meio de nota de empenho, independentemente do valor ou da modalidade licitatória adotada, nos termos do § 4º do art. 62 da Lei 8.666/1993 e à luz dos princípios da eficiência e da

racionalidade administrativa que regem as contratações públicas;

9.1.2 a "entrega imediata" referida no art. 62, § 4º, da Lei 8.666/1993 deve ser entendida como aquela que ocorrer em até **TRINTA DIAS** a partir do pedido formal de fornecimento feito pela Administração, que deve ocorrer por meio da emissão da nota de empenho, desde que a proposta esteja válida na ocasião da solicitação;

Por tratar-se de uma dispensa que não se enquadra nos limites dos valores estabelecidos no caput do art. 62 da Lei nº 8.666/93 e não ultrapassa o valor previsto no art. 24 inciso II da mesma lei, sendo sua entrega imediata e integral, não resultando em obrigações futuras, fica dispensado o termo de contrato para o referido certame o qual será substituído pela nota de empenho de despesa.

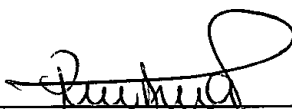
Cumpra observar a INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 73, DE 5 DE AGOSTO DE 2020, a qual dispõe sobre o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para a aquisição de bens e contratação de serviços em geral.

O Setor solicitante encaminhou pesquisa de preço que se enquadra no inciso IV, art. 5º, da IN MPDG 73/2020, atendendo, concomitantemente, ao § 2º da supracitada IN, motivo pelo qual considera-se apta a referida pesquisa.

Importante informar que, apesar de constar no documento de formalização da demanda pedido para aquisição de banners e front light para as campanhas institucionais do CRC, que acontecerão dentro do período de 1 ano, a contratação em questão, devido à morosidade de um processo licitatório englobando todos os itens solicitados, será apenas para a campanha do outubro rosa e do novembro azul, visto que são campanhas que necessitam ser divulgadas ainda no mês de outubro/novembro.

Ainda, os valores são bastante dispares, não se entende, no entanto, que o menor valor seja inexecutável, vez que o referido fornecedor foi consultado por e-mail e por telefone nos mesmos termos dos demais, possui regularidade fiscal, e ainda assim, apresentou preço expressivamente mais baixo. Desconsiderar o menor preço, tendo relativa segurança que o serviço vai ser executado, certamente seria um prejuízo para essa instituição.

Assim, solicitamos autorização para abertura de processo de DISPENSA DE LICITAÇÃO, nos termos acima citados.



PÂMELA DUARTE ARAUJO PARIZOTTO
Presidente da Comissão Permanente de Licitação

DESPACHO

Tendo em vista a análise do Coordenador de Governança e Conformidade desta casa, somado ao comunicado da Presidente da Comissão Permanente de Licitações, referente à **AQUISIÇÃO DE BANNERS E FRONT LIGHT PARA A CAMPANHA DO OUTUBRO ROSA E NOVEMBRO AZUL**; AUTORIZO abertura de Processo Administrativo de DISPENSA DE LICITAÇÃO, nos termos do art. 24, inciso II da Lei 8.666/93.

Florianópolis, 15 de outubro de 2020.



CLEBER DIAS

Diretor de Administração e Infraestrutura do CRCSC



PROCESSO ADMINISTRATIVO 72/2020 – DISPENSA DE LICITAÇÃO 56/2020

Certifico, para os devidos fins que se fizerem necessários, que nesta data autuei o presente Processo de Dispensa de Licitação nº 56/2020, conforme autorização do Diretor de Administração e Infraestrutura do CRCSC.

Florianópolis, 15 de outubro de 2020.

PÂMELA DUART ARAÚJO PARIZOTTO
Presidente da Comissão Permanente de Licitação

Da: Comissão Permanente de Licitação
Para: Departamento Contábil-Financeiro

PROCESSO ADMINISTRATIVO 72/2020 – DISPENSA DE LICITAÇÃO 56/2020

Senhor Contador,

Favor realizar reserva orçamentária para atender solicitação do Departamento de Desenvolvimento Profissional, devidamente autorizada pela Diretoria de Administração e Infraestrutura do CR CSC e conforme objeto e mapa de preços.

