

**EDITAL**

**PROCESSO LICITATÓRIO 82/2016**

**PREGÃO PRESENCIAL 14/2016**

**LICITAÇÃO COM PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE MICROEMPRESAS -ME,  
EMPRESAS DE PEQUENO PORTE – EPP E SOCIEDADES COOPERATIVAS - COOP  
(Fundamento legal: art. 48, I, LC n.º 123/2006 c/c art. 34, Lei n.º 11.488/2007)**

**1. DA LICITAÇÃO**

**1.1 O Conselho Regional de Contabilidade de Santa Catarina – CRC-SC**, Autarquia Federal nos termos do Decreto-Lei nº 9295, de 27 de Maio de 1946, dotado de personalidade jurídica de direito público, por meio do pregoeiro designado pela portaria nº 51/2016, de 15 de Abril de 2016, do senhor presidente deste conselho, atendendo a solicitação da Assessoria da Presidência do CRC-SC, e conforme autorização da Presidência torna público que fará realizar licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL** para **AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO PARA AS MACRODELEGACIAS DO CRCSC**.

**1.2** A presente Licitação será regida pela Lei 10520/02 e seu regulamento (Decreto 3.555/00), Lei complementar nº 123/06, Lei Complementar 147/14, e, subsidiariamente pela lei 8666/93, ainda que não transcritas, bem como pelas condições estabelecidas neste instrumento.

**1.3 Para todos os fins indicados neste edital, informa-se:**

**1.3.1** Endereço do CRC-SC: Avenida Osvaldo Rodrigues Cabral, 1900, Centro, Florianópolis – SC;

**1.3.2** Horário de atendimento ao público: De segunda a sexta-feira das 9:00 às 17:00.

**1.3.3** Na contagem de todos os prazos estabelecidos neste Edital excluir-se-á o dia de início e incluir-se-á o do vencimento e considerar-se-ão os dias consecutivos, exceto quando for explicitamente disposto em contrário;

**1.3.4** Ocorrendo à decretação de feriado ou qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, todas as datas constantes deste Edital serão transferidas, automaticamente, para o primeiro dia útil, ou de expediente normal, subsequente ao ora fixado.

**1.3.5** Não será aceito protocolo de entrega em substituição aos documentos requeridos no presente Edital.

**1.3.6** Em nenhuma hipótese serão recebidos envelopes de Documentação Complementar e Propostas fora do prazo estabelecido neste edital.

**1.4 Integram este edital, independente de Transcrição:**

1.4.1 Anexo I.....Termo de Referência

1.4.2 Anexo II.....Declaração de cumprimento dos requisitos de habilitação.

1.4.3 Anexo III.....Atestado de Capacidade Técnica

1.4.4 Anexo IV.....Declaração menor de 18 anos

1.4.5 Anexo V.....Minuta de Contrato

1.4.6 Anexo VI.....Proposta de Preço

1.4.7 Anexo VII ..... Declaração enquadramento como ME OU EPP

**1.5** A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública na sede do CRC-SC conforme indicado abaixo.

### **1.5.1 Data e hora de Abertura:**

11/07/2016 às 14:30h.

## **2. DO OBJETO DA LICITAÇÃO**

2.1 O CRC-SC propõe-se a **ADQUIRIR MOBILIÁRIO PARA MACRODELEGACIAS DO CRCSC**, conforme as especificações indicadas no **anexo I** deste edital

## **3. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

3.1 Poderão participar da presente licitação **exclusivamente** Microempresas -ME, Empresas de Pequeno Porte –EPP e Sociedades Cooperativas – COOP e que atendam a todas as exigências deste edital.

3.2 Não poderão participar deste pregão as interessadas que se encontram em processo de falência, de dissolução, de fusão, de cisão ou de incorporação; que estejam cumprindo suspensão temporária de participação em licitação, ou, ainda, que tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública, bem como as licitantes que se apresentem constituídas na forma de empresas em consórcio.

## **4. DAS IMPUGNAÇÕES E RECURSOS ADMINISTRATIVOS**

4.1 Até **dois dias úteis** antes da data fixada para recebimento das propostas qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão.

4.2 Dos atos do Pregoeiro neste processo licitatório cabe recurso, a ser interposto no final da sessão pública, com registro em ata da síntese das suas razões e contra-razões, podendo os interessados juntar memoriais no prazo de **três dias**.

4.3 A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso e a adjudicação do objeto da licitação ao vencedor.

4.4 Não serão recebidos recursos imotivados ou insubsistentes.

4.5 As petições, impugnações, memoriais de recursos e contra-razões deverão ser dirigidos ao Pregoeiro responsável por esta licitação, mediante registro no setor de protocolo do CRC-SC.

## **5. DO CREDENCIAMENTO**

5.1 Às empresas que participarem da presente licitação, será permitido apenas 1 (um) representante legal que será o único admitido a intervir em seu nome, o qual deverá se apresentar para credenciamento antes da abertura da sessão, devidamente munido dos documentos abaixo relacionados, que o credencie a participar deste procedimento licitatório, devendo, ainda, no ato da entrega do credenciamento e envelopes, identificar-se exibindo a Carteira de identidade ou outro documento oficial equivalente e com foto (apresentar fotocópia).

5.1.1 Cada licitante representante somente poderá representar uma licitante.

### **5.2 Por credenciais entendem-se:**

a) Habilitação do representante, mediante instrumento público de procuração ou instrumento particular com firma reconhecida, com poderes para formular ofertas e lances de preços e praticar todos os demais atos

pertinentes ao certame, em nome do proponente, acompanhada de cópia do contrato social ou outro documento que comprove os poderes de outorgante para tanto.

**b)** Caso seja sócio ou titular da empresa, apresentar documentos que comprovem sua capacidade de representar a mesma, com poderes para formular ofertas e lances de preços e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame.

**5.3** Estes documentos deverão ser apresentados no início dos trabalhos, antes da abertura dos envelopes contendo Documentação e Propostas. Poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por Tabela de Notas, ou por cópia não autenticada, desde que seja exibido o original, para autenticação pelo Pregoeiro ou equipe de apoio do CRC-SC, ou por publicações em órgãos da Imprensa Oficial, e serão recebidos, condicionalmente, pelo pregoeiro que, julgando necessário, verificará a sua autenticidade e veracidade.

**5.4** A não apresentação, a incorreção do documento de credenciamento ou a ausência do representante, não importará na desclassificação da sua proposta no presente certame. Contudo, não poderá apresentar lances verbais, e nem fazer qualquer manifestação em nome da mesma na sessão do pregão.

**5.5** Conforme dispõe o art. 11 do Decreto n. 6.204/2007, para usufruir dos direitos concedidos à micro e pequena empresa pela Lei Complementar 123/2006, a licitante deverá comprovar seu enquadramento na condição de ME ou EPP, mediante a apresentação de declaração nos seguintes termos:

**“Declaro, sob as penas da lei, que esta empresa cumpre os requisitos legais para a qualificação como microempresa ou empresa de pequeno porte, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos artigos 42 a 49 da Lei Complementar n. 123/2006.” (ANEXO VII)**

**5.6** Os documentos relativos ao credenciamento deverão ser apresentados em separado das propostas e documentos de habilitação.

## **6. DOS ENVELOPES**

**6.1** Os envelopes com a “PROPOSTA” e “DOCUMENTAÇÃO PARA HABILITAÇÃO” deverão ser entregues na data, local e horário estabelecidos na Seção I deste Edital, fechados por cola ou lacre, com as seguintes indicações externas:

**a)** Envelope contendo a Proposta:

**ENVELOPE 1 (PROPOSTA)**  
**PREGÃO Nº. 14/2016**  
**EMPRESA:**  
**CNPJ:**  
**DATA DA ABERTURA: 11/07/2016**  
**HORÁRIO DA ABERTURA: 14h30min**

**b)** Envelope contendo os documentos para habilitação:

**ENVELOPE 2 (DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO)**  
**PREGÃO Nº 14/2016**  
**EMPRESA:**  
**CNPJ:**  
**DATA DA ABERTURA: 11/07/2016**  
**HORÁRIO DA ABERTURA: 14h30min**

## **7. DA PROPOSTA DE PREÇO (ENVELOPE 1)**

**7.1** O envelope "Proposta de Preço" deverá conter a proposta da licitante, que atenda os seguintes requisitos:

**a)** ser apresentada em uma via, em língua portuguesa, salvo quanto a expressões técnicas de uso corrente, em papel timbrado da licitante ou identificada com o número do CNPJ, sem ressalvas, emendas, rasuras, acréscimos ou entrelinhas, devendo suas folhas ser rubricadas e a última assinada por quem de direito;

**b)** na planilha de formação de preço proposto e nos lances que vier a oferecer, já deverão estar incluídos todos os custos necessários para o fornecimento do objeto da licitação, todos os impostos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros e quaisquer outros encargos ou benefícios que incidam ou venham a incidir sobre o objeto licitado, devidamente discriminados.