COMPARATIVO DE PREÇOS						
Objeto: AQUISIÇÃO DE BANNERS E FRONT LIGHT PARA A CAMPANHA DO OUTUBRO ROSA E NOVEMBRO AZUL						
PRESTADOR	VALOR UNITÁRIO ITEM 1	VALOR UNITÁRIO ITEM 2	VALOR UNITÁRIO ITEM 3	VALOR TOTAL	REGULARIDADE DE FISCAL	CLASSIFICAÇÃO
RDO COMUNICACAO VISUAL	R\$ 275,00	R\$ 315,00	R\$ 330,00	R\$ 1.250,00	REGULAR	1º
PLASTKOLOR	R\$ 474,47	R\$ 612,35	R\$ 604,99	R\$ 2.296,80	NÃO CONSULTADA	2º
WERNER JEWOROWSKY	R\$ 1.185,00	R\$ 1.525,00	R\$ 1.595,00	R\$ 5.900,00	NÃO CONSULTADA	3º
Vencedor: RDO COMUNICACAO VISUAL						

***Considerar para esta contratação a aquisição de 1 (uma) unidade do item 1; 1 (uma) unidade do item 2; e 2 (duas) unidades do item 3 para a campanha do outubro rosa e novembro azul.**

***Considerar os valores unitários do orçamento da empresa Plastkolor.**

Florianópolis, 15 de outubro de 2020


PÂMELA DUART ARAÚJO PARIZOTTO

Presidente da Comissão Permanente de Licitação

CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE - SC
Sistema de Controle Orçamentário
NOTA DE RESERVA ORÇAMENTÁRIA



Data : 15/10/2020
Hora : 16:15

Número da Reserva	Ano do Exercício	Data da Reserva	Processo
416	2020	15/10/2020	PA72DL56/20

Conta de Despesa	Descrição da Conta	Projeto	SubProjeto
6.3.1.3.01.01.007	MATERIAL PARA DIVULGAÇÃO	3017-COMUNICAÇÃO	-

Histórico da Reserva	Valor Total da Reserva
DESPESA COM AQUISIÇÃO DE BANNERS E FRONT LIGHT PARA A CAMPANHA DO OUTUBRO ROSA E NOVEMBRO AZUL.	R\$ 1.250,00

Valor por Extenso
Um Mil, Duzentos e Cinquenta Reais

Dotação Atualizada	Reservas Acumuladas	Valor desta Reserva	Saldo Atual
R\$ 31.500,00	R\$ 18.413,50	R\$ 1.250,00	R\$ 11.836,50

15 de Outubro de 2020

RUBIA ALBERS MAGALHÃES
Presidente do CRCSC

CLEBER DIAS
Diretor Adm e de Infraestrutura do CRCSC

HERMELINDO JUNIOR SOARES
Contador CRCSC 033374/O

Assinado por
HERMELINDO JUNIOR
SOARES (04818955906)
Data: 15/10/2020
19:25:38 +00:00

Assinado por CLEBER
DIAS (01456438913)
Data: 16/10/2020
20:28:32 +00:00

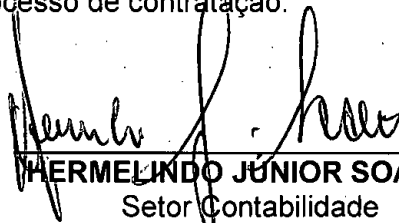
Assinado por RUBIA
ALBERS MAGALHAES
(50347136915)
Data: 22/10/2020
20:23:52 +00:00




PROCESSO ADMINISTRATIVO 72/2020 – DISPENSA DE LICITAÇÃO 56/2020

Considerações:

Considerando a necessidade descrita, foi feita a Nota de Reserva Orçamentária na conta 6.3.1.3.01.01.007 – MATERIAL PARA DIVULGAÇÃO, Nº 416 no valor de R\$ 1.250,00, podendo prosseguir o processo de contratação.


HERMELINDO JÚNIOR SOARES
Setor Contabilidade
15/10/2020

Encaminhamento a Vice-Presidente de Administração e Finanças:


RAQUEL DE CASSIA SOUZA SOUTO
Vice-presidente de Adm. e Finanças
De acordo 15/10/2020



PORTARIA CRCSC N.º 020, DE 09 DE JANEIRO DE 2020.

Estabelece os integrantes da Comissão de Licitações do CRCSC para o ano de 2020.

A PRESIDENTE DO CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais e regimentais,

RESOLVE:

Art. 1º Designar os empregados Pamela Duarte Araújo Parizotto, matrícula 307, Jhonatan Alberto Costa, matrícula 254 e Irene Bueno dos Reis, matrícula 86, sob a Presidência da primeira, para compor a Comissão de Licitações do CRCSC.

Art. 2º Na ausência da Presidente da Comissão, Jhonatan Alberto Costa, matrícula 254, assumirá as funções de Presidente da Comissão de Licitação.

Art. 3º Designar os funcionários Eduardo Santos Oliveira, matrícula 282 e Leandro Pinheiro, matrícula 235, como suplentes.

Art. 4º Os trabalhos realizados em sessão serão secretariados por um dos membros da Comissão, designado pelo Presidente.

Art. 5º Compete à Comissão a habilitação preliminar, a inscrição em registro cadastral, a sua alteração ou cancelamento, o processamento e julgamento das propostas.

Art. 6º Esta portaria entra em vigor a partir desta data, tendo vigência até 31 de dezembro de 2020, podendo ser alterada ou revogada a qualquer tempo, pela Presidente do CRCSC, conforme conveniência administrativa.

Art. 7º Ficam revogadas as Portarias que tratem do assunto de forma contrária.

Dá-se ciência aos interessados e cumpre-se.


Contadora Rúbia Albers Magalhães
Presidente



PORTARIA CRCSC Nº 079, DE 06 DE JULHO DE 2020.

Estabelece limites e instâncias de governança para a contratação e pagamento de bens e serviços e de gastos com diárias e passagens no âmbito do Conselho Regional de Contabilidade de Santa Catarina.

A PRESIDENTE DO CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais e regimentais,

Considerando que à entidade compete estruturar-se internamente no sentido de melhor atender às finalidades para as quais foi criada;

Considerando o disposto no artigo 38 da Lei 8.666/93 e o art. 12 da Lei n.º 9.784/99;

Considerando as atribuições do Presidente em autorizar os pagamentos, movimentar contas bancárias, assinar cheques e demais documentos de crédito emitidos pelo CRCSC, juntamente com o Diretor ou outro que o substitua, designado por ato próprio, bem como em delegar competências e atribuições, definindo e estabelecendo a corresponsabilidade de gestão, fixadas no Regimento Interno do Conselho Regional de Contabilidade de Santa Catarina;

Considerando a necessidade de padronizar procedimentos e fixar limites e instâncias de governança para autorizar a contratação e pagamento de bens e serviços, bem como autorizar a realização de despesas com diárias e passagens no Conselho Regional de Contabilidade de Santa Catarina;

RESOLVE:

Art. 1º Estabelecer os limites e instâncias de governança para aprovação de atos que geram despesas com a contratação e/ou pagamento de bens e serviços e a realização de despesas com diárias e passagens no Conselho Regional de Contabilidade de Santa Catarina.

Art. 2º Fica delegada a competência para autorizar os seguintes atos:

DESPESA	VALOR	RESPONSÁVEL	RESPONSÁVEL SUBSTITUTO
Aprovar o Termo de Referência / Projeto Básico	Qualquer Valor	Diretor de Administração e Infraestrutura	Diretor Institucional e de Relacionamento com o Profissional
Autorizar o Pedido de Contratação nos casos de registro de preços	Qualquer Valor	Presidente do CRCSC	Vice-presidente de Administração e Finanças