**7.2** Os valores e lances oferecidos serão de exclusiva responsabilidade da licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração dos mesmos, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

**7.3** Prazo de validade da proposta não deverá ser inferior a 60 dias, contado a partir da data de abertura da sessão.

**7.3.1** Em caso de propostas omissas, será considerado para efeito de julgamento o prazo previsto neste instrumento.

**7.4** Havendo divergência entre os valores numéricos e por extenso será considerado o valor por extenso.

## **8. DA CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS**

**8.1** Será informado aos participantes presentes quais licitantes apresentaram propostas para o fornecimento dos produtos/materiais, objeto da presente licitação e os respectivos valores ofertados.

**8.2** Não serão consideradas as propostas que, para sua a viabilização, apresentem vantagens ou subsídios que não estejam previamente autorizados em lei, assim como, as que não se encontrem na conformidade com os requisitos estabelecidos no presente edital.

**8.3** Será classificada a licitante que apresentar a proposta de menor preço e as demais cujas propostas estejam com variações superiores em até 10% (dez por cento) em relação à de menor preço, conforme disposto no inciso VI do artigo 11 do Decreto nº 3.555.

**8.3.1** Caso não haja, no mínimo, 3 (três) propostas de preços nas condições definidas no subitem anterior, serão classificadas as melhores propostas, até que haja no máximo 3 (três) propostas classificadas, quaisquer que sejam os preços ofertados, conforme disposto no inciso VII do artigo 11 do Decreto nº 3.555.

**8.4** Às licitantes classificadas conforme estabelecido no subitem 8.3 ou no caso do item 8.3.1, será dada oportunidade para nova disputa, por meio de lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes, em relação a proposta de menor valor.

**8.5** Serão convidadas individualmente as licitantes classificadas, de forma sequencial, a apresentar lances verbais, a partir da proposta classificada de maior preço e, as demais, em ordem decrescente de valor.

**8.6** A desistência em apresentar lance verbal, quando convocada, implicará na exclusão da licitante da etapa de lances verbais, sendo mantido o último preço apresentado pelo mesmo, para efeito de ordenação das propostas para o item em disputa.

**8.7** Caso não mais se realize lance verbal, será encerrada a etapa competitiva e classificadas as ofertas, exclusivamente pelo critério **do Menor Preço Global**.

**8.8** No caso de microempresa e empresa de pequena porte com restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, com termo inicial no momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da Administração, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

**8.9** Será examinada a aceitabilidade da primeira classificada quanto ao preço ofertado, decidindo-se motivadamente a respeito.

**8.10** Sendo aceitável a proposta de menor preço, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação da licitante que a tiver formulado, para confirmação das suas condições habilitatórias, assegurado o direito de apresentar a documentação atualizada e regularizada na própria sessão.

**8.11** Constatado o atendimento pleno às exigências do Edital, será a licitante declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto da presente licitação.

**8.12** Se a oferta não for aceitável ou se a licitante desatender às exigências habilitatórias será examinada a oferta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo a habilitação da licitante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao Edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora e a ela adjudicado o objeto do certame.

**8.13** Será negociado o valor diretamente com a licitante para que seja obtido preço melhor, nas situações previstas nos subitens 8.9.

**8.14** Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, deverá ser assinada pelo Pregoeiro, pela Equipe de Apoio e pelos representantes das licitantes presentes.

**8.15** Verificando-se, no curso da análise, o descumprimento de requisitos estabelecidos neste Edital e seus anexos, a proposta será desclassificada.

**8.16** Em caso de divergência entre informações contidas em documentação impressa e na proposta específica, prevalecerão as da proposta. Em caso de divergência entre informações contidas nos documentos exigidos pelo Edital e em outros apresentados, porém não exigidos, prevalecerão às primeiras.

**8.17** O Pregoeiro, na fase de julgamento, poderá promover quaisquer diligências julgadas necessárias à análise das propostas e da documentação, devendo os licitantes atender às solicitações no prazo estipulado, contado do recebimento da convocação.

## **9. DA HABILITAÇÃO (ENVELOPE 2)**

**9.1** Para habilitarem-se neste pregão, as empresas interessadas deverão apresentar os documentos relacionados a seguir:

### **9.1.1 Habilitação Jurídica:**

**9.1.1.1** Ato constitutivo, estatuto ou **contrato social em vigor, e suas respectivas alterações (endereço, razão social, etc..), devidamente registrado na junta comercial do domicílio da empresa**, em se tratando de sociedade comercial, institutos, cooperativas, e no caso de sociedades por ações, acompanhado de documento de eleição de seus administradores;

**9.1.1.2** Certidão Simplificada de Constituição e Alterações, emitida pela Junta Comercial, com data

de emissão não superior a 60 dias.

### **9.1.2 Regularidade Fiscal:**

**9.1.2.1** Cartão de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ).

**9.1.2.2** Certidão Conjunta Negativa de Débitos junto à Receita Federal, Dívida Ativa da União e INSS.

**9.1.2.3** Certidão de Regularidade do FGTS.

**9.1.2.4** Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT);

**9.1.2.5** Certidão Negativa de Débitos junto à Receita Estadual;

### **9.1.3 Qualificação Técnica**

**9.1.3.1** Apresentação de atestado de capacidade técnica fornecido por pessoas jurídicas de direito público ou privado, que comprove já lhe ter fornecido, no todo ou em parte, informando sempre que possível valores e demais dados técnicos, bem como se foram cumpridos os prazos estabelecidos e o grau de satisfação. Tais atestados deverão ser fornecidos pelas entidades, em papel timbrado, datados, assinados (**Anexo III**).

### **9.1.4 Qualificação Econômico-Financeira**

**9.1.4.1** Certidão negativa de falência, concordata, expedida pelo distribuidor ou pelos cartórios de registro de falências e concordatas da sede da pessoa jurídica, emitidas com a antecedência máxima de trinta dias da data limite fixada para entrega dos documentos ou com prazo de validade expresse.

### **9.1.5 Cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7o da Constituição Federal**

**9.1.5.1** Declaração de que não possui em seu quadro funcional, menores de dezoito anos, em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e, nem menores de dezesseis anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz a partir de quatorze anos (Lei nº. 9.854, de 27.10.99, DOU de 28.10.99) - Anexo IV.

**9.2** Os documentos poderão ser apresentados grampeados e/ou encadernados, na ordem retro-mencionada.

**9.3** Os documentos necessários à habilitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por Tabelião de Notas, ou por cópia não autenticada, desde que seja exibido o original, para autenticação por parte da Equipe de Apoio, ou por publicações em órgão da Imprensa Oficial, e serão recebidos pela Equipe de Apoio, que, se julgar necessário, verificará a sua autenticidade e veracidade.

**9.4** Para efeitos de habilitação, a validade de qualquer documento será aferida com relação à data de sua apresentação ao Pregoeiro.

**9.5** Os documentos relacionados nesta Seção, referir-se-ão sempre à jurisdição do local de domicílio da sede do proponente, exceto para os documentos constantes no item 9.1.3.1 relativa ao atestado de capacidade técnica.

**9.6** Caso a licitante seja Matriz e a executora seja Filial, os documentos referentes à Habilitação deverão ser apresentados em nome da Matriz e da Filial simultaneamente.

## **10. DO RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES**

**10.1** No dia, hora e local designado neste Edital, na presença dos representantes das licitantes e demais pessoas que queiram assistir ao ato, será recebida dos representantes credenciados **a declaração de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação (Anexo II)** e, em envelopes distintos, devidamente fechados e rubricados nos fechos, as propostas de preços e a documentação exigida para habilitação das licitantes, registrando em ata a presença dos participantes.

**10.2** Quando os envelopes forem enviados pelo Correio ou outro meio que não seja o seu representante legal, deverão estar de posse da comissão permanente de licitações no horário estabelecido neste Edital, para abertura da licitação, sob pena de não participar da licitação.

**10.3** Declarada à abertura da sessão, não mais serão admitidos novos proponentes, dando-se início aos trabalhos do pregão.

**10.4** Primeiramente serão abertos os envelopes contendo as Propostas de Preços, sendo verificada sua conformidade e posterior rubrica.

**10.5** Após apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

## **11. DO CONTRATO**

**11.1** Será firmado contrato bilateral, entre o CRCSC e a empresa vencedora, conforme minuta anexa a este Edital (**Anexo V**), no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados a partir da intimação para assinatura do mesmo, relativo ao fornecimento do objeto deste Edital.

**11.2** Integram o contrato todos os elementos apresentados pela licitante vencedora que tenham servido de base a presente licitação, bem como as condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

**11.3** O resultado da presente licitação só terá validade e eficácia depois de publicado no Diário Oficial da União.

**11.4** A publicação resumida do instrumento de contrato (extrato) e de seus eventuais aditamentos na imprensa oficial, que é condição indispensável para sua eficácia, será providenciada pela Administração no prazo de 20 dias da data de sua assinatura, nos termos do artigo 20, do Decreto nº 3.555, de 08 de agosto de 2000, e suas alterações posteriores, com indicação da modalidade da licitação e seu número de referência.

**11.5** O contrato poderá ser rescindido pela autoridade competente pelos motivos previstos nos artigos 77 e 78 da Lei nº. 8.666/93 e observado o artigo 79 da referida Lei.

**11.6** A rescisão do contrato poderá ser efetuada conforme determina o artigo 79 e acarretar as consequências previstas no artigo 80, ambos da Lei nº. 8.666/93.

**11.7** O prazo para execução total do objeto desta contratação será de 10 dias úteis contados da data do pedido

## **12. DA EXECUÇÃO**

**12.1** O acompanhamento e fiscalização da execução do contrato serão feitos por intermédio do funcionário do CRCSC, **xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx** designado como Fiscal Titular ou pelo funcionário do CRCSC **xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx**, designado como Fiscal Substituto, conforme portaria **XXXX/2016**, nos termos do art. 67 da Lei nº 8.666/93.

**12.2** O CRCSC se reserva o direito de rejeitar no todo ou em parte, os produtos/materiais apresentados em desacordo com as especificações constantes do **Anexo I** deste Edital.

**12.3** A contratada obriga-se a aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessário sobre o objeto da presente licitação, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor do Contrato.

**12.4** No caso de prorrogação da vigência, os contratos terão seus preços reajustados de acordo com o previsto na lei 8.666/93, não podendo ocorrer reajuste antes de 1 (um) ano de vigência do contrato.

**12.5.** A CONTRATADA deverá manter preposto aceito pela Administração, durante o período de vigência do contrato, para representá-la administrativamente, sempre que for necessário.

**12.6** O preposto deverá estar apto a esclarecer as questões relacionadas ao fornecimento dos produtos/materiais .

### **13. DO PAGAMENTO**

**13.1** O pagamento pelo efetivo fornecimento dos produtos/materiais , objeto deste Edital, será efetuado mensalmente em moeda nacional por meio de depósito em qualquer agência da rede bancária, desde que vinculada ao sistema de compensação de cheques e outros papéis do Banco do Brasil S/A, em 10 (dez) dias após o aceite definitivo do CRC, mediante apresentação de Nota Fiscal/Fatura

**13.2** O não pagamento de quaisquer valores devidos pela Administração, nas datas de seus respectivos vencimentos, implicará a incidência da Taxa Referencial – TR, calculada “pro-rata tempore”, até a data do efetivo pagamento, desde que o atraso tenha sido provocado pela Administração, mediante requerimento da parte interessada.

**13.3** A critério da Administração poderão ser descontados dos pagamentos devidos os valores para cobrir despesas com multas, indenizações a terceiros ou outras de responsabilidade da contratada.

**13.4** Caso a contratada seja optante pelo Sistema Integrado de Pagamento de Impostos e Contribuições das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte - SIMPLES, deverá apresentar a devida comprovação, juntamente com a nota fiscal, a fim de evitar a retenção na fonte dos tributos e contribuições, conforme legislação em vigor.

**13.5** A cada Emissão de Nota fiscal a empresa contratada deverá apresentar as seguintes certidões, a fim de comprovar sua regularidade fiscal:

- Certidão Conjunta Negativa de Débitos junto à Receita Federal, Dívida Ativa da União e INSS.
- Certidão de Regularidade do FGTS.
- Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT);
- Certidão Negativa de Débitos junto à Receita Estadual.

**13.6** A Nota Fiscal - NF deverá ser preenchida, já constando todos os tributos incidentes que serão retidos, conforme IN SRF nº. 1234 de 12/01/2012 e alterações, detalhando a atividade desenvolvida e o nº do edital, salvo se enquadrada em condição tributária que dispense tal retenção. Neste caso, deverá ser apresentada mensalmente com a NF a Declaração de Simples.

### **14. DAS SANÇÕES**

**14.1** A licitante que ensejar o retardamento dos trabalhos do certame licitatório, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal - garantido o direito do contraditório e da ampla defesa, ficará impedida de licitar e contratar com a Administração, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos

determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

**14.2** Se a licitante vencedora recusar-se a assinar o contrato, injustificadamente, será aplicado o disposto no artigo 4º, inciso XXIII, da Lei 10.520 de 2002, sem prejuízo das penalidades cabíveis ao licitante desistente.

**14.3** Pelo atraso ou inexecução, total ou parcial, do objeto deste Edital, erro, imperfeição, mora na execução, inadimplemento ou não veracidade das informações prestadas, a empresa Adjudicatária estará sujeita, segundo a extensão da falta cometida, às penalidades previstas no artigo 86 e 87, da Lei nº. 8.666/93, garantida prévia defesa, conforme segue:

I - advertência;

II – multa(s), que deverá(ão) ser recolhida(s) em qualquer agência integrante da Rede Arrecadadora, por meio de Documento de Arrecadação fornecido pelo CRCSC, nos seguintes percentuais:

- a) **de 0,5%** (zero virgula cinco por cento) do valor do Contrato, por dia de atraso, na entrega dos itens previstos neste Edital, limitado aos primeiros quinze dias;
- b) **de 5%** (cinco por cento) do valor do contrato, quanto a vícios ocultos ou defeitos do objeto .
- c) **de 10%** (dez por cento) do valor da ordem de serviço por infração a qualquer condição estipulada neste contrato, aplicada em dobro na reincidência:
- d) **Inexecução parcial - 25%** sobre o valor do material não entregue;
- e) **Inexecução total - 25%** sobre o valor total contratado.

III - suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o CRCSC, por prazo de até 02 (dois) anos;

IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a autoridade que aplicou a penalidade, depois do ressarcimento à Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

**14.3.1** Poderá ainda, ser aplicada a multa compensatória de até 50% (cinquenta por cento), sobre o valor do contrato ou da parte correspondente à parcela que estiver em inadimplemento.

**14.4** No processo de aplicação de penalidades é assegurado o direito ao contraditório e a ampla defesa.

**14.5** Se o valor da multa não for pago, será cobrado administrativamente, podendo, ainda, ser inscrito como Dívida Ativa e cobrado judicialmente.

**14.6** O valor das multas aplicadas deverá ser recolhido no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da data da notificação, sem efeito suspensivo

**14.7** As sanções previstas nos incisos I, III e IV do subitem 14.3 deste Edital poderão ser aplicadas juntamente com a do inciso II, facultada a defesa prévia do interessado no respectivo processo no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

## **15. DA RECISÃO**

**15.1** O inadimplemento de Cláusula estabelecida neste contrato, por parte da CONTRATADA, assegurará ao CONTRATANTE o direito de rescindi-lo, mediante notificação, com prova do recebimento.

**15.2** A inexecução total ou parcial do contrato enseja a sua rescisão, com as conseqüências contratuais e as previstas em lei ou regulamento.

**15.3** Constituem motivo para rescisão do contrato:

**15.3.1** O não cumprimento de cláusulas contratuais, especificações, projetos ou prazos;

**15.3.2** O cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações, projetos e prazos;

**15.3.3** A lentidão do seu cumprimento, levando a Administração a comprovar a impossibilidade do fornecimento dos produtos/materiais, nos prazos estipulados;

**15.3.4** O atraso injustificado do fornecimento dos produtos/materiais;

**15.3.5** A paralisação da do fornecimento, sem justa causa e prévia comunicação à Administração;

**15.3.6** A subcontratação total ou parcial do seu objeto, a associação do contratado com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, não admitidas no edital e no contrato;

**15.3.7** O desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como as de seus superiores;

**15.3.8** O cometimento reiterado de faltas na sua execução, anotadas na forma do § 1o do art. 67 da lei 8666/93;

**15.3.9** A decretação de falência ou a instauração de insolvência civil;

**15.3.10** A dissolução da sociedade ou o falecimento do contratado;

**15.3.11** A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a execução do contrato;

**15.3.12** Razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela máxima autoridade da esfera administrativa a que está subordinado o contratante e exaradas no processo administrativo a que se refere o contrato;

**15.3.13** A supressão de compras, por parte da Administração, acarretando modificação do valor inicial do contrato além do limite permitido no § 1o do art. 65 desta Lei;

**15.3.14** A suspensão de sua execução, por ordem escrita da Administração, por prazo superior a 120 (cento e vinte) dias, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, ou ainda por repetidas suspensões que totalizem o mesmo prazo, independentemente do pagamento obrigatório de indenizações pelas sucessivas e contratualmente imprevistas desmobilizações e mobilizações e outras previstas, assegurado ao contratado, nesses casos, o direito de optar pela suspensão do cumprimento das obrigações assumidas até que seja normalizada a situação;

**15.3.15** O atraso superior a 90 (noventa) dias dos pagamentos devidos pela Administração decorrentes do fornecimento dos produtos/materiais , ou parcelas destes, já recebidos ou executados, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurado ao contratado o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação;

**15.3.16** A não liberação, por parte da Administração, de local para depositar os produtos/materiais ;

**15.3.17** A ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução do contrato.

**15.3.17.1** Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do processo, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

**15.3.18** Descumprimento do disposto no inciso V do art. 27 da lei 8666/93, sem prejuízo das sanções penais cabíveis.

**15.4.** A rescisão do contrato poderá ser:

**15.4.1** Determinada por ato unilateral e escrito da Administração, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do artigo 78 da lei 8666/93;

**15.4.2** Amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo da licitação, desde que haja conveniência para a Administração;

**15.4.3** Judicial, nos termos da legislação;

**15.5** A rescisão administrativa ou amigável deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente.

**15.6** Quando a rescisão ocorrer com base nos incisos XII a XVII do artigo 78 da lei 8666/93, sem que haja culpa do contratado, será este ressarcido dos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, tendo ainda direito a:

**15.6.1** Devolução de garantia;

**15.6.2** Pagamentos devidos pela execução do contrato até a data da rescisão;

**15.6.3** Pagamento do custo da desmobilização.

**15.6.4** Ocorrendo impedimento, paralisação ou sustação do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente por igual tempo.