Autorizar o termo de abertura de processo de licitação para contratação de bens e serviços	Até R\$ 17.600,00	Diretor de Administração e Infraestrutura	Diretor Institucional e de Relacionamento com o Profissional
	Acima de R\$ 17.600,00	Presidente do CRCSC	Vice-presidente de Administração e Finanças
Ratificar a dispensa de licitação (incisos I e II do art. 24 da Lei 8666/93)	Até R\$ 17.600,00 para Serviços e Compras e até R\$ 33.000,00 para Obras e Serviços de Engenharia	Diretor de Administração e Infraestrutura	Diretor Institucional e de Relacionamento com o Profissional
Ratificar a dispensa de licitação (demais situações do art. 24 da Lei 8666/93)	Qualquer valor	Presidente do CRCSC	Vice-presidente de Administração e Finanças
Ratificar a inexigibilidade de licitação	Até R\$ 17.600,00	Diretor de Administração e Infraestrutura	Diretor Institucional e de Relacionamento com o Profissional
	Acima de R\$ 17.600,00	Presidente do CRCSC	Vice-presidente de Administração e Finanças
Homologar/revogar/anular licitações	Qualquer valor	Presidente do CRCSC	Vice-presidente de Administração e Finanças. Em sua ausência, Diretor designado pelo Presidente do CRCSC
Decidir recurso administrativo das licitações			
Ratificar adesão à Ata de Registro de Preços	Qualquer valor	Presidente do CRCSC	Vice-presidente de Administração e Finanças
Assinar contratos de aprendizagem e termos de estágio	Qualquer valor	Vice-presidente de Administração e Finanças	Diretor de Administração e Infraestrutura ou Diretor Institucional e de Relacionamento com o Profissional
Assinar contratos administrativos ou a prorrogação e rescisão de contratos em vigor e Atas de Registro de Preços	Até R\$ 17.600,00	Diretor de Administração e Infraestrutura	Diretor Institucional e de Relacionamento com o Profissional
	De R\$ 17.600,00 Até R\$ 1.430.000,00	Vice-presidente de Administração e Finanças	Vice-presidente Institucional e de Relação com os Profissionais
	Acima de R\$ 1.430.000,00	Presidente do CRCSC	Vice-presidente de Administração e Finanças
Aprovar o Pedido de Renovação Contratual	Até R\$ 17.600,00	Diretor de Administração e Infraestrutura	Diretor Institucional e de Relacionamento com o Profissional

	Acima de R\$ 17.600,00	Presidente do CRCSC	Vice-presidente de Administração e Finanças
Autorizar a concessão de diárias e passagens em viagens	Qualquer valor	Presidente do CRCSC	Vice-presidente de Administração e Finanças
Autorizar o pagamento por meio do formulário Ordem de Pagamento	Qualquer valor	Diretor de Administração e Infraestrutura	Diretor Institucional e de Relacionamento com o Profissional
Autorizar a remessa de recurso para o exterior	Qualquer valor	Presidente do CRCSC	Vice-presidente de Administração e Finanças
Autorizar a ordem de débito no sistema bancário	Qualquer valor	Presidente do CRCSC	Vice-presidente de Administração e Finanças
		Diretor de Administração e Infraestrutura	Diretor Institucional e de Relacionamento com o Profissional
Autorizar as Notas de Reservas	Qualquer valor	Presidente do CRCSC, Diretor de Administração e Infraestrutura e o Coordenador Contábil-financeiro	Vice-presidente de Administração e Finanças, Diretor Institucional e de Relacionamento com o Profissional e Contador do Departamento Contábil-Financeiro.
Assinar Notas de Empenho	Qualquer valor	Presidente do CRCSC, Diretor de Administração e Infraestrutura e Coordenador do Departamento Contábil-Financeiro	Vice-presidente de Administração e Finanças, Diretor Institucional e de Relacionamento com o Profissional e Contador do Departamento Contábil-Financeiro.
Autorizar remanejamento orçamentário entre projetos	Qualquer valor	Diretor de Administração e Infraestrutura	Diretor Institucional e de Relacionamento com a Profissional
Demonstrações Contábeis e Notas Explicativas	Qualquer valor	Presidente do CRCSC, Diretor de Administração e Infraestrutura e Coordenador do Departamento Contábil-Financeiro	Vice-presidente de Administração e Finanças, Diretor Institucional e de Relacionamento com o Profissional e Contador do Departamento Contábil-Financeiro
Aprovar a folha de pagamentos dos funcionários	Qualquer valor	Diretor de Administração e Infraestrutura e Coordenador Contábil-financeiro	Diretor Institucional e de Relacionamento com o Profissional e Contador do Departamento