**15.7** A aplicação das medidas previstas nos incisos I e II do artigo 80 da lei 8666/93 fica a critério da Administração.

**15.8** É permitido à Administração, no caso de concordata do contratado, manter o contrato, podendo assumir o controle de determinadas atividades.

## **16. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**16.1** Nenhuma indenização será devida às licitantes pela elaboração ou pela apresentação de documentação referente ao presente Edital, cujo desconhecimento não poderá ser alegado.

**16.2** A apresentação das propostas implicará na plena aceitação, por parte da licitante, das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos.

**16.3** O Presidente do CRCSC poderá revogar a presente licitação em face de razões de interesse público, derivado de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício, ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado.

**16.4** É facultado ao Pregoeiro ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo.

**16.5** O desatendimento de exigências formais não essenciais, assim entendidas aquelas não relativas à habilitação (item 9) e proposta (7), não importará no afastamento da licitante, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta, durante a realização da sessão pública de pregão.

**16.6** As normas que disciplinam este pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração e a segurança da contratação.

**16.7** A homologação do resultado desta licitação não implicará em direito à contratação.

**16.8** No caso de alteração deste Edital no curso do prazo estabelecido para o recebimento das propostas de preços e documentos de habilitação, este prazo será reaberto, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

**16.9** Para dirimir, as questões oriundas do presente Edital, será competente o juízo da Justiça Federal da circunscrição de Florianópolis - SC.

**16.10** Os casos imprevisíveis serão resolvidos pelo Presidente do CRCSC.

**16.11** A administração não se responsabiliza por possível falta de comunicação com a internet para fins de constatação de regularidade fiscal.

**16.12** A licitante que optar em enviar a proposta pelo correio, renuncia automaticamente ao direito de recorrer do resultado, nos termos do art. 4º inc. XVIII da lei 10.520.

**16.13** Todas as empresas que obtiverem o edital através da internet, pessoalmente na sede do CONSELHO ou de qualquer outra forma, deverão consultar o site do CONSELHO, constantemente, a fim de obterem eventuais esclarecimentos futuros e o andamento da presente licitação. Endereço: [www.crcsc.org.br](http://www.crcsc.org.br).

**16.14** Quaisquer outros elementos, informações e esclarecimentos relacionados com esta licitação, deverão ser encaminhados, por escrito ao Setor de Compras no endereço citado no ITEM 1.3.1, ou por meio do e-mail: [compras@crcsc.org.br](mailto:compras@crcsc.org.br), até o três dias antes da data da abertura. As respostas serão disponibilizadas/publicadas exclusivamente no site do CONSELHO no seguinte endereço: [www.crcsc.org.br/licitações](http://www.crcsc.org.br/licitações).

Florianópolis, 24 de Junho de 2016.

**Cláudio da Silva Petronilho**  
Diretor Executivo

## ANEXO I

### TERMO DE REFERÊNCIA

#### 1. JUSTIFICATIVA DO PEDIDO

Considerando a utilização dos móveis nas Macrodelegacias por mais de 10 anos, sem reforma, e a contratação de novos fiscais, torna-se necessária a aquisição de novo Mobiliário para essas Macrodelegacias.

A licitação será feita em lote único atendendo ao inciso I do artigo 15 da lei 8666/93.

#### 2. OBJETO DA CONTRATAÇÃO

O objeto do presente certame é a **AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO PARA MACRODELEGACIAS DO CRCSC, COMPREENDENDO O FORNECIMENTO, ENTREGA E MONTAGEM DOS MÓVEIS** nas quantidades e locais descritos nos itens 3 e 4 desse termo de referência.

#### 3. LOCAL, PRAZO E CONDIÇÕES DE ENTREGA DOS PRODUTOS/MATERIAIS

3.1 A entrega e montagem dos moveis deverá ser realizada nos locais abaixo:

MACRODELEGACIA	ENDEREÇO
ITAJAÍ	Rua: João Bauer, 498 - sala 504 - Centro - Edifício Mirante do Porto. CEP 88301-500 - Itajaí Fone: (47)3349 9448 E-mail: <a href="mailto:del-itajai@crcsc.org.br">del-itajai@crcsc.org.br</a> Horário de Expediente: Das 08:00 às 12:00   13:30 às 17:30
BLUMENAU	R XV de Novembro, 550 - sala 1301 Edf. Catarinense - Centro. CEP 89010-901 - Blumenau Fone: 47 3322 1107 E-mail: <a href="mailto:del-blumenau@crcsc.org.br">del-blumenau@crcsc.org.br</a> Horário de Expediente: Das 08:00 às 12:00   13:30 às 17:30
JOINVILLE	Av. Juscelino Kubitscheck, 410 - Sala 1005 – Bloco A – Centro. CEP 89201-906 - Joinville

	<p>Fone: 47 30271126 E-mail: <a href="mailto:del-joinville@crcsc.org.br">del-joinville@crcsc.org.br</a> Horário de Expediente: Das 08:00 às 12:00   13:30 às 17:3</p>
CRICIÚMA	<p>Rua Ernesto Bianchini Góes, 91, 1º andar, sala 08 - Centro Empresarial de Criciúma - ACIC. CEP 88815-030 - Criciúma Fone: (48) 34435904 E-mail: <a href="mailto:del-criciuma@crcsc.org.br">del-criciuma@crcsc.org.br</a> Horário de Expediente: Das 08:00 às 12:00   13:30 às 17:30</p>
LAGES	<p>R Nereu Ramos, 73 - sala 03 –Ed. Centenário (Fundos)- Centro CEP 88502-170 - Lages Fone: 49-3229-2109 E-mail: <a href="mailto:del-lages@crcsc.org.br">del-lages@crcsc.org.br</a> Horário de Expediente: Das 08:00 às 12:00   13:30 às 17:30</p>
JOAÇABA	<p>Endereço a ser definido</p>
SMO	<p>R Sete de Setembro 2307 - sala 111G - Centro Comercial Andrômeda. CEP 89920-000 - São Miguel do Oeste Fone: 49 3622-3023 E-mail: <a href="mailto:del-smo@crcsc.org.br">del-smo@crcsc.org.br</a> Horário de Expediente: Das 08:00 às 12:00   13:30 às 17:30</p>
CHAPECÓ	<p>Avenida Getúlio Dorneles Vargas, 1403-N, sala 206 - Edifício Dom Ricardo - Centro CEP 89802-001 - Chapecó Fone: 49 3323-9200 E-mail: <a href="mailto:del-chapeco@crcsc.org.br">del-chapeco@crcsc.org.br</a> Horário de Expediente: Das 08:00 às 12:00   13:30 às 17:30</p>

3.2 O prazo de entrega dos moveis será de 30 (trinta) dias corridos, no máximo, após o recebimento da Nota de empenho pelo licitante vencedor.

3.3 O objeto deste termo de referência será recebido pelo colaborador do CRCSC de cada Macrodelegacia do CRCSC da seguinte forma:

3.3.1 Provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade do objeto com a especificação; e

3.3.2 Definitivamente, no prazo de 05 dias corridos, após verificação das especificações do objeto.

3.3.3 à contratada caberá sanar as irregularidades apontadas no recebimento, submetendo-se a nova verificação do objeto impugnado, ficando suspenso o pagamento até a execução das correções necessárias.

#### 4. CARACTERÍSTICAS E QUANTIDADES DO OBJETO

##### LOTE ÚNICO

ITEM	OBJETO	DESCRIÇÃO
1.	MESA MODELO GERENTE	<p>Mesa modelo gerente composta por 01 und Mesa principal medindo 1400 x 600 x 740 mm + 01 mesa auxiliar ( sem conexão curva ) medindo 800 x 500 x 740 mm . Mesa composta por um tampo, e quatro laterais em tamburato 37 mm, com revestimento melamínico dupla face na cor Dakar , acabamento em fita de 1 mm em PVC, na cor do melamínico; estrutura com dois pés e uma travessa (saia) em MDP 15mm com revestimento melamínico na cor preto dupla face, acabamento em fita de 0,45mm em PVC, na cor do melamínico; com sistema de fixação por bucha americana ,minifix e sapatas com regulagem de nível na parte inferior da lateral na cor preto. Variação de até 5% quanto às dimensões</p>  <p>Prazo de garantia mínimo de 12 meses, a partir do recebimento definitivo.</p>
2.	GAVETEIRO VOLANTE DE 3 GAVETAS	<p>Gaveteiro volante de 3 gavetas medindo 460 x 460 x 685 mm , fabricado em tamburato 37mm, com revestimento melamínico dupla face, na cor Dakar , com acabamento em fita de 1mm em PVC, na cor do melamínico, laterais e frentes de gavetas em 15mm de espessura, bordas com fita PVC de 0,45mm de espessura na cor do melamínico, com trilhos telescópicos, fechamento com chave frontal e travamento em todas as gavetas, , estrutura fixada por sistema de parafusos minifix , bucha americana e sapatas com regulagem de nível na parte inferior das laterais na cor preto. Variação de até 5% quanto às dimensões</p>

		 <p>Prazo de garantia mínimo de 12 meses, a partir do recebimento definitivo.</p>
3.	ARMÁRIO ALTO DE DUAS PORTAS	<p>Armário alto de duas portas com chave medindo 1600 x 800 x 500 mm. Com as seguintes características: tampo e base em tamburato 37 mm, com revestimento melamínico dupla face, na cor Dakar e bordas com fita PVC de 1 mm de espessura na cor do melamínico. Laterais, prateleira em MDP 15 mm, com bordas revestidas com fita PVC na cor do melamínico estrutura fixada por sistema de parafusos minifix e bucha americana, portas com dobradiças metálicas com ângulo de abertura de 105°; travamento das duas portas com fechadura de tambor giratório com uma chave na porta direita, sapatas com regulagem de nível na parte inferior das laterais, a prateleira móvel é apoiada nas laterais sobre pinos de sustentação em Nylon aplicados nas laterais na cor correspondente. Variação de até 5% quanto às dimensões.</p>  <p>Prazo de garantia mínimo de 12 meses, a partir do recebimento definitivo.</p>
4.	LONGARINA EM AÇO DE 3 LUGARES	<p>Longarina em aço de 3 lugares, medindo 770mm X 1800mm x 600mm (AxLxP), dotada de três assentos e encostos individuais tipo concha medindo 460 mm X 540 mm X 410 mm (AxLxP) cada, confeccionado em chapa de aço com 1,7 mm de espessura, totalmente telado com furos redondos de 3,8 mm de diâmetros, pintado pelo processo eletrostático a pó na cor cinza claro, as extremidades laterais do assento e encosto recebem acabamento com perfil metálico cromado; os pés são confeccionados em chapa de aço tubular oblongo com espessura de 1,2mm, com sapatas niveladoras e articuláveis, revestido com cromo; entre os pés é fixado um tubo retangular transversal horizontal em aço medindo 80 mm X 1800 mm X 40 mm (AxLxP), pintado pelo processo eletrostático a pó na cor</p>

preto, fixando os assento e encosto à estrutura; os braços são confeccionados em chapa de aço cromado com espessura de 1,2mm e fixados junto aos pés por parafusos; os assentos e encostos recebem acabamento estofado em tecido couríssimo preto. Variação de até 5% quanto às dimensões.



Prazo de garantia mínimo de 12 meses, a partir do recebimento definitivo.

5.

CADEIRA GIRATÓRIA  
DIGITADOR

Cadeira Giratória Digitador é constituída de assento, encosto e mecanismo Backita, coluna a gás e base com rodízio. A estrutura de sustentação do assento e encosto é constituída de um mecanismo denominado Backita, fixando-a por quatro (04) parafusos 1/4x3/4” sextavado ao assento, o encosto fixado ao “L” do mecanismo por dois parafusos 1/4x1” e uma acopla injetada. Acoplando ao pistão modelo gás juntamente encaixado a base de cinco pernas com cinco rodízios. A cadeira tem dimensões aproximadas de 590mm de profundidade e 560mm de largura e possui um conjunto de apoia braços com regulagem. Assento consiste em uma estrutura de madeira com quatro porcas garra 1/4” fixadas, com dimensões de 470mm de largura, 440mm de profundidade 65mm de espessura com cantos arredondados e espuma injetada com densidade de 45 shor e 50 milímetros de altura e de forma levemente adaptada ao corpo. A altura máxima do assento até o chão de 570mm. Encosto consiste em uma estrutura em polipropileno copolímero injetado de forma levemente adaptada ao corpo, com dimensões de 420mm de largura por 380mm de altura com espessura de 98mm com cantos arredondados e espuma injetado com densidade de 45 shor e 50mm de espessura e este fixado por uma acopla na parte posterior do encosto que se fixa a plataforma por meio de um “L” já soldado, permitindo assim a melhor fixação e também serve como acabamento uma capa. O mecanismo utilizado na cadeira é a plataforma Backita feita com chapa de aço 1010/1020 e espessura 2.65mm, fosfatada e pintada com tinta epóxi a pó. O funcionamento do mecanismo consiste em duas alavancas, uma aciona o pistão e a outra aciona e trava o encosto, que possui um grau de inclinação do encosto 17º graus para frente e para traz e possui regulagem de altura do encosto de 70mm, através do sistema de catraca. Fixado ao assento a mesma possui um apoio de braço em Polipropileno com regulagem de altura de 70mm. Base penta pé, (aranha com cinco pernas) é fabricada em chapa 1010/1020 e espessura 1,50mm, conformada na ponta do tubo para encaixe do pino euro por isso não precisa de ponteira para fixar o rodízio tipo P.U , aumentando assim a vida útil do mesmo, também passa pelo processo de pintura descrito acima e possui uma carenagem injetada e moldada como acabamento. A coluna modelo gás tem um curso de 110mm utiliza um acabamento externo que cobre a sua haste e vai até a base penta pé se encaixando perfeitamente a ela. O proponente deve apresentar junto com a proposta , sob pena de desclassificação , documento comprobatório atestando a ergonomia NR17 : Laudo emitido por laboratório credenciado pelo INMETRO ou Certificado emitido pela ABNT ou Laudo Ergonômico emitido por Fisioterapeuta do Trabalho certificado pela ABRAFIT junto com Ergonomista certificado pela ABERGO com a devida documentação comprobatória . Variação de até 5% quanto às dimensões

		 <p>Prazo de garantia mínimo de 12 meses, a partir do recebimento definitivo.</p>
6.	POLTRONA FIXA COM BRAÇO (CADEIRA VISITANTE)	<p>Poltrona fixa com braço: Estofados: Assento/encosto com formato quadrado constituído de madeira compensada reta, revestido por espuma de bloco de poliuretano, recoberto pó vinil na cor preta colado a espuma e com costura laterais , e grampeado na base do assento. Revestimento do encosto colado a espuma e com zíper de fechamento na parte traseira. União do assento encosto feito por chapa de aço dobrada 90° e assento em chapa de aço dobrada, permitindo resistência da ligação assento encosto. Revestimento em couríssimo preto . Braços: Confeccionados em tubo de aço SAE 1010/1020 de diâmetro de 1”e com apoio de braços em poliuretano injetado parafusado ao braço sendo ele parte da estrutura tipo “s” cantilever cromada com 04 sapatas niveladoras . Espumas : Espumas de poliuretano de densidade de 45 kg/m3. Medidas aproximadas : Altura Assento : 480 mm , Altura total : 840 mm , Largura : 550 mm , Profundidade: 580 mm . Variação de até 5 % nas medidas solicitadas</p>  <p>Prazo de garantia mínimo de 12 meses, a partir do recebimento definitivo.</p>

**AS FOTOS SÃO APENAS REFERÊNCIAS, A TÍTULO ILUSTRATIVO, OS MATERIAIS DEVEM SER ENTREGUES CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES.**

QUANTIDADES POR LOCAL										
ITEM	OBJETO	ITAJAÍ	BLUMENAU	JOINVILLE	CRICIÚMA	LAGES	JOAÇABA	SMO	CHAPECÓ	TOTAL
1.	MESA MODELO GERENTE	2	2	3	0	2	1	0	2	<b>12</b>
2.	GAVETEIRO VOLANTE DE 3 GAVETAS	2	3	3	2	2	1	0	2	<b>15</b>
3.	ARMÁRIO ALTO DE DUAS PORTAS	3	2	3	0	2	1	0	2	<b>13</b>
4.	LONGARINA EM AÇO DE 3 LUGARES	1	0	1	0	1	0	0	1	<b>4</b>

5.	CADEIRA GIRATÓRIA DIGITADOR	2	2	3	1	1	2	1	2	<b>14</b>
6.	POLTRONA FIXA COM BRAÇO (CADEIRA VISITANTE)	3	5	4	5	2	1	2	4	<b>26</b>

## 5. DA RESERVA ORÇAMENTÁRIA

As despesas com a execução do presente Contrato correrão na Conta 6.3.2.1.03.01.001 MOVEIS E UTENSÍLIOS.

## 6. PREÇO MÁXIMO - R\$ 36.750,66

## 7. DA GARANTIA

7.1. O prazo de garantia será contado a partir da data do recebimento definitivo pela fiscalização, obrigando-se o fornecedor a substituir os materiais sem qualquer ônus para o CRCSC

7.2. A contratada tem o prazo de 5 (cinco) dias úteis para atender a notificação para cumprimento da garantia.

7.3. A garantia será acionada caso se constate qualquer avaria, defeito ou outra circunstância que impeça o objeto contratado de produzir a utilidade a que se destina. Obriga-se a contratada a substituir os materiais sem qualquer ônus para o contratante, salvo se tal condição, comprovadamente, decorrer de motivo a que houver dado causa o CRCSC, caso fortuito, força maior, ação de terceiros ou agentes químicos.

## DEMAIS ESPECIFICAÇÕES NECESSÁRIAS

- Todos os moveis deverão ser novos e deverão estar em perfeitas condições para utilização imediata.