			Contábil-financeiro
Margem Consignável dos Funcionários	Qualquer valor	Diretor de Administração e Infraestrutura	Diretor Institucional e de Relacionamento com o Profissional
Aprovação suprimento de fundos	Valor limite por suprido estabelecido em Portaria	Diretor de Administração e Infraestrutura	Diretor Institucional e de Relacionamento com o Profissional
Notificação extrajudicial	-	Presidente do CRCSC	Vice-presidente de Administração e Finanças
Atestado de Capacidade Técnica	Qualquer valor	Diretor de Administração e Infraestrutura	Diretor Institucional e de Relacionamento com o Profissional
Assinar os ofícios aos interessados em processos administrativos de Fiscalização que solicitarem sustentação, a fim de cientificá-los da data e horário das sessões de julgamento e demais providências	-	Vice-Presidente de Fiscalização, Ética e Disciplina e, na ausência	Coordenador(a) de Fiscalização
Analisar as demonstrações contábeis das empresas licitantes.	Qualquer valor	Coordenador(a) de Fiscalização	Contador(a) da Fiscalização ou dos demais departamentos, exceto os lotados na Coordenadoria de Governança e Conformidade

Art. 3º Em todos os documentos que dão suporte a despesa deve constar, obrigatoriamente, junto da assinatura, a data e a identificação da pessoa (nome e cargo) que está autorizando.

Art. 4º O presidente, Vice-presidente ou funcionário não pode aprovar as despesas emitidas em seu nome.

Art. 5º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, e terá sua validade até dia 31/12/2021.

Art. 6º Fica revogada a Portaria CRCSC n.º 087, de 09 de agosto de 2019.

RUBIA ALBERS

MAGALHAES:50347136915

Assinado de forma digital por RUBIA

ALBERS MAGALHAES:50347136915

Dados: 2020.07.06 18:36:52 -03'00'

Contadora **Rúbia Albers Magalhães**
Presidente



Da: Comissão Permanente de Licitação
Para: Depto. Jurídico CRCSC

PROCESSO ADMINISTRATIVO 72/2020 – DISPENSA DE LICITAÇÃO 56/2020

Assunto: Parecer Jurídico.

Senhor Assessor Jurídico,

Encaminhamos o Processo Administrativo 72/2020, tipo Dispensa de Licitação Nº 56/2020, que tem por objeto a **AQUISIÇÃO DE BANNERS E FRONT LIGHT PARA A CAMPANHA DO OUTUBRO ROSA E NOVEMBRO AZUL**, a fim de que seja emitido o competente parecer sobre o referido processo, nos termos do art. 24, inciso II, da Lei 8666/93.

Florianópolis, 15 de outubro de 2020.

Atenciosamente,

PÂMELA DUART ARAÚJO PARIZOTTO
Presidente da Comissão Permanente de Licitação

Florianópolis, 15 de outubro de 2020

De: Depto. Jurídico CRCSC
Para: Comissão Permanente de Licitação

REF.: Parecer Processo Licitatório N° 72/2020
Dispensa de Licitação N° 56/2020

Este Departamento Jurídico foi solicitado a emitir parecer relativo ao processo em epígrafe, cujo objeto é a “AQUISIÇÃO DE BANNERS E FRONT LIGHT PARA A CAMPANHA DO OUTUBRO ROSA E NOVEMBRO AZULA”.

Importante salientar que o exame dos autos processuais se restringe aos seus aspectos jurídico-formais, excluídos, portanto, aqueles de natureza técnica e aqueles relativos à finalidade do ato (correspondência entre a pretensão da Administração e o interesse público primário ou secundário). A premissa pressuposta aqui é a de que o a autoridade competente age em adequação às necessidades da Administração e às atribuições conferidas legalmente a este ente autárquico. Ou seja, cabe a este departamento consultivo opinar **EXCLUSIVAMENTE** sobre a forma de contratação a ser utilizada pela Administração. Foge ao escopo deste parecer questões relativas à finalidade do ato administrativo, em favor do qual há presunção de legitimidade/legalidade.