**Cláudio da Silva Petronilho**  
 Diretor Executivo

**ANEXO II**

**DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO E DE  
CONHECIMENTO E ACEITAÇÃO DOS ITENS DO EDITAL**

Declaramos, sob as penas da Lei, que a empresa \_\_\_\_\_,  
incrita no CNPJ sob o nº XX.XXX.XXX/XXXX-XX, cumpre plenamente os requisitos de habilitação  
estabelecidos no pregão Pregão Presencial Nº 14/2016 e não se enquadra em nenhum dos dispositivos da  
lei 8666/93 em função dos quais estaria impedida de licitar ou contratar com a Administração Pública.

Declaro ainda que tomei conhecimento e concordo com todos os itens do Edital

**ANEXO III**

**ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA**

Atestamos para os fins e efeitos que a empresa....., inscrita no CNPJ: sob o nº....., inscrição estadual nº ....., estabelecida na Rua..... nº ....., forneceu produtos/materiais ....(descrição dos produtos/materiais )..... à empresa .....

Atestamos ainda, que os compromissos assumidos foram cumpridos satisfatoriamente, nada constando em nossos registros, até a presente data, que a desabone comercial ou tecnicamente.

Local e data:

Nome, cargo e assinatura  
Razão Social da empresa

**ANEXO IV**

**DECLARAÇÃO REFERENTE A LEI Nº. 9.854, DE 27.10.99**

**DECLARAÇÃO**

....., inscrito no CNPJ nº....., por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a)....., portador(a) da Carteira de Identidade no..... e do CPF no ....., DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei no 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ( ).

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima).

Local e data:

Nome, cargo e assinatura  
Razão Social da empresa

## ANEXO V

### MINUTA DE CONTRATO

Aos ..... dias do mês de .. do ano de dois mil e dezesseis, de um lado, o Conselho Regional de Contabilidade de Santa Catarina - CRCSC, neste ato representado pelo seu Presidente, Senhor ....., com sede na Avenida Osvaldo Rodrigues Cabral, 1900, Centro – Florianópolis – SC, CNPJ 83.901.983/0001-64 doravante denominada simplesmente de CONTRATANTE e, de outro lado, ....., CNPJ ....., estabelecida na ....., neste ato representada pelo ....., inscrito no CPF ....., e na CI/RG ....., doravante denominada simplesmente de CONTRATADA, têm, entre si, justo, avençado e celebrado, por força do presente instrumento, elaborado conforme disposto no parágrafo único, do artigo 38, da Lei nº. 8.666, de 21.06.93, alterada pela Lei nº. 8.883, de 08.06.94, e autorizado por despacho da Presidência do CRCSC em conformidade com o disposto no artigo 61, da Lei nº. 8.666/93, exarado no processo 82/2016 um CONTRATO PARA **AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO PARA MACRODELEGACIAS DO CRCSC, COMPREENDENDO O FORNECIMENTO, ENTREGA E MONTAGEM DOS MÓVEIS**, observadas as disposições da Lei nº. 8.666/93, e suas alterações posteriores; Lei 10.520 e suas alterações posteriores, o Edital do Pregão Presencial 14/2016 e legislação pertinente; e mediante as cláusulas e condições abaixo estipuladas, as quais prevalecerão entre as contratantes em tudo quanto se conformarem e não conflitarem com as prescrições legais, regulamentares e administrativas que regem a matéria.

#### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente Contrato tem por objeto a **AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO PARA MACRODELEGACIAS DO CRCSC, COMPREENDENDO O FORNECIMENTO, ENTREGA E MONTAGEM DOS MÓVEIS**, conforme condições e especificações detalhadas no anexo I deste edital, e proposta da CONTRATADA (partes integrantes deste), que o integram, como se estivessem integralmente transcritos.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - A CONTRATADA obriga-se a aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários nos quantitativos dos produtos/materiais, no limite de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial do Contrato

**PARÁGRAFO SEGUNDO** – O fornecimento de produtos/materiais obedecerá ao estipulado neste contrato, bem como as disposições constantes dos documentos adiante enumerados, que integram o processo de licitação 82/2016 e passam a integrar o presente instrumento, naquilo que não o contrariarem, independentemente de transcrição:

- a) Edital do Pregão Presencial 14/2016 e seus anexos de .... de .....de .....
- b) Proposta e documentos que a acompanham, firmados pela CONTRATADA em .... de ..... de 2016.

#### CLÁUSULA SEGUNDA - DO PRAZO E LOCAL DE ENTREGA

A entrega e montagem dos moveis deverá ser realizada nos locais abaixo:

MACRODELEGACIA	ENDEREÇO
ITAJAÍ	Itajai - Centro. Rua: João Bauer, 498 - sala 504 - Centro - Edifício Mirante do Porto. CEP 88301-500 - Itajai Fone: (47)3349 9448

	E-mail: <a href="mailto:del-itajai@crcsc.org.br">del-itajai@crcsc.org.br</a> Horário de Expediente: Das 08:00 às 12:00   13:30 às 17:30
BLUMENAU	Blumenau - Centro. R XV de Novembro, 550 - sala 1301 Edf. Catarinense. CEP 89010-901 - Blumenau Fone: 47 3322 1107 E-mail: <a href="mailto:del-blumenau@crcsc.org.br">del-blumenau@crcsc.org.br</a> Horário de Expediente: Das 08:00 às 12:00   13:30 às 17:30
JOINVILLE	Joinville - Centro. Av. Juscelino Kubitscheck, 410 - Sala 1005 – Bloco A. CEP 89201-906 - Joinville Fone: 47 30271126 E-mail: <a href="mailto:del-joinville@crcsc.org.br">del-joinville@crcsc.org.br</a> Horário de Expediente: Das 08:00 às 12:00   13:30 às 17:30
CRICIÚMA	Criciúma - Próspera. Rua Ernesto Bianchini Góes, 91, 1º andar, sala 08 - Centro Empresarial de Criciúma - ACIC. CEP 88815-030 - Criciúma Fone: (48) 34435904 E-mail: <a href="mailto:del-criciuma@crcsc.org.br">del-criciuma@crcsc.org.br</a> Horário de Expediente: Das 08:00 às 12:00   13:30 às 17:30
LAGES	Lages - Centro. R Nereu Ramos, 73 - sala 03 –Ed. Centenário (Fundos). CEP 88502-170 - Lages Fone: 49-3229-2109 E-mail: <a href="mailto:del-lages@crcsc.org.br">del-lages@crcsc.org.br</a> Horário de Expediente: Das 08:00 às 12:00   13:30 às 17:30
JOAÇABA	Endereço a ser definido
SMO	São Miguel do Oeste - Centro. R Sete de Setembro 2307 - sala 111G - Centro Comercial Andrômeda. CEP 89920-000 - São Miguel do Oeste Fone: 49 3622-3023 E-mail: <a href="mailto:del-smo@crcsc.org.br">del-smo@crcsc.org.br</a> Horário de Expediente: Das 08:00 às 12:00   13:30 às 17:30
CHAPECÓ	Chapecó - Centro. Avenida Getúlio Dorneles Vargas, 1403-N, sala 206 - Edifício Dom Ricardo. CEP 89802-001 - Chapecó Fone: 49 3323-9200 E-mail: <a href="mailto:del-chapeco@crcsc.org.br">del-chapeco@crcsc.org.br</a> Horário de Expediente: Das 08:00 às 12:00   13:30 às 17:30

O prazo de entrega dos moveis será de 30 (trinta) dias corridos, no máximo, após o recebimento da Nota de empenho pelo licitante vencedor.

O objeto deste contrato será recebido pelo colaborador do CRCSC de cada Macrodelegacia do CRCSC da seguinte forma:

a) Provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade do objeto com a especificação; e

b) Definitivamente, no prazo de 05 dias corridos, após verificação das especificações do objeto.

A contratada caberá sanar as irregularidades apontadas no recebimento, submetendo-se a nova verificação do objeto impugnado, ficando suspenso o pagamento até a execução das correções necessárias.

**PARÁGRAFO ÚNICO:** Os prazos de início de etapas de execução, de conclusão e de entrega admitem prorrogação, mantidas as demais cláusulas do contrato e assegurada a manutenção de seu equilíbrio econômico-financeiro, desde que ocorra algum dos seguintes motivos, devidamente autuados em processo:

I - Alteração do projeto ou especificações, pela Administração;

II - Superveniência de fato excepcional ou imprevisível, estranho à vontade das partes, que altere fundamentalmente as condições de execução do contrato;

III - Interrupção da execução do contrato ou diminuição do ritmo de trabalho por ordem e no interesse da Administração;

IV - Aumento das quantidades inicialmente previstas no contrato, nos limites permitidos por esta Lei;

V - Impedimento de execução do contrato por fato ou ato de terceiro reconhecido pela Administração em documento contemporâneo à sua ocorrência;

VI - Omissão ou atraso de providências a cargo da Administração, inclusive quanto aos pagamentos previstos de que resulte, diretamente, impedimento ou retardamento na execução do contrato, sem prejuízo das sanções legais aplicáveis aos responsáveis.

### **CLÁUSULA TERCEIRA - DA GARANTIA**

---

O prazo de garantia será contado a partir da data do recebimento definitivo pela fiscalização, obrigando-se o fornecedor a substituir os materiais sem qualquer ônus para o CRCSC

A contratada tem o prazo de 5 (cinco) dias úteis para atender a notificação para cumprimento da garantia.