No que tange à forma, a contratação pode ser realizada por dispensa da licitação, nos termos previstos pelo art. 24, inciso XXII, da Lei 8.666/93.

Enfim, ratifica-se, no que couber, os argumentos utilizados no documento de solicitação de abertura deste processo, elaborado pela Presidente da Comissão Permanente de Licitação desta Casa, de modo a evitar tautologia.

Do exposto, com as considerações/retificações formuladas neste parecer, o processo em análise é de ser aprovado pelo Departamento Jurídico.

É o parecer.

João Gabriel Cardoso de Mello

Advogado
OAB/SC 38.535

JOAO
GABRIEL
CARDOSO DE
MELLO

Assinado de forma
digital por JOAO
GABRIEL CARDOSO
DE MELLO
Dados: 2020.10.16
14:12:36 -03'00'

PROCESSO ADMINISTRATIVO 72/2020 – DISPENSA DE LICITAÇÃO 56/2020

ATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

Objeto: AQUISIÇÃO DE BANNERS E FRONT LIGHT PARA A CAMPANHA DO OUTUBRO ROSA E NOVEMBRO AZUL

Preço total: R\$: 1.250,00

Fundamentação: art. 24, inciso II.

Conforme autorização para abertura do processo do Sr. Diretor de Administração e Infraestrutura do CRCSC e de conformidade com o Parecer Jurídico, a comissão permanente de licitação conclui que a contratação dos serviços possui fundamentação legal, assim, fica DISPENSADA A LICITAÇÃO E ADJUDICADO o objeto do presente certame para a empresa, RDO COMUNICACAO VISUAL - CNPJ: 07.532.200/0001-34.

Critérios de Publicidade do Ato:

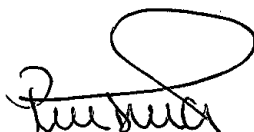
Publicação ratificação (DOU): Desobrigado conforme Art. 26 da Lei 8666/93.

Publicação do contrato (DOU): Não se aplica.

Publicação site institucional: Conforme art. 16 da lei 8666/93.

Submeto a autoridade superior para ratificação e devida publicidade.

Florianópolis, 16 de outubro de 2020.



PÂMELA DUART ARAÚJO PARIZOTTO
Presidente da Comissão Permanente de Licitação



PROCESSO ADMINISTRATIVO 72/2020 – DISPENSA DE LICITAÇÃO 56/2020

DESPACHO

Ratifico o ato da Comissão Permanente de Licitação, que dispensou licitação com fundamento no art. 24, inciso II da Lei 8.666/93, para a contratação da **AQUISIÇÃO DE BANNERS E FRONT LIGHT PARA A CAMPANHA DO OUTUBRO ROSA E NOVEMBRO AZUL - RDO COMUNICACAO VISUAL** - CNPJ: 07.532.200/0001-34, no valor de R\$ 1.250,00 (mil duzentos e cinquenta reais), para atender o Conselho Regional de Contabilidade de Santa Catarina, vez que o processo se encontra devidamente instruído.

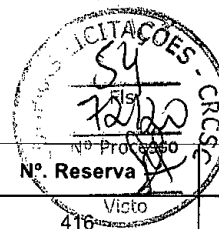
Florianópolis, 16 de outubro de 2020.