A garantia será acionada caso se constate qualquer avaria, defeito ou outra circunstância que impeça o objeto contratado de produzir a utilidade a que se destina. Obriga-se a contratada a substituir os materiais sem qualquer ônus para o contratante, salvo se tal condição, comprovadamente, decorrer de motivo a que houver dado causa o CRCSC, caso fortuito, força maior, ação de terceiros ou agentes químicos.

#### **CLÁUSULA QUARTA - DA VIGÊNCIA**

---

O presente Contrato vigorará por período de 12 meses a partir da sua assinatura.

#### **CLÁUSULA QUINTA – EXECUÇÃO**

---

O acompanhamento e fiscalização da execução do contrato serão feitos por intermédio do funcionário do CRCSC, **xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx** designado como Fiscal Titular ou pelo funcionário do CRCSC **xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx**, designado como Fiscal Substituto, conforme portaria **XXXX/2016**, nos termos do art. 67 da Lei nº 8.666/93.

O CONTRATANTE registrará em relatório as deficiências verificadas na execução do objeto do presente contrato, encaminhando cópias à CONTRATADA, para a imediata correção das irregularidades apontadas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

O CONTRATANTE reserva-se o direito de proceder diligências, objetivando comprovar o disposto no item acima, sujeitando-se a CONTRATADA às cominações legais

#### **CLÁUSULA SEXTA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

---

A CONTRATADA se compromete a:

- a) Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto deste contrato, sem prévia e expressa anuência do CONTRATANTE;
- b) Assumir integralmente a responsabilidade pelo fornecimento dos produtos/materiais efetuar de acordo com as especificações constantes do Edital do Pregão Presencial nº 14/2016 e seus anexos;
- c) Responsabilizar-se pela exatidão dos fornecimentos, obrigando-se a reparar, exclusivamente e às suas custas, todos os defeitos, erros, falhas, omissões e quaisquer outras irregularidades ocorridas na fabricação, transporte, montagem ou entrega do objeto do contrato; salvo quando o defeito for, comprovadamente, provocado por uso indevido, operação e/ou manuseio inadequado dos itens, negligência dos usuários, casos fortuitos e de força maior
- d) Agir segundo as diretrizes e princípios da Administração Pública e conseqüentemente do CRCSC;
- e) Prestar à CONTRATANTE, sempre que necessário, esclarecimentos sobre produtos/materiais a serem entregues, fornecendo toda e qualquer orientação que possa ser dada para acompanhamento e apreciação dos mesmos;
- f) Responsabilizar-se integralmente pelos produtos/materiais contratados e os danos ocorridos em face dele, nos termos da legislação vigente;
- g) Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, resultantes da execução do Contrato, conforme exigência legal.
- h) Executar fielmente o objeto do presente contrato dentro do melhor padrão de qualidade, de forma que os produtos/materiais a serem entregues mantenham todos os critérios técnicos especificados, bem como, a qualidade exigida, cumprindo, assim, todas as especificações estabelecidas na proposta

- i) Levar imediatamente ao conhecimento da CONTRATANTE qualquer fato extraordinário ou anormal que ocorrer na execução do objeto contratado, para adoção das medidas cabíveis.
- j) Garantir sigilo e inviolabilidade das conversações realizadas através da contratação objeto deste contrato, a não ser nas hipóteses de quebra de sigilo previstas e autorizadas por lei.
- k) Aceitar, nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias, em até 25% (vinte e cinco por cento) das quantidades especificadas no Edital e seus Anexos.
- l) Responsabilizar-se por todos e quaisquer ônus e encargos decorrentes da Legislação Fiscal (Federal, Estadual e Municipal) e da Legislação Social, Previdenciária, Trabalhista e Comercial, sendo certo que os empregados da CONTRATADA não terão vínculo empregatício com a CONTRATANTE.
- m) Manter todas as condições de habilitação, qualificação e regularidade fiscal exigidas na licitação, durante todo o período do contrato.
- n) Manter atualizado o endereço cadastrado junto ao CONTRATANTE para comunicações, informando imediatamente eventual alteração;
- o) Outras que forem exigidas para o fiel cumprimento do contrato.

#### **CLÁUSULA SETIMA – DA CONTRATANTE**

---

##### A CONTRATANTE:

- a) Rejeitará, no todo ou em parte, os produtos/equipamento entregues em desacordo com o contrato;
- b) Procederá ao pagamento da parcela dos produtos/materiais fornecidos na forma e prazo pactuados;
- c) Exigirá o cumprimento de todos os compromissos assumidos pela CONTRATADA, de acordo com as cláusulas contratuais, termos de sua proposta e legislação pertinentes, inclusive tributários, sob pena de não ser efetuado o pagamento produtos/materiais;
- d) Poderá exigir da CONTRATADA, a qualquer tempo, a prestação de contas, devidamente documentada, dos itens da cláusula anterior que assim permitirem, podendo bloquear o pagamento dos produtos/materiais já entregues, caso não seja cumprida ou se identificada alguma irregularidade;
- e) Notificará, ainda que verbalmente, à CONTRATADA, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades nos produtos/materiais entregues, para que sejam adotadas as medidas corretivas necessárias;

#### **CLÁUSULA OITAVA – DO PREÇO**

---

**PARÁGRAFO ÚNICO** – O CRCSC pagará a importância de R\$......(.....)„, compreendendo a remuneração única e global pelos produtos/materiais fornecidos, envolvendo todos e quaisquer custos, ônus e despesas abrangidas para sua execução, inclusive salários de empregados e demais obrigações trabalhistas, sociais, seguros e encargos de legislação fiscal. As condições serão fixadas e irremovíveis durante a vigência do presente contrato.

## **CLÁUSULA NONA – DO REAJUSTE**

---

Os valores pactuados na cláusula anterior não sofrerão reajuste durante a vigência do contrato.

## **CLÁUSULA DÉCIMA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

---

As despesas com a execução do presente Contrato correrão na Conta 6.3.2.1.03.01.001 MOVEIS E UTENSÍLIOS.

## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO PAGAMENTO**

---

O pagamento pelo efetivo fornecimento dos produtos/materiais, objeto deste Edital, será efetuado mensalmente em moeda nacional por meio de depósito em qualquer agência da rede bancária, desde que vinculada ao sistema de compensação de cheques e outros papéis do Banco do Brasil S/A, em até 10 (dez) dias após a entrega dos produtos/materiais, mediante apresentação de Nota Fiscal/Fatura.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - Nenhum pagamento será efetuado à CONTRATADA enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta em virtude de sanção ou inadimplemento contratual.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - O não pagamento de quaisquer valores devidos pela CONTRATANTE, nas datas de seus respectivos vencimentos, serão corrigidos pela Taxa Referencial Diária - TR, calculada "pro-rata tempore", até a data do efetivo pagamento, desde que o atraso tenha sido provocado pela CONTRATANTE.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - A cada Emissão de Nota fiscal a empresa contratada deverá apresentar as seguintes certidões, a fim de comprovar sua regularidade fiscal:

- Certidão Conjunta Negativa de Débitos junto à Receita Federal, Dívida Ativa da União e INSS.
- Certidão de Regularidade do FGTS.
- Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT);
- Certidão Negativa de Débitos junto à Receita Estadual ou Municipal

**PARÁGRAFO QUARTO** - A Nota Fiscal - NF deverá ser preenchida, já constando todos os tributos incidentes que serão retidos, conforme IN SRF nº. 1234 de 12/01/2012 e alterações, detalhando a atividade desenvolvida e o nº do edital, salvo se enquadrada em condição tributária que dispense tal retenção. Neste caso, deverá ser apresentada mensalmente com a NF a Declaração de Simples

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA RESCISÃO**

---

a) O inadimplemento de Cláusula estabelecida neste contrato, por parte da CONTRATADA, assegurará ao CONTRATANTE o direito de rescindi-lo, mediante notificação, com prova do recebimento.

b) A inexecução total ou parcial do contrato enseja a sua rescisão, com as consequências contratuais e as previstas em lei ou regulamento.

c) Constituem motivo para rescisão do contrato:

- I - O não cumprimento de cláusulas contratuais, especificações, projetos ou prazos;
- II - O cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações, projetos e prazos;
- III - A lentidão do seu cumprimento, levando a Administração a comprovar a impossibilidade do fornecimento dos produtos/materiais , nos prazos estipulados;
- IV - O atraso injustificado no fornecimento dos produtos/materiais ;
- V - A paralisação do fornecimento, sem justa causa e prévia comunicação à Administração;
- VI - A subcontratação total ou parcial do seu objeto, a associação do contratado com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, não admitidas no edital e no contrato;
- VII - O desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como as de seus superiores;
- VIII - O cometimento reiterado de faltas na sua execução, anotadas na forma do § 1o do art. 67 da lei 8666/93;
- IX - A decretação de falência ou a instauração de insolvência civil;
- X - A dissolução da sociedade ou o falecimento do contratado;
- XI - A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a execução do contrato;
- XII - Razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela máxima autoridade da esfera administrativa a que está subordinado o contratante e exaradas no processo administrativo a que se refere o contrato;
- XIII - A supressão de compra, por parte da Administração, acarretando modificação do valor inicial do contrato além do limite permitido no § 1o do art. 65 desta Lei;
- XIV – A suspensão de sua execução, por ordem escrita da Administração, por prazo superior a 120 (cento e vinte) dias, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, ou ainda por repetidas suspensões que totalizem o mesmo prazo, independentemente do pagamento obrigatório de indenizações pelas sucessivas e contratualmente imprevistas desmobilizações e mobilizações e outras previstas, assegurado ao contratado, nesses casos, o direito de optar pela suspensão do cumprimento das obrigações assumidas até que seja normalizada a situação;
- XV - O atraso superior a 90 (noventa) dias dos pagamentos devidos pela Administração decorrentes do fornecimento, ou parcelas destes, já recebidos, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurado ao contratado o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação;
- XVI - A não liberação, por parte da Administração, de local para depositar os produtos/materiais ;
- XVII - A ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução do contrato.