CLEBER DIAS

Diretor de Administração e Infraestrutura do CRCSC

CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE - SC
Sistema de Controle Orçamentário
NOTA DE EMPENHO

Data : 28.10.2020
Hora : 13:42



Nº Empenho	Data do Empenho	Tipo do Empenho	Processo	Nº. Reserva	Exercício
423	28.10.2020	ORDINARIO	PA72DL56/20	416	2020

Conta de Despesa	Descrição da Conta	Projeto	SubProjeto
6.3.1.3.01.01.007	MATERIAL PARA DIVULGAÇÃO	3017 - COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL	-

Número do Evento	Descrição do Evento
1103	AQUISIÇÃO DE MATERIAL PARA DIVULGAÇÃO

Dados da Modalidade (Fundamentação Legal)			
Modalidade	Complemento	Número	Núm. Controle
Dispensa de Licitação		56/2020	0

Favorecido			
Nome	: RDO COMUNICAÇÃO VISUAL EIRELI ME	CNPJ / CPF	: 07.532.200/0001-34
Endereço	: RODOVIA MAURÍCIO SIROTSKY SOBRINHO 4567	Bairro	: JURERÉ
CEP	: Cidade : FLORIANÓPOLIS	UF	: SC
Banco	: Agência :	Conta	:

Histórico do Empenho	Qtde Parcelas	Valor Unitário	Valor Total Empenhado
DESPESA COM AQUISIÇÃO DE BANNERS E FRONT LIGHT PARA A CAMPANHA DO OUTUBRO ROSA E NOVEMBRO AZUL.	1	R\$ 1.250,00	R\$ 1.250,00

Valor por Extenso
Um Mil, Duzentos e Cinquenta Reais

Dotação Orçamentária	Empenhos Acumulados	Valor deste Empenho	Saldo Atual
R\$ 31.500,00	R\$ 18.413,50	R\$ 1.250,00	R\$ 11.836,50

28 de Outubro de 2020

RUBIA ALBERS MAGALHÃES
Presidente do CRCSC

CLEBER DIAS
Diretor Adm e de Infraestrutura do CRCSC

HERMELINDO JUNIOR SOARES
Contador CRCSC 033374/O

Assinado por
HERMELINDO JUNIOR
SOARES (04818955906)
Data: 28/10/2020
16:44:13 +00:00

Assinado por CLEBER
DIAS (01456438913)
Data: 28/10/2020
17:05:25 +00:00

Assinado por RUBIA
ALBERS MAGALHAES
(50347136915)
Data: 29/10/2020
14:06:40 +00:00

FORMULÁRIO DE ACOMPANHAMENTO DOS PROCESSOS

Modalidade : Dispensa
 Processo nº: 72 Ano: 2020
 Dispensa nº: 56 Ano: 2020
 Fundamentação: Art. 24 Inciso: II
 Fornecedor: R.D.

S	N	EP	NA
Sim	Não	Em parte	Não se aplica

Questões relativas aos documentos e procedimentos a serem considerados na instrução do processo de contratação.	Responsável	S/N/EP ou NA	Página
1. Há solicitação do material ou serviço, com descrição clara do objeto? (Lei nº 8.666/1993, art. 14)	Solicitante	S	01-03
2. Há nos autos pesquisa de mercado c/ um mínimo de 3 orçamentos e <u>ou</u> demonstração de limitação de mercado ou manifesto desinteresse dos convidados (TCU: Acórdão nº 43/2002) inviabilizando a obtenção dos 3 orçamentos, <u>ou</u> utilização de outro parâmetro da IN SLTI 05/2014.	Solicitante/S etor de Compras	S	04-18
3. Há no processo prova de regularidade fiscal? (Lei nº 8.666/1993, art. 29)	Compras	S	19-22
4. Há análise da controladoria sobre a necessidade do objeto, bem como indicação de recursos orçamentários? (Lei nº 8.666/1993, art. 14)	controladoria	S	23-36
5. Há despacho da diretoria ratificando parecer da controladoria?	diretoria	S	23
6. Há pedido de autorização para abertura do processo administrativo para a autoridade competente? (Lei nº 8.666/1993, art. 38)	Compras	S	37-38
7. Há autorização da autoridade competente permitindo o início do processo de contratação? (Lei nº 8.666/1993, art. 38)	diretoria	S	39
8. O processo de contratação foi iniciado com a abertura de processo administrativo devidamente autuado, protocolado e numerado? (Lei nº 8.666/1993, art. 38)	Compras	S	40
9. Há nos autos o pedido da nota de reserva orçamentária a contabilidade? (Lei nº 8.666/1993, art. 38)	Compras	S	41
10. Há nos autos a nota de reserva orçamentária? (Lei nº 8.666/1993, art. 38)	Contab.	S	42
11. Há nos autos autorização para prosseguimento da contabilidade e vice-presidência de ADM. e Finanças?	Conta./Vice- Pres. Adm.	S	43
12. Há nos autos ato de designação da comissão de licitação? (Lei nº 8.666/1993, art. 38)	Compras	S	44-49
13. A minuta do contrato está no processo de contratação?	ADM	NA	-
14. O preâmbulo da minuta de contrato contém:			
a. A indicação dos nomes das partes e de seus representantes?	Compras		
b. O ato que autorizou a sua lavratura?	Compras		
c. O número do processo da dispensa?	Compras		