XVIII - Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do processo, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

XIX - Descumprimento do disposto no inciso V do art. 27 da lei 8666/93, sem prejuízo das sanções penais cabíveis.

c.1) A rescisão do contrato poderá ser:

1. Determinada por ato unilateral e escrito da Administração, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do artigo 78 da lei 8666/93;

2. Amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo da licitação, desde que haja conveniência para a Administração;

3. Judicial, nos termos da legislação;

c.2) A rescisão administrativa ou amigável deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente.

c.3) Quando a rescisão ocorrer com base nos incisos XII a XVII do artigo 78 da lei 8666/93, sem que haja culpa do contratado, será este ressarcido dos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, tendo ainda direito a:

1. Devolução de garantia;

2. Pagamentos devidos pela execução do contrato até a data da rescisão;

3. Pagamento do custo da desmobilização.

c.4) Ocorrendo impedimento, paralisação ou sustação do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente por igual tempo.

c.5) A aplicação das medidas previstas nos incisos I e II do artigo 80 da lei 8666/93 fica a critério da Administração.

c.6) É permitido à Administração, no caso de concordata do contratado, manter o contrato, podendo assumir o controle de determinadas atividade.

c.7) Na hipótese do inciso II do artigo 80 da lei 8666/9, o ato deverá ser precedido de autorização expressa do Ministro de Estado competente, ou Secretário Estadual ou Municipal, conforme o caso.

### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA– DAS SANÇÕES**

Pela inexecução total ou parcial do objeto deste Contrato, erro, imperfeição ou mora na execução, inadimplemento e não veracidade de informações, a Administração poderá - garantida a prévia defesa, aplicar à CONTRATADA, segundo a extensão da falta, as sanções previstas no art. 86 e 87 da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores. Fica ainda sujeita às sanções previstas nos incisos III e IV do art. 87 da referida Lei, a critério da Administração, caso se verificar a prática dos ilícitos previstos no art. 88 do mesmo diploma legal, garantida defesa prévia:

a) – Advertência;

- b) – Multa(s), que deverá (ão) ser recolhida (s) em qualquer agência integrante da Rede Arrecadadora de Receitas Federais, por meio de Documento de Arrecadação de Receitas Federais – DAR, a ser preenchido de acordo com as instruções fornecidas pela Administração:
- I. **de 0,5%** (zero virgula cinco por cento) do valor do Contrato, por dia de atraso, na entrega dos itens previstos neste Edital, limitado aos primeiros quinze dias;
  - II. **de 5%** (cinco por cento) do valor do contrato, quanto a vícios ocultos ou defeitos do objeto .
  - III. **de 10%** (dez por cento) do valor da ordem de serviço por infração a qualquer condição estipulada neste contrato, aplicada em dobro na reincidência:
  - IV. **Inexecução parcial - 25%** sobre o valor do material não entregue;
  - V. **Inexecução total - 25%** sobre o valor total contratado.
- c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o CRCSC, por prazo de até 02 (dois) anos;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a autoridade que aplicou a penalidade, depois do ressarcimento à Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – Poderá, ainda, ser aplicada a multa compensatória de até 50% (cinquenta por cento) sobre o valor contratado ou da parte correspondente à parcela que estiver em inadimplemento.

PARÁGRAFO SEGUNDO - As multas acima previstas são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, e serão calculadas sobre o valor do contrato.

PARÁGRAFO TERCEIRO - O valor das multas aplicadas deverá ser recolhido ao CRCSC, no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da data da notificação, podendo a Administração descontar o seu valor da Nota Fiscal ou Documento de Cobrança, por ocasião do seu pagamento, ou cobrá-las judicialmente, segundo a Lei nº. 6.830/80, com os encargos correspondentes.

PARÁGRAFO QUARTO - Do ato que aplicar a penalidade caberá recurso, no que couber previsto no Art. 109 da Lei nº. 8.666/93.

PARÁGRAFO QUINTO - Em função da natureza da infração, a CONTRATANTE poderá aplicar à CONTRATADA as penas de suspensão temporária do direito de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos, ou de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, principalmente com o CRCSC, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - VALIDADE E EFICÁCIA**

O presente Contrato só terá validade e eficácia depois de aprovado pelo Presidente do CRCSC e publicado, seu extrato, no Diário Oficial da UNIÃO, de conformidade com o disposto no parágrafo único, do Art. 61, da Lei nº. 8.666/93.

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - FORO**

---

Para dirimir todas as questões oriundas do presente Contrato é competente a subseção da Justiça Federal de Florianópolis – SC.

E, para firmeza e como prova de assim haverem, entre si, ajustado e contratado, é lavrado o presente Contrato, de acordo com o artigo 60, da Lei nº 8.666/93, o qual, depois de lido e achado conforme, é assinado pelas partes contratantes, pelas testemunhas abaixo identificadas, dele extraindo-se as cópias necessárias para sua aprovação e execução.

---

CONTRATANTE

---

CONTRATADA

Testemunhas:

**ANEXO VI**
**PREGÃO PRESENCIAL 14/2016**
**PROPOSTA DE PREÇO**

Ao

 Conselho Regional de Contabilidade de Santa Catarina – CRCSC  
 Comissão de Licitações

PROCESSO LICITATÓRIO nº. 82/2016 – Pregão Presencial 14/2016.

**LOTE ÚNICO**
**AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO PARA MACRODELEGACIAS DO CRCSC, COMPREENDENDO O FORNECIMENTO, ENTREGA E MONTAGEM DOS MÓVEIS**

ITEM	QUANTIDADE TOTAL	OBJETO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1.	<b>12</b>	MESA MODELO GERENTE		
2.	<b>15</b>	GAVETEIRO VOLANTE DE 3 GAVETAS		
3.	<b>13</b>	ARMÁRIO ALTO DE DUAS PORTAS		
4.	<b>4</b>	LONGARINA EM AÇO DE 3 LUGARES		
5.	<b>14</b>	CADEIRA GIRATÓRIA DIGITADOR		
6.	<b>26</b>	POLTRONA FIXA COM BRAÇO (CADEIRA VISITANTE)		
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ XX.XXX,XX</b>

**PREÇO TOTAL: ( XXXX,XX – XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX - EM ALGARISMO E POR EXTENSO)**

1. Validade da Proposta:
2. Dados da Licitante:

 Razão Social/Nome:  
 Endereço:  
 Município/ Estado:  
 CEP:  
 CNPJ:  
 Fone: ( )  
 E-Mail:  
 Banco:  
 Agência/Conta:

Representante:  
Fone: ( )

DECLARO que no preço ofertado já estão incluídos todos os custos necessários para o fornecimento do objeto da licitação, inclusive os impostos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros e quaisquer outros encargos ou benefícios que incidam ou venham a incidir sobre o objeto licitado, devidamente discriminados.

Local e data

Nome e assinatura do responsável

Obs1: A proposta de preços deverá ser apresentada em papel timbrado da licitante, em uma única via, sem emendas, rasuras ou entrelinhas.

Obs2: Este documento não poderá ser preenchido a mão.

Obs3: A Condição de representante legal deverá ser comprovada com apresentação do contrato social (cópia autenticada ou original) ou no caso de o representante não ser o sócio ou titular da empresa, deverá apresentar procuração, pública ou particular, com firma reconhecida por autenticidade.

Obs4.: A licitante que não comparecer a sessão, deverá anexar ao envelope proposta, o contrato social (cópia autenticada ou original) ou no caso de o representante não ser o sócio ou titular da empresa, deverá apresentar procuração, pública ou particular, com firma reconhecida por autenticidade.

**ANEXO VII**

**PREGÃO PRESENCIAL 14/2016**

**DECLARAÇÃO ENQUADRAMENTO COMO ME OU EPP**

“Declaro, sob as penas da lei, que a empresa \_\_\_\_\_, CNPJ \_\_\_\_\_ cumpre os requisitos legais para a qualificação como microempresa ou empresa de pequeno porte, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos artigos 42 a 49 da Lei Complementar n. 123/2006.”

Estamos cientes de que a prestação de informações inverídicas nos sujeitará, juntamente com as demais pessoas que para ela concorrem, às penalidades previstas na legislação criminal e tributária relativas à falsidade ideológica (art. 299 do código Penal) e ao crime a ordem tributária (art. 1º da Lei nº 8.137, de 27 de dezembro de 1990).

Local e data:

Nome, cargo e assinatura  
Razão Social da empresa