d. A sujeição dos contratantes às normas pertinentes e às suas cláusulas?	Compras	1	1
15. A minuta do contrato indica (art. 55 da Lei 8666/93):			
a. O objeto da contratação e seus elementos característicos?	Compras		
b. A vinculação ao ato de declaração da dispensa da licitação e a proposta feita pelo interessado (art. 54, §2º, Lei 8666/93)?	Compras		
c. O regime de execução ou a forma de fornecimento?	Compras		
d. O preço unitário e global?	Compras		
e. As condições de pagamento?	Compras		
f. Os recursos orçamentários necessários para a contratação?	Compras		
g. A data de início e de conclusão da sua execução ou da entrega do objeto?	Compras		
h. O prazo e condições para recebimento definitivo do objeto?	Compras		
i. Os direitos das partes?	Compras		
j. As responsabilidades das partes?	Compras		
k. Sendo cabível, a garantia oferecida?	Compras		
l. As penalidades cabíveis, de acordo com a gravidade das faltas cometidas, garantida a prévia defesa?	Compras		
m. Os valores das multas (é recomendável haver um percentual sobre a parcela inadimplida)?	Compras		
n. A vigência do contrato e, caso necessário, a indicação da possibilidade de eventuais prorrogações de acordo com o art. 57?	Compras		
o. Os prazos para manifestação das partes no caso de haver interesse de prorrogação do contrato?	Compras		
p. Os casos de rescisão contratual e os direitos da Administração havendo a rescisão?	Compras		
q. A obrigação do contratado em manter, durante toda a execução de objeto, todas as condições de habilitação/qualificação exigidas antes da assinatura do contrato?	Compras		
r. A legislação aplicável à sua execução e aos casos omissos?	Compras		
s. Que o objeto poderá sofrer acréscimos e decréscimos de acordo com os limites estabelecidos pelo art. 65, § 1º, da Lei 8.666?	Compras		
t. As condições para reajuste dos preços e os critérios de atualização monetária?	Compras		
u. Como foro competente para dirimir qualquer questão contratual, o do órgão promotor?	Compras		
16. Há nos autos pedido para procuradoria jurídica se manifestar sobre o processo/contrato? (art. 38, VI da Lei 8666/93).	Compras	S	50
17. A Procuradoria Jurídica se manifestou sobre o processo? (art. 38, VI da Lei 8666/93)	Ass. Jur.	S	51
18. Há nos autos o ato de adjudicação do objeto? (art. 38, VI da Lei 8666/93)	Com. Lic.	S	52
19. Há justificativa que dispense a publicação da ratificação no DOU?	Com. Lic.	S	52
20. Há nos autos o ato de ratificação da autoridade superior do objeto? (art. 26, VI da Lei 8666/93)	diretoria	S	53
21. Foi emitida nota de empenho que garanta as despesas previstas para o exercício corrente?	Cont.	S	54
22. Há nos autos a portaria de nomeação dos fiscais devidamente assinada?		NA	
23. Há nos autos o original do contrato (ou instrumento equivalente) devidamente assinado?	Cont.	NA	

24. O extrato do contrato ou de instrumento equivalente (art. 62, LLCA) foi publicado no DOU e seu comprovante foi anexado ao processo (art. 61, Lei 8666/93)?	Compras	NA	
25. O processo foi devidamente publicado no site do CRCSC??	Compras	S	



Pamela Duart Araujo Parizotto
Auxiliar Administrativo